



PIR

Mecanismo de radicación dispuesto por la
ANLA para realizar una solicitud de
Permiso Individual de Recolección mediante
VITAL – Paso a Paso

Subdirección de Instrumentos Permisos y
Trámites Ambientales

Mecanismo de radicación dispuesto por la ANLA para realizar una solicitud de Permiso Individual de Recolección mediante VITAL – Paso a Paso:

1. Ingresar a la Ventanilla Integral de Trámites en Línea – VITAL (<http://vital.anla.gov.co/ventanillasilpa/>) y dar clic sobre el ícono Regístrese.



2. Diligenciar los formularios con los datos de identificación del usuario, seleccionando si es persona natural, jurídica pública o jurídica privada, y la ANLA como la Autoridad Ambiental a la que desea enviar su solicitud.

Datos de Usuario

Datos Persona Natural

MIS DATOS PERSONALES

Datos de Usuario

Datos Persona Natural

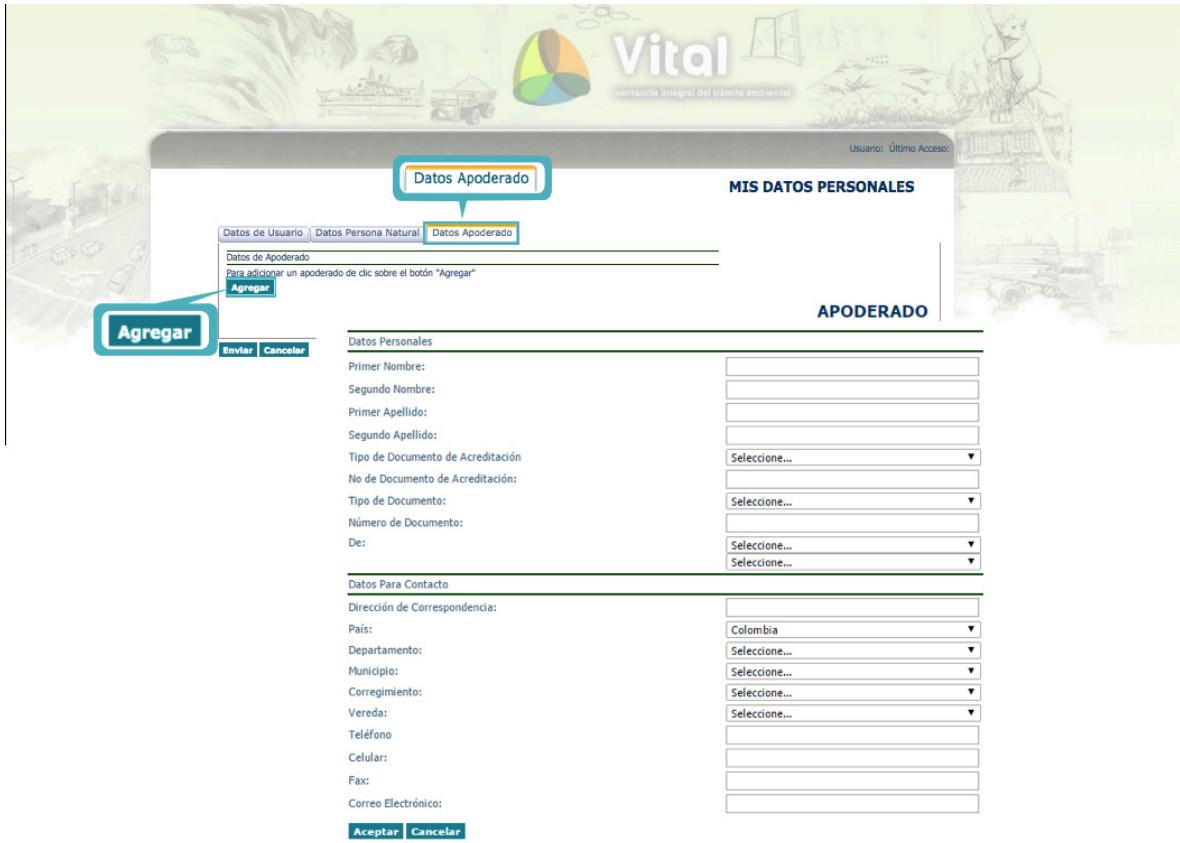
Datos Apoderado

ANLA

ANLA

Enviar Cancelar

Si aplica apoderado, se deberá diligenciar los siguientes datos de identificación:



The screenshot shows the 'VITAL' system interface with a green header featuring the logo and the text 'ventanilla integral del trámite ambiental'. Below the header, there's a banner with illustrations of environmental scenes. The main area has a light green background with a faint map of Colombia. A central modal window titled 'Datos Apoderado' is displayed. At the top of this window is a sub-header 'MIS DATOS PERSONALES' and a section title 'APODERADO'. The 'Datos Apoderado' tab is selected. Inside the form, there are two sections: 'Datos Personales' and 'Datos Para Contacto'. The 'Datos Personales' section contains fields for Primer Nombre, Segundo Nombre, Primer Apellido, Segundo Apellido, Tipo de Documento de Acreditación, No de Documento de Acreditación, Tipo de Documento, Número de Documento, and De. The 'Datos Para Contacto' section contains fields for Dirección de Correspondencia, País (with a dropdown menu showing 'Colombia'), Departamento, Municipio, Corregimiento, Vereda, Teléfono, Celular, Fax, and Correo Electrónico. At the bottom of the modal are 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons.

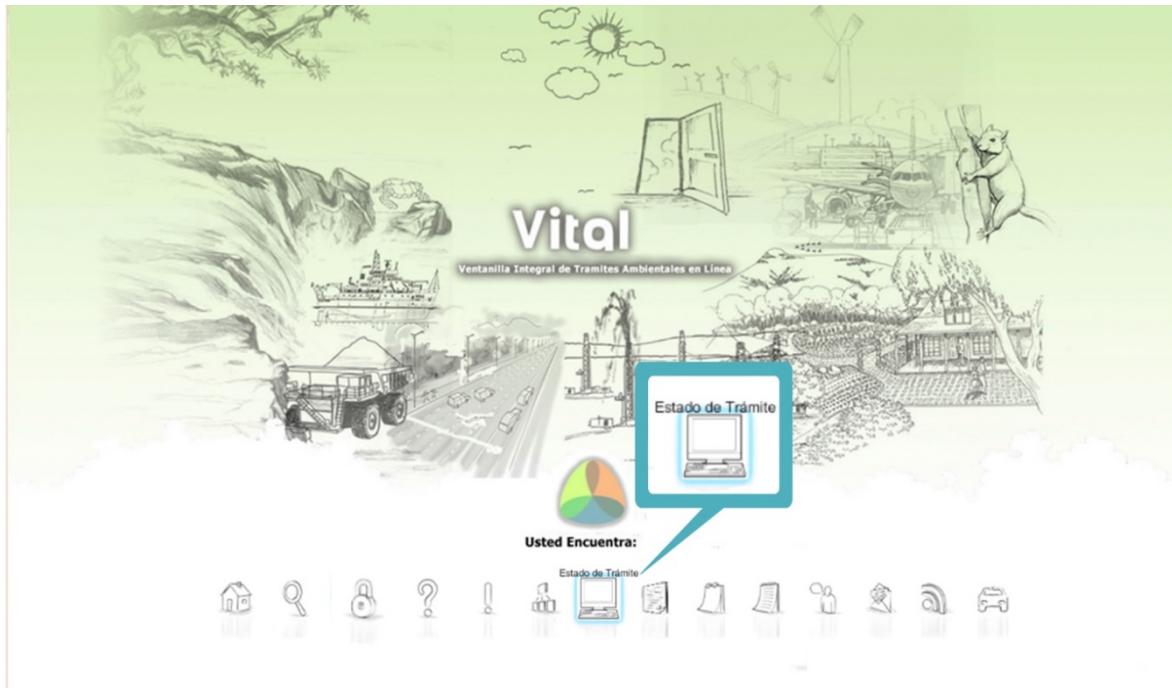
3. Realizar el proceso de validación del registro del usuario para su aprobación, con el fin de confirmar la identidad de la persona que se ha registrado en el sistema (Ver anexo: Procedimiento de registro en VITAL). Esta validación se realiza en la sede ubicada en el edificio CAXDAC de la ANLA ubicada en la Calle 35 # 7 -25 Bogotá.

Una vez esta Autoridad haya validado los datos del registro y aprobado el usuario, se enviará un correo electrónico informando el usuario y la contraseña para el ingreso al sistema VITAL.

4. Cambiar la contraseña que se genera al finalizar el proceso de inscripción, validación y aprobación.

Una vez finalizado el proceso descrito anteriormente, los usuarios podrán radicar una solicitud de Permiso Individual de Recolección a través de VITAL. A continuación, se describen los pasos para radicación en línea de esta solicitud:

1. Ingresar a la Ventanilla Integral de trámites en línea – VITAL (<http://vital.anla.gov.co/ventanillasilpa/>) y dar clic sobre el ícono Estado del Trámite.



2. Ingresar Usuario y Contraseña.

USUARIO

CONTRASEÑA

[¿Olvidó su Contraseña?](#)

[Cambiar Contraseña](#)

[¿No se encuentra registrado?](#)

COLOMBIA
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial
República de Colombia

Vital
Gobierno en línea

Copyright © 2009 Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial
Dirección: Calle 37 No. 8-40 - Commutador: (57-1) 3323434 - 3323400 Líneas gratuitas 018000915060 - 018000919301 - Horario: Lunes a Viernes de 08:00 a.m. - 5:00 p.m.

3. En el menú, seleccionar la opción de Iniciar Trámite, seguida de la opción Permisos Ambientales, luego Permiso de Recolección con Fines de Investigación Científica no Comercial y por último Permiso Individual de Recolección.

Vital
ventanilla integral del trámite ambiental



Liberad y Orden
República de Colombia

Usuario: Harvey Melo Último Acceso: 2016/07/13 08:48:01

Inicio	Mis Tareas	Iniciar Trámite	Mis Trámites	Otras Actividades	Mis Datos Personales	Notificación Electrónica	Seguridad	Salir
		Licencias Ambientales						
		Permisos Ambientales	Liquidación de Evaluación					
		Salvoconducto Único Nacional	Permiso de Prospección y Exploración de Aguas Subterráneas					
		Audiencia Pública	Permiso de Concesión de Aguas Subterráneas					
		Tercero Interviniente	Permiso de Concesión de Aguas Superficiales					
		Cesión de Derechos y Trámites	Permiso de Vertimientos					
		Interponer Recurso de Reposición	Permiso de Emisiones Fuentes Fijas					
			Permiso o autorización de Aprovechamiento Forestal					
			Permiso de Veda Nacional					
			Solicitud de Sustracción Orden Nacional					
			Permiso de Ocupación de Cauce					
			Beneficios Tributarios					
			Prueba Dinamica					
			Aprobación Nacional MDL					
			Aprobación Nacional PoA					
			Autorización Entidad Coordinadora PoA					
			Carta No-Objeción PoA					
			Consideración Temprana MDL y POA					
			Carta No-Objeción MDL					
			Permiso de Recolección para Estudios Ambientales					
			Permiso de Recolección con Fines de Investigación Científica no Comercial	Permiso Marco de Recolección				
			Sistemas de Recolección Selectiva	Permiso Individual de Recolección				
			Gestión de Devolución de Productos Posconsumo					
			Registro REDDS	Autorización Recolección en PNN Dentro del Permiso Marco				
			Permiso de Filmación					
			Reserva Natural Sociedad Civil					
			Acceso Recursos Genéticos					
			Modificación Permiso Ambiental					

Usted se encuentra en el paso 1 de 10 de su solicitud. Si ya tiene trámites en proceso a través de la opción "Mis Trámites", la lista de sus notificaciones se muestra en la opción correcta en "Otras Actividades".

Dirección: Calle 37 No. 8-40 - Consulte el mapa

Horario de Atención: Lunes a Viernes de 8:00 a.m. - 5:00 p.m.

4. La Información que se despliega corresponde al Formulario Único de Solicitud de Permiso de Recolección Individual de Especímenes de Especies Silvestres con Fines de Investigación Científica no Comercial, el cual se compone de una pestaña correspondiente a la Información general:



FORMULARIO UNICO DE SOLICITUD PERMISO DE RECOLECCIÓN INDIVIDUAL DE ESPECÍMENES DE ESPECIES SILVESTRES CON FINES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA NO COMERCIAL (Decreto 1376 de 2013)

Información General

SELECCIONE LA AUTORIDAD AMBIENTAL COMPETENTE

Autoridad Ambiental

Nombre del proyecto:

Duración (meses):

Metodología para la recolección de especímenes

"Escriba el tiempo por el cual solicita el permiso marco de recolección. Tenga en cuenta que este podrá ser otorgado máximo por 5 años (i.e. 60 meses)".

Descripción clara (máximo 500 palabras) de las metodologías que usará para recolectar el material biológico. Se debe incluir los métodos de captura, colecta, preservación y transporte de especímenes. En caso de que su proyecto contemple la realización de actividades de sistemática molecular, ecología molecular, evolución y biogeografía, deberá incluir información de manera resumida respecto a la metodología a implementar y la finalidad de los análisis moleculares.

DOCUMENTOS PARA ANEXAR A LA SOLICITUD (Permiso Individual de recolección)

Formulario de solicitud de permiso individual debidamente diligenciado

Adjuntar documento Ningún archivo seleccionado

El formulario puede ser descargado de la página web de la ANLA (<http://www.anla.gov.co/formatos-tramites-anla>) Permiso de Recolección con Fines de Investigación Científica no Comercial/Formato de solicitud permiso Individual de recolección

Documento de identificación del responsable del proyecto. Si se trata de persona natural, copia de la cédula. Si se trata de persona jurídica, certificado de existencia y representación legal o su equivalente de la entidad peticionaria, con fecha de expedición no superior a 30 días.

Adjuntar Documento Ningún archivo seleccionado

Curriculum vitae del responsable del proyecto y de su equipo de trabajo

Agregar

De ser el caso, acto administrativo de levantamiento de vidas

Adjuntar Documento Ningún archivo seleccionado

Certificado del Ministerio del Interior y Justicia sobre la presencia o no de grupos étnicos en el territorio en el cual se realizará la recolección

Adjuntar Documento Ningún archivo seleccionado

Acta de protocolización de la consulta previa cuando sea necesaria

Adjuntar Documento Ningún archivo seleccionado

Documentos que aplican solamente para personas naturales o jurídicas extranjeras-Investigadores extranjeros:

Todos los documentos deben estar traducidos al castellano y estar debidamente legalizados o apostillados según el caso

Carta de la Institución Nacional de Investigación manifestando que acepta su participación en el respectivo proyecto de investigación

Adjuntar documento Ningún archivo seleccionado

Copia de acuerdo de cooperación suscrito entre la Institución de educación superior o Instituto de Investigación extranjero y la Institución nacional de Investigación respectiva

Adjuntar documento Ningún archivo seleccionado

Coordinadas del proyecto obra o actividad

Adjuntar documento Ningún archivo seleccionado

Adjuntar el documento en Excel con el listado de las coordenadas

En caso de que su proyecto se haga en Jurisdicción del área de Parques Nacionales Naturales, incluya la siguiente documentación:

Documento (formato .pdf o Word) en el que amplía la metodología de recolección que implementará en su proyecto.

Adjuntar documento Ningún archivo seleccionado

Documento (formato .pdf o Word) que incluya información respecto a la introducción, justificación, objetivos de su estudio, así como los equipos y materiales que utilizará en el transcurso del mismo.

Adjuntar documento Ningún archivo seleccionado

4.1 Información General de la Solicitud:

- a) Seleccione la Autoridad Ambiental Competente: Diligenciar este campo si la Autoridad Competente es la ANLA o Parques Nacionales Naturales de Colombia, de lo contrario el sistema automáticamente asigna la Corporación Autónoma Regional correspondiente a la jurisdicción del proyecto.
- b) Nombre del Proyecto.
- c) Tiempo por el cual se solicita el permiso (meses): Se escribe el tiempo por el cual se solicita el Permiso Individual de Recolección. Tener en cuenta que este se otorgara por un periodo máximo de 5 años (60 meses).
- d) Metodología para la recolección de especímenes: Descripción clara (máximo 500 palabras) de las metodologías que usará para recolectar el material biológico. Se debe incluir los métodos de captura, colecta, preservación y transporte de especímenes. En caso de que su proyecto contemple la realización de actividades de sistemática molecular, ecología molecular, evolución y biogeografía, deberá incluir información de manera resumida respecto a la metodología a implementar y la finalidad de los análisis moleculares.

4.2 Documentos para anexar a la solicitud: Los siguientes documentos deben ser anexados si aplica para su solicitud.

- a) Formulario de solicitud de permiso individual debidamente diligenciado. El formulario puede ser descargado de la página web de la ANLA (<http://www.anla.gov.co/formatos-tramites-anla>) Permiso de Recolección con Fines de Investigación Científica no Comercial/Formato de solicitud permiso individual de recolección.
- b) Documento de identificación del responsable del proyecto. Si se trata de persona natural, copia de la cédula. Si se trata de persona jurídica, certificado de existencia y representación legal o su equivalente de la entidad peticionaria, con fecha de expedición no superior a 30 días.
- c) El Curriculum vitae del responsable del proyecto y de su equipo de trabajo, para adjuntar los documentos correspondientes dar clic en "Aregar".

ADJUNTAR

Adjuntar Documento 1 Ningún archivo seleccionado No utilizar en el nombre del archivo caracteres especiales como . / * ;; así mismo los nombres de los archivos no deben tener espacios, recomendamos utilizar guion bajo (_) o guion (-)

Adjuntar Documento 2 Ningún archivo seleccionado

Adjuntar Documento 3 Ningún archivo seleccionado

Nº de Radicado Ingrese aquí el número de radicado, si éste documento ya fue entregado en la Autoridad Ambiental.
Si aplica

Descripción del documento

Agregar | **Cancelar** | **Agregar e imprimir**

Copyright © 2009 Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial
Dirección: Calle 37 No 8-40 - Comodato: (57-1) 3323454 - 3323400 Líneas gratuitas 018000915050 - 018000919301 - Horario: Lunes a Viernes de 08:00 a.m. - 5:00 p.m.

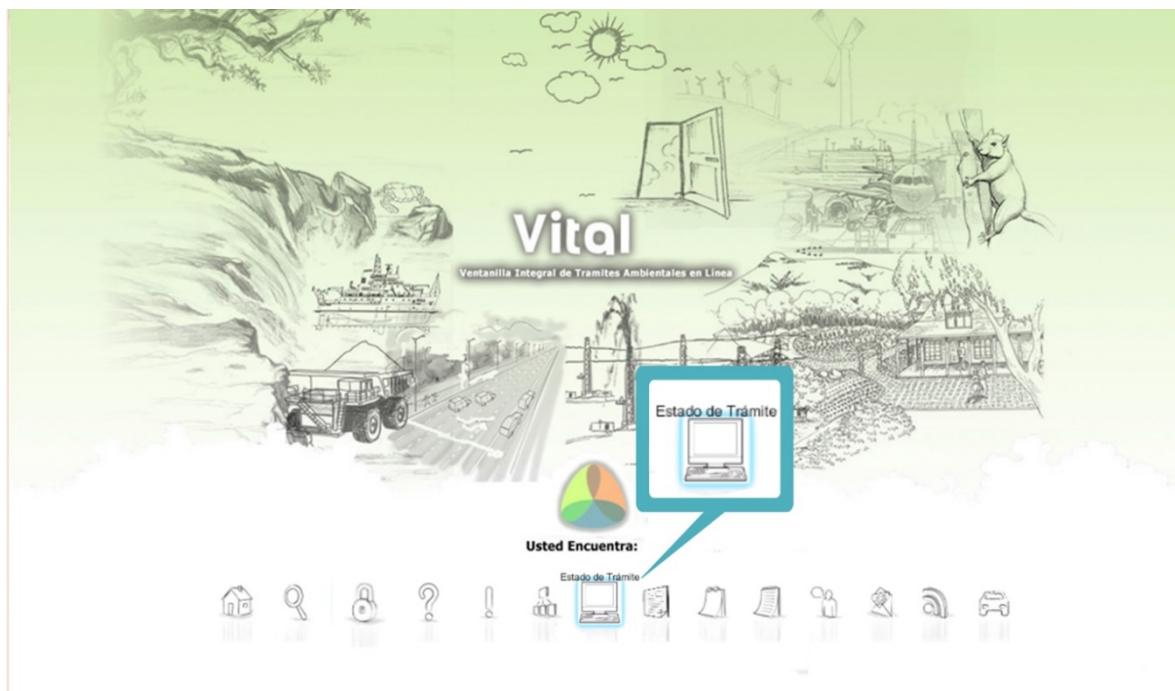
- d) De ser el caso, acto administrativo de levantamiento de vedas.
 - e) Información sobre si la recolección involucra especies amenazada o endémica.
 - f) Certificado del Ministerio del Interior y Justicia sobre la presencia o no de grupos étnicos en el territorio en el cual se realizará la recolección.
 - g) Acta de protocolización de la consulta previa cuando sea necesaria.
 - h) Documentos que aplican solamente para personas naturales o jurídicas extranjeras- Investigadores extranjeros: Todos los documentos deben estar traducidos al castellano y estar debidamente legalizados o apostillados según el caso.
 - Carta de la Institución Nacional de Investigación manifestando que acepta su participación en el respectivo proyecto de investigación.
 - Copia de acuerdo de cooperación suscrito entre la institución de educación superior o instituto de investigación extranjero y la institución nacional de investigación respectiva.
 - i) Coordenadas del proyecto obra o actividad. Adjuntar el documento en Excel con el listado de las coordenadas y el origen.
 - j) En caso de que su proyecto se haga en jurisdicción del área de Parques Nacionales Naturales, incluya la siguiente documentación:
 - Documento (formato .pdf y Word) en el que amplíe la metodología de recolección que implementará en su proyecto.
 - Documento (formato .pdf y Word) que incluya información respecto a la introducción, justificación, objetivos de su estudio, así como los equipos y materiales que utilizará en el transcurso del mismo.
5. Para finalizar la solicitud de Permiso Individual de Recolección mediante VITAL y después de diligenciar la información requerida en los anteriores formularios, dar clic en el botón "Enviar". Seguido de esto, mostrara un pantallazo en el cual expresa que el proceso se realizó

correctamente, se asignara un número VITAL a su proceso y el nombre de la Autoridad Ambiental para la gestión del mismo.



El usuario podrá consultar los documentos ingresados en cada una de las etapas del proceso, ya sea para realizar cambios y/o cargar nuevos documentos para el respectivo seguimiento al Permiso Individual de Recolección. Se deben seguir los siguientes pasos:

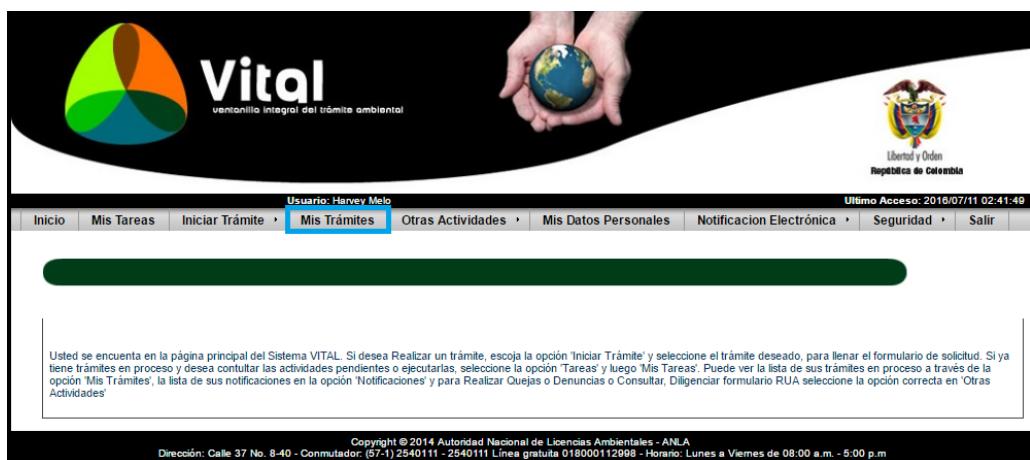
1. Ingresar a la Ventanilla Integral de Trámites en Línea – VITAL (<http://vital.anla.gov.co/ventanillasilpa/>) y dar clic sobre el ícono Estado de Trámite.



2. Ingresar Usuario y Contraseña.



3. En el menú, seleccionar la opción de Mis Tramites.



4. Digitar el número VITAL asignado del trámite. Dar clic en Búsqueda de trámite, el cual desplegará el trámite deseado y dar clic sobre el N° Vital.

VITAL
ventanilla íntegra del trámite ambiental

Consulta de Reporte de Trámite

Información General		Ubicación	
Nombre del Proyecto, Obra o Actividad :		Departamento	Seleccione...
Número del Expediente:		Municipio	Seleccione...
Número VITAL:	5700002603201116002	Cuenca	
Tipo de Trámite:	Seleccione...	Área Hidrográfica:	Seleccione...
Solicitante:	Seleccione...	Zona Hidrográfica:	Seleccione...
Autoridad Ambiental:	Seleccione...	Sub Zona Hidrográfica:	Seleccione...
Estado Resolución:	Todos	Sector	
Estado Trámite:	Todos	Seleccione...	+ X
Fecha Creación			
Fecha Desde (dd/mm/aaaa):	13/06/2016	Fecha Hasta (dd/mm/aaaa):	13/07/2016

Busqueda de Trámite

Resultado de su búsqueda: 1

Nº Vital: 5700002603201116002 | Tipo Trámite: Permiso Recolección Indiv 1376 | Fecha Inicio: 13/07/2016 10:48:39 a.m. | Autoridad Ambiental: ANLA | Ubicación: Nombre
Proyecto: Expediente: Cuenca: Sector:

- Consultar los documentos ingresados por la Autoridad Ambiental, una entidad externa, plataforma de interoperabilidad - PDI y el mismo solicitante, durante las etapas de solicitud, evaluación y seguimiento.

VITAL
ventanilla íntegra del trámite ambiental

Estado de Trámite

Número VITAL: 5700002603201116002

Información Agrupada

Solicitud (1)

Tipo de Usuario	Fecha Solicitud	Descripción	DOCUMENTOS	Id Expediente
	13/07/2016	Permiso Recolección Indiv 1376 - 5700002603201116002	Ver Documentos	

Documento ingresado por Solicitante
 Documento ingresado por Autoridad Ambiental
 Documento ingresado por Entidad Externa
 Documento ingresado por PDI

- Adicionalmente, el usuario puede contestar las solicitudes de información adicional que la ANLA realiza, por medio de la opción "Mis Tareas", luego dar clic en "Anexar Información Solicitud" se desplegará un formulario, por medio del cual se podrá anexar los documentos correspondientes a la información requerida. De la siguiente manera:

Cuando la Autoridad realiza un requerimiento recibirá una alerta al correo electrónico registrado en el aplicativo VITAL, informando que se tiene una **tarea pendiente**. Los requerimientos de información en la solicitud se puede dar en dos momentos procesales:

- a) Una vez realizada la verificación de los requisitos de acuerdo a lo establecido en el Artículo 2.2.2.8.3.2 Solicitud del Decreto 1076 de 2015, cuando se evidencie que falta información.
- b) Una vez iniciado el trámite, es decir cuando se cuente con Auto de inicio y realizada la evaluación técnica se considere necesario requerir información adicional, mediante acto administrativo.

En el primer caso, la información faltante se requerirá mediante oficio, el cual llegará adjunto al correo electrónico donde se informe sobre la tarea pendiente en VITAL.

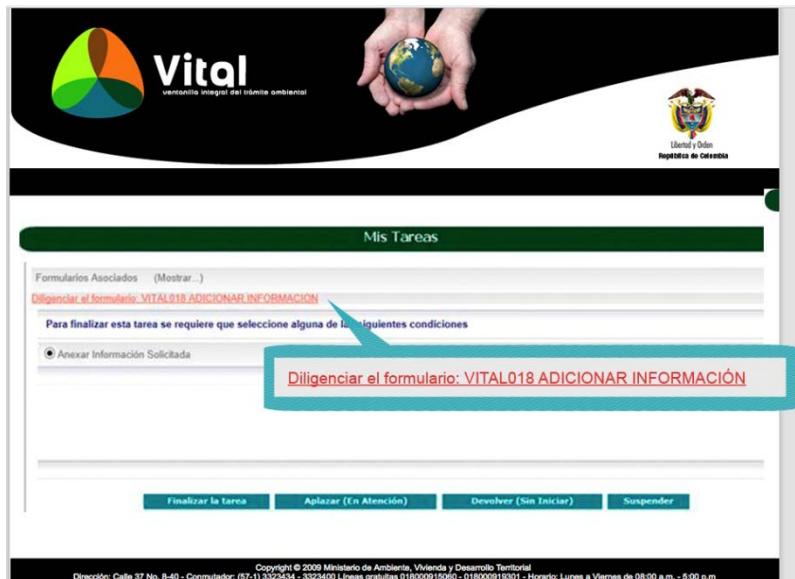
En el segundo caso, el requerimiento se realizará a través de Auto, por lo que se le informará a través de correo electrónico que deberá notificarse del acto administrativo.

Para responder la información deberá:

- I. Ingrese a su sesión en VITAL y en el menú escoja la opción "Mis tareas". Allí podrá buscar su trámite con el número VITAL asignado. Una vez identificada la solicitud, de clic en "Anexar Información Solicitud".

The screenshot shows the VITAL application's user interface. At the top, there is a decorative header with illustrations of environmental scenes and the word 'Vital'. Below the header is a navigation bar with links: Inicio, Mis Tareas (which is highlighted in blue), Iniciar Trámite, Mis Trámites, Otras Actividades, Mis Datos Personales, Salir, and Notificación Electrónica. The main content area is titled 'MIS TAREAS'. It contains a search form with fields for Número VITAL, Número Expediente, Tipo Trámite (with a dropdown menu showing '(Seleccione)'), and date ranges (Fecha Desde and Fecha Hasta). There is also a 'Buscar' button. Below the search form is a table with a single row of data. The table has columns: Número VITAL, Número Expediente, Tipo Trámite, Tarea, Fecha Inicio, Regional, and Autoridad. The data in the table is: 460000055555515033, PDV0018-00-2015, Prueba Dinamica, Anexar Información Solicitud, 29/04/2015, ANLA. At the bottom of the table, there is a green callout box containing the text 'Tarea' and 'Anexar Información Solicitud'.

- II. Ingresar al formulario por la opción "Diligenciar el formulario: VITAL018 ADICIONAR INFORMACIÓN" para anexar la documentación requerida.



- III. Anexar la información adicional, si son varios archivos se debe utilizar una carpeta comprimida.

- IV. Marcar la condición de "Anexar Información Solicitada" y dar clic en el botón finalizar tarea.

Formularios Asociados (Mostrar...)

Diligenciar el formulario: VITAL 018 ADICIONAR INFORMACION

Para finalizar esta tarea se requiere que seleccione alguna de las siguientes condiciones

Anexar Información Solicitada

Anexar Información Solicitada

Finalizar la tarea

Finalizar la tarea

Aplazar (En Atención)

Devolver (Sin Iniciar)

Suspender

Copyright © 2009 Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial
Dirección: Calle 37 No. 8-40 - Comunador: (57-1) 3323434 - 3323400 Líneas gratuitas 018000915060 - 018000919301 - Horario: Lunes a Viernes de 08:00 a.m. - 5:00 p.m.

7. Se puede enviar información asociada al trámite en cualquiera de las etapas del proceso:
 - I. Una vez haya iniciado sesión, en el menú, seleccione la opción de Otras Actividades, seguida de la opción Enviar Información a la Autoridad Ambiental.

Usuario: Harvey Melo Último Acceso: 2015/11/17 06:18:52

Inicio Mis Tareas Iniciar Trámite Mis Trámites Otras Actividades Mis Datos Personales Notificación Electrónica Seguridad Salir

Quejas y Denuncias Consulta de Documentos Entregados por Entidades Externas Adquisición de Documentos Consultar Salvoconducto Envíar información a la Autoridad Ambiental Pines

Usted se encuentra en la página principal del Sistema VITAL. Si desea realizar un trámite, escoga la opción "Iniciar Trámite" y seleccione el trámite deseado, para llenar el formulario de solicitud. Si ya tiene trámites en proceso y desea consultar las actividades pendientes o ejecutarlas, seleccione la opción "Tareas" y luego "Mis Tareas". Puede ver la lista de sus trámites en proceso a través de la opción "Mis Trámites", la lista de sus notificaciones en la opción "Notificaciones" y para Realizar Quejas o Denuncias o Consultar, Diligenciar formulario RUA seleccione la opción correcta en "Otras Actividades".

Copyright © 2014 Autoridad Nacional de Licencias Ambientales - ANLA
Dirección: Calle 37 No. 8-40 - Comunador: (57-1) 2540111 - 2540111 Línea gratuita 018000112996 - Horario: Lunes a Viernes de 08:00 a.m. - 5:00 p.m.

- II. Una vez ingrese, diligencie el número vital de la solicitud a la que va a anexar información, agregue los documentos a anexar, y realice una breve descripción relacionado con el trámite asociado y la información enviada. Haga clic en el botón enviar y un número vital le será asignado.



VITAL
ventanilla integral del trámite ambiental



ENVIAR DOCUMENTOS

Número VITAL del Trámite

... Seleccione ... ▾

Por favor seleccione el número VITAL de su trámite, al cuál se relacionará la información que usted envíe

Para agregar documentos a su solicitud, por favor dar clic sobre el botón "Agregar"

Agregar

Descripción del Proyecto, Obra o Actividad

Enviar **Cancelar** **Enviar e imprimir**

Copyright © 2009 Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial
Dirección: Calle 37 No. 8-40 - Comunador: (57-1) 3323434 - 3323400 Líneas gratuitas 018000915060 - 018000919301 - Horario: Lunes a Viernes de 08:00 a.m. - 5:00 p.m.