



Libertad y Orden

Ministerio de Ambiente y Desarrollo
Sostenible
República de Colombia

AUTORIDAD NACIONAL DE LICENCIAS AMBIENTALES - ANLA

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN 2.014



1. Gestión Misional y de Gobierno.

Dependencia / Grupo	Actividad	%	Indicador de la Actividad	Formula	Meta de la Actividad	Ponderación de Actividad	Responsable	Fecha inicio	Fecha de finalización
Oficina Asesora de Planeación	Generar reporte mensual de los 3 indicadores SISMEG	100%	Seguimiento a Indicadores estratégicos y reporte en SISMEG	No. De seguimientos realizados a los indicadores estratégicos	12	100%	Jefe Oficina Asesora de Planeación	03-ene-14	31-dic-14



Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible
República de Colombia

AUTORIDAD NACIONAL DE LICENCIAS AMBIENTALES - ANLA

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN 2014



2. Transparencia, Participación y Servicio al Ciudadano

Dependencia / Grupo	Actividad	%	Indicador de la Actividad	Formula	Meta de la Actividad	Ponderación de Actividad	Responsable	Fecha inicio	Fecha de finalización
Oficina Asesora de Planeación	Formular del Plan Anticorrupción y de Atención Al Ciudadano Vigencia 2014.	5%	Plan formulado	Documento de Plan elaborado	100%	2%	Jefe Oficina Asesora de Planeación	15-ene-14	30-abr-14
			Reporte de seguimiento trimestral elaborado	No. de reportes de seguimientos elaborados	100%	3%	Jefe Oficina Asesora de Planeación	01-feb-14	31-dic-14
Control Interno	Coordinar la preparación de una propuesta para la denuncia y control de hechos de corrupción y solicitar aprobación por parte de la Dirección General.	5%	Metodología de denuncia y atención a hechos de corrupción elaborada	No. De documentos elaborados y aprobados	1	5%	Jefe Oficina Control Interno	01-mar-14	30-dic-14
	Preparar junto con Comunicaciones una campaña de divulgación del mecanismo de denuncia de hechos de corrupción.	5%	No. De campañas de divulgación ejecutadas	No. De campañas de divulgación ejecutadas	1	5%	Jefe Oficina Control Interno	01-mar-14	30-dic-14
	Implementar y evaluar el funcionamiento del mecanismo de denuncia de hechos de corrupción.	4%	Evaluación del mecanismo de denuncia realizada y divulgada	Evaluación divulgada	1	4%	Jefe Oficina Control Interno	01-mar-14	30-dic-14
Comunicaciones	Realizar el Monitoreo de Medios.	5%	Monitoreo diario enviado (días hábiles)	# Respuestas Emitidas /# de Solicitudes.	100%	5%	Asesora de comunicaciones	07-ene-14	31-dic-14
	Diseñar una estrategia de Generación de Contenidos para el sitio web de la ANLA.	10%	Plan de trabajo diseñado.	Estrategia Diseñada	1	10%	Asesora de comunicaciones	17-ene-14	31-dic-14
			Plan de trabajo ejecutado.	piezas comunicativas elaboradas / total piezas comunicativas (02)	100%		Asesora de comunicaciones	01-feb-14	31-dic-14
	Generar espacios de participación ciudadana.	4%	Ruedas de Prensa. (acordadas por la Dirección General)	Ruedas de Prensa llevadas acordaas.	100%	4%	Asesora de comunicaciones	01-feb-14	31-dic-14
			1 Foro Presencial	1 Foro Presencial	1	4%	Asesora de comunicaciones	01-feb-14	31-dic-14
	Realizar la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.	8%	Audiencia Pública de Rendición de Cuentas transmitida VÍA STREAMING.	Audiencia transmitida	1	8%	Asesora de comunicaciones	01-feb-14	31-dic-14
Promover la imagen institucional de la ANLA a todos los grupos de interés.	5%	Mensaje institucional y cuñas radiales divulgadas.	Política implementada	100%	5%	Asesora de comunicaciones	01-feb-14	31-dic-14	
Equipo Geomatica	Socializar y capacitar a representantes de Autoridades Ambientales y/o entidades públicas y privadas interesadas sobre la Geodatabase (GDB) y el SIG-WEB de la ANLA	5%	No. Actividades de socialización y/o capacitación ejecutadas	No. Actividades de socialización y/o capacitación ejecutadas (5 visitas y 5 talleres)	10	5%	Lider Grupo Geomatica	02/01/2013	31/12/2014
Grupo de Instrumentos	Realizar la propuesta de Términos de Referencia nuevos o modificados para la elaboración de Estudios Ambientales (DAA o EIA) y remitirlos al MADS para su adopción.	3%	Términos de Referencia propuestos para la elaboración de estudios ambientales remitidos al MADS	Términos de Referencia propuestos para la elaboración de estudios ambientales remitidos al MADS	7	3%	Lider Grupo Instrumentos	02/01/2013	31/12/2014
Grupo de Instrumentos	Realizar la propuesta de Términos de Referencia para la presentación de estudios, propuestas y proyectos en los permisos y tramites ambientales, y remitirlos a la Dirección de la ANLA	3%	Términos de Referencia entregados a la Dirección ANLA	Términos de Referencia entregados a la Dirección ANLA	5	3%	Lider Grupo Instrumentos	02/01/2013	31/12/2014

2. Transparencia, Participación y Servicio al Ciudadano

Dependencia / Grupo	Actividad	%	Indicador de la Actividad	Formula	Meta de la Actividad	Ponderación de Actividad	Responsable	Fecha inicio	Fecha de finalización
Grupo de Instrumentos	Realizar la propuesta de Términos de Referencia nuevos o modificados para la elaboración de Estudios Ambientales (DAA o EIA) y remitirlos al MADS para su adopción.	3%	Términos de Referencia propuestos para la elaboración de estudios ambientales remitidos al MADS	Términos de Referencia propuestos para la elaboración de estudios ambientales remitidos al MADS	7	3%	Lider Grupo Instrumentos	02/01/2013	31/12/2014
Grupo de Instrumentos	Realizar la propuesta de Términos de Referencia para la presentación de estudios, propuestas y proyectos en los permisos y tramites ambientales, y remitirlos a la Dirección de la ANLA	3%	Términos de Referencia entregados a la Dirección ANLA	Términos de Referencia entregados a la Dirección ANLA	5	3%	Lider Grupo Instrumentos	02/01/2013	31/12/2014
Equipo Geomatica	Socializar y capacitar a representantes de Autoridades Ambientales y/o entidades públicas y privadas interesadas sobre la Geodatabase (GDB) y el SIG-WEB de la ANLA	5%	No. Actividades de socialización y/o capacitación ejecutadas	No. Actividades de socialización y/o capacitación ejecutadas (5 visitas y 5 talleres)	10	5%	Lider Grupo Geomatica	02/01/2013	31/12/2014
Área de Atención al Ciudadano y Control Interno Disciplinario	Identificar las necesidades de información de la población objetivo de la entidad.	4%	Documento contenitivo con las necesidades de información determinadas	Documento contenitivo con las necesidades de información determinadas	1	4%	Cordinador Control Interno Disciplinario	02/01/2014	31/12/2014
Área de Atención al Ciudadano y Control Interno Disciplinario	Dar respuesta oportuna a las quejas reclamos y sugerencias de los usuarios.	2%	Número de Quejas , Reclamos y Sugerencias atendidas	Número de Quejas Reclamos y Sugerencias atendidas en términos /Número de Quejas Reclamos y Sugerencias recibidas	95%	2%	Cordinador Control Interno Disciplinario	02/01/2014	31/12/2014
Área de Atención al Ciudadano y Control Interno Disciplinario	Dar respuesta a las solicitudes de los usuarios.	2%	Número de solicitudes atendidas	Número de solicitudes atendidas en términos /Número de solicitudes recibidas	90%	2%	Cordinador Control Interno Disciplinario	02/01/2014	31/12/2014
Área de Atención al Ciudadano y Control Interno Disciplinario	Elaborar y difundir el portafolio de servicios al ciudadano de la entidad	2%	Elaboración y difusión	% de avance de actividades	100%	2%	Cordinador Control Interno Disciplinario	02/01/2014	31/12/2014
Área de Atención al Ciudadano y Control Interno Disciplinario	Diseñar e implementar una herramienta para la medición de la satisfacción del servicio al ciudadano	4%	Diseño, implementación y análisis	% de avance de actividades	100%	4%	Cordinador Control Interno Disciplinario	02/01/2014	31/12/2014
Área de Atención al Ciudadano y Control Interno Disciplinario	Socializar a la ciudadanía la información sobre los derechos de los usuarios y medios para garantizarlos	3%	Socialización de la información	Información socializada	1	3%	Cordinador Control Interno Disciplinario	02/01/2014	31/12/2014
Oficina Asesora Jurídica	Revisión, analisis y respuesta a Derechos de Petición de información (termino legal de 15 días)	2%	Días promedio de expedición de repuesta al requerimiento	Sumatoria días respuesta a derechos petición/ No. Total de respuestas a derechos de petición expedidas	10	2%	Jefe Oficina Asesora Jurídica	02-ene-14	31-dic-14
	Revisión, analisis y respuesta a Derechos de Petición Consulta (termino legal de 30 días)	2%	Días promedio de expedición de repuesta al requerimiento	Sumatoria días respuesta a derechos petición/ No. Total de respuestas a derechos de petición expedidas	20	2%	Jefe Oficina Asesora Jurídica	02-ene-14	31-dic-14
	Revisión, analisis y respuesta a solicitud de Conceptos Jurídicos de usuarios internos (término 15 días)	2%	Días promedio de expedición de repuesta al requerimiento	Sumatoria días respuesta a solicitud conceptos jurídicos/ No. Total de respuestas a conceptos jurídicos expedidos	12	2%	Jefe Oficina Asesora Jurídica	02-ene-14	31-dic-14



Ministerio de Ambiente y Desarrollo
Sostenible
República de Colombia

AUTORIDAD NACIONAL DE LICENCIAS AMBIENTALES - ANLA

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN 2.014



3. Gestión del Talento Humano

Dependencia / Grupo	Actividad	%	Indicador de la Actividad	Formula	Meta de la Actividad	Ponderación de Actividad	Responsable	Fecha inicio	Fecha de finalización
Subdirección Administrativa y Financiera - Grupo de Talento Humano	Diagnóstico y elaboración del Plan de Bienestar Social Laboral, Estímulos e Incentivos	10%	Componentes del plan elaborado	Elaboración del plan de Bienestar Social Laboral, Estímulos e Incentivos	1	10%	Coordinador Talento Humano	03/01/2014	31/03/2014
Subdirección Administrativa y Financiera - Grupo de Talento Humano	Ejecutar las actividades del Plan de Bienestar Social Laboral	20%	% del Programa implementado	No. de Actividades ejecutadas/ No. Actividades proyectadas	100%	20%	Coordinador Talento Humano	03/01/2014	31/12/2014
Subdirección Administrativa y Financiera - Grupo de Talento Humano	Ejecutar las actividades del Programa Salud Ocupacional	10%	% del Programa implementado	No. de Actividades ejecutadas/ No. Actividades proyectadas	100%	10%	Coordinador Talento Humano	03/01/2014	31/12/2014
Subdirección Administrativa y Financiera - Grupo de Talento Humano	Ejecutar las actividades del Programa de Incentivos.	20%	% del Programa implementado	No. de actividades ejecutadas/ No. Actividades proyectadas	100%	20%	Coordinador Talento Humano	03/01/2014	31/12/2014
Subdirección Administrativa y Financiera - Grupo de Talento Humano	Diagnóstico y elaboración del Plan de Formación y Capacitación Institucional	10%	Documento elaborado	No. Documentos elaborados	1	10%	Coordinador Talento Humano	03/01/2014	28/02/2014
Subdirección Administrativa y Financiera - Grupo de Talento Humano	Ejecutar las actividades del Plan de Formación y Capacitación Institucional	30%	% del Programa implementado	No. de actividades ejecutadas/ No. actividades proyectadas	100%	30%	Coordinador Talento Humano	03/01/2014	31/12/2014



Libertad y Orden
Ministerio de Ambiente y Desarrollo
Sostenible
República de Colombia

AUTORIDAD NACIONAL DE LICENCIAS AMBIENTALES - ANLA

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN 2.014



4.Eficiencia Administrativa

Dependencia / Grupo	Actividad	%	Indicador de la Actividad	Formula	Meta de la Actividad	Ponderación de Actividad	Responsable	Fecha inicio	Fecha de finalización
Oficina Asesora de Planeación	Automatización del proceso de formulación del Plan de Acción en la plataforma FOREST	4%	% de migración del Plan de Acción Formulado en la Plataforma FOREST	Total planes automatizados en forest/total planes formulados por las dependencias	100%	4%	Jefe Oficina Asesora de Planeación	01-may-14	30-jun-14
Oficina Asesora de Planeación	Capacitación y acompañamiento a las áreas para la implementación del modulo de Planeación estrategica FOREST por las dependencias.	4%	No. De actividades de capacitación FOREST ejecutadas para las dependencias	No. De actividades ejecutadas / no. De actividades programadas y/o requeridas por las dependencias	100%	4%	Jefe Oficina Asesora de Planeación	03-ene-14	31-dic-14
Oficina Asesora de Planeación	Puesta en marcha de la plataforma tecnologica para la administración y seguimiento de Sistema de Gestión de Calidad.	4%	Software implementado	Software Implementado	100%	4%	Jefe Oficina Asesora de Planeación	03-ene-14	31-dic-14
Oficina Asesora de Planeación	Definición de los mapas de riesgos por proceso de acuerdo con el mapa de procesos aprobado	4%	% de mapas de riesgos definidos	Mapas de de riesgos definidos/No. de procesos aprobados	100%	4%	Jefe Oficina Asesora de Planeación	03-ene-14	31-dic-14
Oficina Asesora de Planeación	Certificación bajo la NTCGP:1000 a los procesos de la ANLA	8%	Sistema de Gestión de Calidad certificado	Sistema de Gestión de Calidad certificado	100%	8%	Jefe Oficina Asesora de Planeación	03-ene-14	31-dic-14
Equipo Geomatica	Diseño y Desarrollo del Sistema información Geográfica via Web (10 Módulos o Herramientas)	3%	No. de módulos o Herramientas diseñados y desarrollados	No. de módulos o Herramientas diseñados y desarrollados	10	3%	Lider Grupo Geomatica	02/01/2013	31/12/2014
Equipo Geomatica	Mantenimiento de Infraestructura Tecnológica SIG adquirida (Software)	2%	No. De licencias y/o equipos actualizados	No. De licencias actualizadas	57	2%	Lider Grupo Geomatica	02/01/2013	31/12/2014
Equipo Geomatica	Diseño y Desarrollo del Sistema información Geográfica via Web (10 Módulos o Herramientas)	3%	No. de módulos o Herramientas diseñados y desarrollados	No. de módulos o Herramientas diseñados y desarrollados	10	3%	Lider Grupo Geomatica	02/01/2013	31/12/2014



Ministerio de Ambiente y Desarrollo
Sostenible
República de Colombia

AUTORIDAD NACIONAL DE LICENCIAS AMBIENTALES - ANLA

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN 2.014



4.Eficiencia Administrativa

Dependencia / Grupo	Actividad	%	Indicador de la Actividad	Formula	Meta de la Actividad	Ponderación de Actividad	Responsable	Fecha inicio	Fecha de finalización
contratos	conformar y constituir el archivo de gestión con la totalidad de los expedientes contractuales generados en las vigencias 2012,2013 y 2014 con el llenos de los requisitos exigidos por el AGN conforme los parametros y lineamientos dispuestos por el Grupo de Relación con Usuarios de la ANLA	4%	% de expedientes que conforman el archivo de gestión contractual			4%	Coordinador Grupo de Contratos	01/01/2014	31/12/2014
contratos	Alimentar la solución tecnológica con la totalidad de los contratos celebrados durante las vigencias 2012, 2013 y la generada en el año 2014	3%	solución de gestión contractual con la totalidad de la información registrada			3%	Coordinador Grupo de Contratos	01/01/2014	31/12/2014
Grupo de Contratos y Gestión Administrativa	Implementación del aplicativo (etiqueta e ingreso en el sistema)	3%	Aplicativo diseñado	Aplicativo de inventarios diseñado e implementado	100%	3%	Lider Grupo de Gestión Administrativa	01/01/2014	31/12/2014
Grupo de Contratos y Gestión Administrativa	Ingreso en el sistema de todos los elementos del inventario al módulo de almacén	3%	Elementos etiquetados y sistematizados en el aplicativo	No. de elementos etiquetados y sistematizados en el aplicativo	5500	3%	Lider Grupo de Gestión Administrativa	01/01/2014	31/12/2014
	Elaboracion de las proyectos de TDR	3%	Proyecto de TDR elaborados		4	3%	Coordinador Grupo RUS.	07/01/2014	31/12/2014
	Revisión y ajuste de los proyecto de TDR en el marco de los procedimientos documentados en el Sistema de gestión de Calidad Institucional	3%	Proyecto de TDR ajustados		17	3%	Coordinador Grupo RUS.	01/01/2014	31/12/2014
	Identificación, Clasificación, Depuración de la Documentación COR	3%	% de Metros Lineales intervenidos		100%	3%	Coordinador Grupo RUS.	07/01/2014	30/05/2014



Libertad y Orden
Ministerio de Ambiente y Desarrollo
Sostenible
República de Colombia

AUTORIDAD NACIONAL DE LICENCIAS AMBIENTALES - ANLA

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN 2.014



4.Eficiencia Administrativa

Dependencia / Grupo	Actividad	%	Indicador de la Actividad	Formula	Meta de la Actividad	Ponderación de Actividad	Responsable	Fecha inicio	Fecha de finalización
RUS	Identificación de asuntos y/o series y Organización de la Documentación COR	3%	% de Metros Lineales Identificados y Organizados		100%	3%	Coordinador Grupo RUS.	02/06/2014	30/09/2014
	Alistamiento, Digitalización e Indexación de las imágenes	2%	% de imágenes Digitalizadas		100%	2%	Coordinador Grupo RUS.	01/06/2014	01/09/2014
	Pruebas del Sistema y ajustes.	2%	% de casos de uso probados satisfactoriamente		100%	2%	Coordinador Grupo RUS.	15/01/2014	15/02/2014
	Capacitación a colaboradores de la ANLA.	2%	% de Colaboradores capacitados		100%	2%	Coordinador Grupo RUS.	16/02/2014	31/03/2014
	Puesta en Producción	2%	% de Módulos del SGED en funcionamiento		100%	2%	Coordinador Grupo RUS.	01/04/2014	31/07/2014
	Elaboración del Programa de Gestión Documental de la ANLA	2%	Avance en la elaboración del Documento /Documento Finalizado		100%	2%	Coordinador Grupo RUS.	01/07/2014	31/12/2014
Área de Tecnologías	Parametrización de los diagramas de permisos ambientales del MADS	3%	Permisos parametrizados	Número de permisos parametrizados en el marco del convenio con el MADS (Substracción y VEDA))	2	3%	Lider Equipo tecnología	31/01/2014	31/07/2014
Área de Tecnologías	Parametrización de los diagramas de permisos ambientales de la ANLA	3%	Permisos parametrizados	Numero de permisos parametrizados (según la carga de trabajo se definió esta cantidad. Es necesario que SIPTA indique cuales)	5	3%	Lider Equipo tecnología	31/01/2014	31/12/2014
Área de Tecnologías	Parametrización del seguimiento a proceso PINES	3%	Proceso de seguimiento parametrizado	Numero de procesos de seguimiento parametrizados	1	3%	Lider Equipo tecnología	31/01/2014	30/04/2014



Ministerio de Ambiente y Desarrollo
Sostenible
República de Colombia

AUTORIDAD NACIONAL DE LICENCIAS AMBIENTALES - ANLA

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN 2.014



4.Eficiencia Administrativa

Dependencia / Grupo	Actividad	%	Indicador de la Actividad	Formula	Meta de la Actividad	Ponderación de Actividad	Responsable	Fecha inicio	Fecha de finalización
Área de Tecnologías	Integración con Entidades Externas que hayan celebrado convenio con la ANLA	3%	Módulos de integración desarrollados	Numero de Módulos de integración desarrollados (VUR, Fedecámaras, Pago electrónico)	2	3%	Lider Equipo tecnología	31/01/2014	31/12/2014
Área de Tecnologías	Implementacion criterios técnicos del componente de elementos transversales (Accesibilidad, Usabilidad, Planear el ajuste tecnológico, Protocolo IPv6, SGSI)	3%	Criterios técnicos realizados	Porcentaje de avance de criterios técnicos / Porcentaje de Criterios técnicos del componente (50puntos)	95%	3%	Lider Equipo tecnología	31/01/2014	31/12/2014
Área de Tecnologías	Implementacion criterios técnicos del componente de elementos de información en Línea (Acceso multicanal, Apertura de datos)	3%	Criterios técnicos realizados	Porcentaje de avance de criterio técnicos / Porcentaje de Criterios técnicos del componente (64puntos)	95%	3%	Lider Equipo tecnología	31/01/2014	31/12/2014
Área de Tecnologías	Implementacion criterios técnicos del componente de Interacción en Línea (Consulta interactiva de información, servicios de interacción, sistema de contacto y PQRD, sistema movil de contacto, Sistema Integrado de contacto)	3%	Criterios técnicos realizados	Porcentaje de avance de criterio técnicos / Porcentaje de Criterios técnicos del componente (100 Puntos)	95%	3%	Lider Equipo tecnología	31/01/2014	31/12/2014
Área de Tecnologías	Implementacion criterios técnicos del componente de Transacción en línea en Línea (Certificaciones y Constancias, Trámites y Servicios, Ventanillas únicas)	3%	Criterios técnicos realizados	Porcentaje de avance de criterio técnicos / Porcentaje de Criterios técnicos del componente (95 puntos)	95%	3%	Lider Equipo tecnología	31/01/2014	31/12/2014



Libertad y Orden
Ministerio de Ambiente y Desarrollo
Sostenible
República de Colombia

AUTORIDAD NACIONAL DE LICENCIAS AMBIENTALES - ANLA
MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN 2.014



4.Eficiencia Administrativa

Dependencia / Grupo	Actividad	%	Indicador de la Actividad	Formula	Meta de la Actividad	Ponderación de Actividad	Responsable	Fecha inicio	Fecha de finalización
Área de Tecnologías	Implementación criterios técnicos del componente de Transformación (Automatización de procesos, Cadenas de Trámites, Servicios de Intercambio)	3%	Criterios técnicos realizados	Porcentaje de avance de criterio técnicos / Porcentaje de Criterios técnicos del componente (70 Puntos)	95%	3%	Lider Equipo tecnología	31/01/2014	31/12/2014
Área de Tecnologías	Implementación criterios técnicos del componente de Democracia en línea (Promoción del uso de datos abiertos)	3%	Criterios técnicos realizados	Porcentaje de avance de criterio técnicos / Porcentaje de Criterios técnicos del componente (8 Puntos)	95%	3%	Lider Equipo tecnología	31/01/2014	31/12/2014
Área de Tecnologías	Fortalecimiento de la seguridad de la información (SGSI)	3%	Consultoría para el SGSI	Consultoría ejecutada	1	3%	Lider Equipo tecnología	31/01/2014	31/12/2014



Ministerio de Ambiente y Desarrollo
Sostenible
República de Colombia

AUTORIDAD NACIONAL DE LICENCIAS AMBIENTALES - ANLA

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN 2.014



4. Gestión Financiera

Dependencia / Grupo	Actividad	%	Indicador de la Actividad	Formula	Meta de la Actividad	Ponderación de Actividad	Responsable	Fecha inicio	Fecha de finalización
Grupo de Finanzas y Presupuesto	Realizar gestión y seguimiento a la ejecución del presupuesto de funcionamiento.	40%	% presupuesto funcionamiento ejecutado	Valor Obligaciones de funcionamiento causadas *100 / Valor Apropriación definitiva funcionamiento (95%)	95%	40%	Equipo finanzas y presupuesto	02/01/2014	31/12/2014
Grupo de Finanzas y Presupuesto	Realizar gestión y seguimiento a la ejecución del presupuesto de inversión.	30	% presupuesto inversión ejecutado	Valor Obligaciones de inversión causadas*100 / Valor Apropriación definitiva inversión	95%	30%	Equipo finanzas y presupuesto	02/01/2014	31/12/2014
Grupo de Finanzas y Presupuesto	Realizar la programación ejecución del PAC.	30	% de PAC ejecutado	Valor total ctas radicadas para pago*100/valor total PAC solicitado	100%	30%	Equipo finanzas y presupuesto	02/01/2014	31/12/2014