

	<b>ACTA</b>	Fecha: 13/10/2020
		Versión: 3
		Código: GD-FO-02
		Página 1 de 2

**ACTA No.  
MESA DE TRABAJO COMUNIDAD DE BOQUERÓN**

**FECHA:** 23 de julio de 2024

**HORA:** 2:00 p.m. a 7:00 p.m.

**LUGAR:** Patio de la casa de la señora Valeria – Corregimiento de Boquerón

**1. ASISTENTES:**

NOMBRE Y APELLIDO	CARGO		DEPENDENCIA O ENTIDAD	TEL./ EXT/MÓVIL	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
	PLANTA	CONTRATISTA				
RODRIGO ELÍAS NEGRETE MONTES	X		ANLA	2540111	<a href="mailto:rnegreten@anla.gov.co">rnegreten@anla.gov.co</a>	
NATALIA SANCLEMENTE	X		ANLA	2540111	<a href="mailto:nsanclemente@anla.gov.co">nsanclemente@anla.gov.co</a>	
LAURA EDITH SANTOYO NARANJO	X		ANLA	2540111	<a href="mailto:lsantoyo@anla.gov.co">lsantoyo@anla.gov.co</a>	
JUBELY MEJÍA ACERO	X		ANLA	2540111	<a href="mailto:jmejia@anla.gov.co">jmejia@anla.gov.co</a>	
SARA NATALIA OROZCO		X	ANLA	2540111	<a href="mailto:sorozco@anla.gov.co">sorozco@anla.gov.co</a>	
MARÍA DEL PILAR PAJARO		X	ANLA	2540111	<a href="mailto:mpajaro@anla.gov.co">mpajaro@anla.gov.co</a>	
JOSÉ JOAQUIN ARISTIZABAL		X	ANLA	2540111	<a href="mailto:jaristizabal@anla.gov.co">jaristizabal@anla.gov.co</a>	
JESUS ANDRÉS RAMOS		X	ANLA	2540111	<a href="mailto:jramos@anla.gov.co">jramos@anla.gov.co</a>	

**2. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:**

Mesa de trabajo con la comunidad de Boquerón con el fin de conocer el avance de la implementación del Plan de Manejo Socioeconómico (PMS), aceptado mediante la Resolución 664 del 29 de marzo de 2022, modificada por las Resoluciones 1272 del 10 de junio de 2022 y 1452 del 11 de julio de 2022.

**3. VERIFICACIÓN COMPROMISOS DE REUNIÓN ANTERIOR (Cuando Aplique):**

NA

**4. DESARROLLO**

Carrera 13 A No. 34 -72 Bogotá, D.C.  
 Código Postal 110311156  
 Nit: 900.467.239-2  
 Centro de Contacto Ciudadano: 57 (1) 2540100 / 018000112998  
 PBX: 57 (1) 2540119  
[www.anla.gov.co](http://www.anla.gov.co)  
 Página 1 de 2

### Agenda

1. Oración
2. Presentación de los asistentes y Apertura a cargo de la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales – ANLA.
3. Intervención de las sociedades DRUMMOND LTD., C.I. PRODECO S.A., COLOMBIAN NATURAL RESOURCES I S.A.S. EN REORGANIZACIÓN y CNR III LTD. SUCURSAL COLOMBIA EN REORGANIZACIÓN, en relación con el avance en la implementación del Plan de Manejo Socioeconómico - PMS.
4. Intervención de la Alcaldía de La Jagua de Ibirico
5. Intervención de la Comunidad.
6. Verificación de compromisos establecidos en la Mesa de Trabajo del 09 de abril de 2024
7. Intervención entes de control
8. Varios y Cierre.

### Presentación de los asistentes.

COLOMBIAN NATURAL RESOURCES I SAS EN REORGANIZACIÓN  
CNR III LTD. SUCURSAL COLOMBIA EN REORGANIZACIÓN  
C.I. PRODECO S.A.  
DRUMMOND LTD  
ANLA  
Ministerio de Minas y Energía  
JAC Boquerón  
Representantes de la comunidad para el PMS  
Comunidad de Boquerón  
COORAMBIENTAL  
Agencia Nacional De Minería – Enlace Socio Ambiental  
Corporación Minuto De Dios  
COMFACESAR  
UPARSYSTEM  
AECOM (Interventor DRUMMOND)  
Gobernación Del Cesar (Secretaría de Minas y Secretaría de Ambiente)  
Alcaldía de La Jagua De Ibirico  
TECNOAGUAS  
Agencia Nacional de Tierras.  
CORPOCESAR  
SOCYA (Operador PRODECO)  
Viceministro de Políticas del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible (Mauricio Cabrera Leal)  
Defensoría del Pueblo Delegada para los Derechos Colectivos y del Ambiente ([carariza@defensoria.gov.co](mailto:carariza@defensoria.gov.co))  
CORPOCESAR  
LSF DESARROLLO URBANO (Contratista Alcaldía)  
Personería Municipal de La Jagua de Ibirico. [personeria@lajaguadeibirico-cesar.gov.co](mailto:personeria@lajaguadeibirico-cesar.gov.co)

### Apertura a cargo de la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales – ANLA

El Director General de la ANLA agradece a todos los asistentes a la mesa de trabajo (Sociedades, entes de control, autoridades departamentales y municipales y comunidad), informa a la comunidad que se encuentra presente en el espacio el Viceministro de Ambiente y Desarrollo Sostenible quien nos acompaña para revisar los avances del Plan de Manejo Socioeconómico y como se ha desarrollado el proceso desde su autorización. Destaca que se sostuvieron espacios con la Gobernadora y la directora de CORPOCESAR, buscando reforzar la presencia territorial de la ANLA en el Cesar, no obstante, la Autoridad Nacional continuará acompañando con los equipos de seguimiento a la comunidad, para seguir escuchando las necesidades de la población y seguir

avanzando en el cumplimiento de los objetivos del PMS. Finalmente, resalta los cambios que ha tenido el corregimiento, espera que estos avances continúen de la mejor manera con la participación de todas las entidades involucradas en el marco del respeto.

El Viceministro de Ambiente agradece a la comunidad su asistencia a este espacio, destaca los avances que ha tenido el territorio desde la última vez que estuvo, resaltando el conocimiento que tiene de los proyectos mineros del Cesar, desde su experiencia en el Ministerio de Ambiente durante varios años. Destaca la labor que ha realizado la ANLA en el centro poblado de Boquerón y los resultados que se empiezan a ver con las obras realizadas en el marco del Plan de Manejo Socioeconómico. La disposición del Gobierno Nacional es trabajar en conjunto con la ANLA y demás entidades, para lograr los objetivos propuestos y construir una mejor realidad para Boquerón. Enfatiza que, con el proyecto "Corredor de Vida del Cesar" y los fondos destinados a través del "Fondo para la vida" se van a mejorar las condiciones de vida en estos territorios, además de, garantizar un corredor ecológico para beneficio de las comunidades.

La comunidad agradece la presencia del Viceministro hace un llamado al Gobierno Nacional para que agenden espacios para que el Presidente visite el Centro Poblado y lleguen con soluciones definitivas, ya que las necesidades de la comunidad no se garantizan únicamente con el PMS. El Viceministro se compromete a llevar los mensajes a la Ministra, para verificar la forma como ayudar a la población.

**Intervención de las sociedades DRUMMOND LTD., C.I. PRODECO S.A., C.I. COLOMBIAN NATURAL RESOURCES I S.A.S. EN REORGANIZACIÓN y CNR III LTD. SUCURSAL COLOMBIA EN REORGANIZACIÓN en relación con el avance en la implementación del Plan de Manejo Socioeconómico - PMS.**

**C.I. COLOMBIAN NATURAL RESOURCES I S.A.S. EN REORGANIZACIÓN y CNR III LTD. SUCURSAL COLOMBIA EN REORGANIZACIÓN.**

La sociedad realiza una exposición de los avances de la Ficha de construcción de la vía (Presentación adjunta)

Frente al Subprograma IS-11-11 la sociedad CNR indica que, presentó a la Alcaldía los diseños de la vía, por petición de la Alcaldía se suspendieron los tiempos mientras se finiquita el diseño urbanístico y algunos temas de la obra de acueducto y alcantarillado. Están a la espera de la aprobación de los diseños, ya cuentan con los términos de referencia y toda la documentación necesaria para iniciar el proceso licitatorio.

#### **DRUMMOND LTD.**

La sociedad DRUMMOND realiza una exposición de los avances de los Subprogramas a cargo de esta (presentación adjunta).

Respecto al Subprograma IS-1-1 Institución Educativa, el operador de la sociedad informa los principales avances de las obras ejecutadas, esperan que a finales de agosto puedan estar entregando las obras en su totalidad. La comunidad pregunta sobre el letrero de la institución, ya que DRUMMOND LTD tiene la intención de cambiarlo. El operador responde que están trabajando para determinar cómo se va a realizar. La comunidad consulta, además, del avance las aulas nuevas, informa que llevan el 57% de avance.

Frente al Subprograma IS-4-4 Mejoramiento Centro de Vida, el operador informa que están casi en un 100%, esperan el 13 de agosto estar entregando el centro a la comunidad. La comunidad consulta cómo va la ampliación del Centro, además, indican que no hay armonización de la infraestructura con un sistema de climatización como árboles que ayudaría con el clima de la zona, la sociedad informa que, frente a la ampliación, están estudiando los diseños del cerramiento, para determinar tiempos. El 13 de agosto no van a estar listas las obras en el lote ampliado, se entregarán las obras autorizadas en la licencia urbanística. Frente a la armonización, el operador informa que las obras están enfocadas en la comodidad de los adultos, se instaló una cubierta termoacústica y tienen proyectado un paisajismo para el centro. En el predio colindante estará un componente importante de zonas verdes y paisajismo.

Ahora, respecto al Subprograma IS-5-5 condiciones de habitabilidad han venido realizando unas mesas de trabajo con la Alcaldía y la comunidad, sin el diseño urbanístico y el planeamiento urbano no se puede avanzar en las obras de las viviendas. La Alcaldía informa que, están trabajando en la topografía del corregimiento. LSF Desarrollo Urbano informa los principales avances que han realizado en las acciones articuladas de esta ficha. Visitarán casa a casa para realizar el levantamiento topográfico. La información del IGAC tiene unas discrepancias que deben ser actualizadas catastralmente. Se requiere verificar el tamaño de los lotes para que cumplan con el PBOT porque no todos cumplen con los 65 mts<sup>2</sup>. Se informa a la comunidad que colaboren con el diligenciamiento de la encuesta, para conocer la composición de los hogares.

La comunidad solicita que con la nueva caracterización se haga un cruce con la información existente para que no se incluyan beneficiarios que no estuvieron en la caracterización inicial realizada por las sociedades. Se compromete la administración municipal a realizar unas mesas de trabajo con la comunidad para socializar los resultados de las acciones que realizará la Alcaldía, aclarando que, la Administración Municipal no determinará beneficiarios del subprograma.

La comunidad reitera la problemática del alcantarillado y las obras que se requieren en el ingreso al corregimiento. La Alcaldía se encuentra trabajando en las soluciones para resolver el problema del alcantarillado.

La comunidad reitera, igualmente, la solicitud realizada en el espacio de abril respecto a las becas que se perdieron y que se están solicitando para los estudiantes que finalizan este año. DRUMMOND LTD informa que, cumplió su compromiso de la mesa pasada y resolvió la petición presentada por la comunidad e informa que, se revisó la solicitud y se determinó que no se pueden otorgar becas adicionales a las ya otorgadas en cumplimiento del subprograma.

Indican, además, que la comunidad no cuenta con el potencial educativo para que estos estudiantes accedan a la educación superior. Proponen que se revise la respuesta y se reconsidere la decisión. Solicitan que se evalúe unas capacitaciones para el fortalecimiento de los estudiantes en las pruebas Saber Pro, ya que el corregimiento se está quedando atrás frente a otros municipios.

En cuanto al Subprograma IS-6-6 planta de agua potable, envían un mensaje de urgencia a la Alcaldía, para que pueda avanzar lo más pronto posible, para iniciar las acciones que se requieren. Esperan que el predio que falta por adquirir, la Alcaldía pueda gestionarlo. La comunidad manifiesta que la calidad del agua del corregimiento es mala, cómo se va a garantizar la calidad del agua que está consumiendo la comunidad. El operador indica que, el objetivo es que el agua cumpla de manera plena con los parámetro de la Resolución 2115 de 2007, no obstante, informan que el agua del corregimiento cumple con los parámetros. DRUMMOND LTD manifiesta que, adicional a las acciones del Subprograma, la sociedad garantizará acceso a agua potable para los menores de la institución educativa. La comunidad indica que el agua no tiene la calidad como lo indica el operador.

La comunidad reitera que las acciones en el corregimiento van más allá del PMS, se debe mejorar la red de distribución de agua potable, para que llegue agua de calidad a las casas. La Alcaldía informa que, ya están trabajando en el proyecto de acueducto, no obstante, tienen retrasos en algunas obras anteriores, por lo que se requiere mejorar los indicadores para poder avanzar en las obras. Añade que están trabajando en la declaración de utilidad pública y expropiación del predio que se requiere para las obras de la planta. Sin embargo, la Alcaldía está trabajando en superar los problemas económicos del municipio para tener los recursos públicos que se requieren para el avalúo del predio.

Respecto al Subprograma IS-10-10, se mantienen suspendidas hasta que se finalicen las obras urbanísticas.

Por otra parte, frente al Subprograma IS-12-12 desde abril de 2020 vienen haciendo la recolección de los residuos sólidos a través del operador (3 veces por semana). El operador informa las principales actividades en el marco de esta ficha. Renovaron el PGIRS para continuar haciendo la tarea de recolección que realiza la fundación "Boquerón Recicla". La comunidad indica que, en la ficha hay establecido unos talleres que están en mora. DRUMMOND LTD, indica que, la ficha contiene una obra dura que está pendiente, respecto a las capacitaciones, están en proceso de licitación para seleccionar el operador de ese componente. Esperan prontamente estar seleccionando el contratista.

	<b>ACTA</b>	<b>Fecha:</b> 13/10/2020
		<b>Versión:</b> 3
		<b>Código:</b> GD-FO-02
		<b>Página</b> 5 de 2

Para el Subprograma MDV-2-14 iniciaron en septiembre de 2023 con 126 beneficiarios, a la fecha tienen 105 beneficiarios quienes continúan sus estudios en las profesiones seleccionadas. Frente a las personas que han desertado de los cursos, informa que ha sido por viajes o temas laborales. Pone en conocimiento de las asistentes los cronogramas de cierre y titulación del programa de formación, esperan en septiembre estar realizando la ceremonia de grado.

Ahora, para el Subprograma MDV-3-15 informa que, a la fecha tienen 71 beneficiarios becados con su respectivo apoyo para el sostenimiento, con un avance del 118%. Esperan que a febrero de 2028 se esté finalizando el programa. Respecto a la deserción a la fecha lo han hecho 19 beneficiarios, se han realizado labores de acompañamiento para conocer las causas de la deserción, se está trabajando con la comunidad para incentivar a los beneficiarios para que retomen sus estudios.

Frente al Subprograma CULT-1-16 de alfabetización informa que, se beneficiaron 118 personas y no hubo deserción de participantes, las cuales se graduaron en una ceremonia el 20 de abril de 2024 quedando certificadas en las habilidades adquiridas. Por lo tanto, solicitaron el cierre de la obligación el 2 de julio de 2024, esperan la respuesta de la ANLA. Ya en el marco de las acciones de responsabilidad empresarial prontamente estarán realizando una nueva convocatoria, por lo que estarán realizando una reunión con un representante del área de responsabilidad empresarial de la compañía para informar a los interesados en continuar un nuevo ciclo.

Finalmente, respecto del Subprograma CULT-2-17 informan que, dejaron constituida la veeduría para que ejerza sus acciones de vigilancia a las obras que se vienen ejecutando, además, se fortalecieron las capacidades de las organizaciones ya constituidas.

La comunidad de El Prado se hace presente en la mesa para solicitar que se revise la situación de esta comunidad y los beneficios que deberían recibir por ser afectados por las operaciones de PRODECO. El director de la ANLA aclara que, las acciones del PMS están enfocadas para el corregimiento de Boquerón, la petición de la comunidad de El Prado es una petición nueva, la cual será puesta en conocimiento de las autoridades competentes.

#### **C.I PRODECO S.A.**

La sociedad realiza una presentación de los avances de las Fichas a su cargo. (Presentación adjunta).

Frente a las obras civiles, la sociedad informa las novedades que se han presentado. Sobre el CDI, a causa de los daños que tenía la infraestructura conforme al estudio patológico, se determinó la construcción de cero de la infraestructura, a la fecha están en la fase de perfeccionamiento del contrato de diseño, para adicionar al contrato las obras que se requieren.

La situación del centro de salud es similar a la del CDI, se está replanteando la intervención del centro de salud y se están actualizando los diseños para las nuevas intervenciones que se requieren. Sobre el parque, la construcción de la tarima conlleva un tiempo adicional por las excavaciones que se deben realizar.

Para las obras de la cancha de fútbol, se pudo terminar la explanación y se ha adelantado la malla contra impactos, las graderías están instaladas, se está interviniendo el depósito y el sistema de riego.

Sobre la Inspección de Policía, lleva un avance del 60% se terminó la infraestructura, iniciarán con los acabados. PRODECO informa a la comunidad que, si se requieren nuevas obras del CDI y del Centro de Salud, se deben modificar los cronogramas, los permisos, los contratos, se encuentran trabajando en estas acciones. Reitera que hasta el 30 de agosto de 2024 estará el convenio con el servicio de salud, se está trabajando para extender el convenio hasta diciembre de 2024.

La comunidad informa que se siguen presentando problemas con el pago de los salarios por parte de la contratista. PRODECO informa que, se reunieron con ALTAMIRA para implementar las acciones de mejora.

Frente al Subprograma Productivo y Rural, el operador SOCYA destaca la participación de la comunidad, con un promedio de 170 participantes por espacio. De conformidad con el ejercicio realizado por la comunidad se identificaron tres vocaciones productivas en el sector agropecuario, comercio y servicios y agroindustria.

La ruta productiva permitirá abordar esas ideas de negocio, por lo que se diseñó una ruta para los sectores económicos potenciales de la región. Establecieron 15 ideas de negocio para desarrollar en el Corregimiento. Expone la ruta operativa para la puesta en marcha de los proyectos productivos. Se realizaron unas mesas operativas para mostrar a la comunidad el plan operativo, para que conozcan las reglas de juego de los 15 proyectos productivos identificados. El 11 de julio realizaron una asamblea comunitaria para mostrar los avances del Subprograma.

Frente al proceso de fortalecimiento de las organizaciones existentes, se identificaron 22, 17 formalizadas y 5 no formalizadas. Se está trabajando en el proceso de mejoramiento para implementarlo con estas organizaciones. Trabajan de manera articulada con entidades como la Cámara de Comercio, Alcaldía de La Jagua de Ibirico y Gobernación, para establecer opciones de fortalecimiento de las organizaciones.

La comunidad reitera la solicitud a la ANLA para que se defina que los proyectos productivos apunten a todas las familias del Corregimiento. Esperan que se busquen alternativas para que todas las familias puedan participar en los proyectos productivos. La sociedad PRODECO informa que la ficha establece una serie de actividades que fueron aprobadas por la ANLA, está en cabeza de la Entidad determinar si la ficha cumple con los objetivos propuestos. La comunidad reitera que los tiempos establecidos en la ficha son muy cortos para que los proyectos sean sostenibles en el tiempo. Además, algunas ideas de negocios no fueron tenidas en cuenta sin ninguna explicación. Frente al cuestionamiento sobre las personas que no estén interesadas en los proyectos asociativos, PRODECO informa que se está revisando las opciones frente a estas familias.

La comunidad informa que, no ha hecho presencia para corroborar los proyectos productivos que se quieren implementar en el Corregimiento, se debería tener un acompañamiento más fuerte de la ANLA para que verifique las obras que se están ejecutando y los proyectos productivos que se van a implementar.

La comunidad solicita, además, que se tengan en cuenta, para próximos espacios, los horarios que se fijan para la mesa, ya que no se pueden discutir con más detenimiento los Subprogramas más importantes del PMS y que conllevan más tiempo de ejecución, recomiendan que los espacios se realicen en la mañana.

Por último, la comunidad reitera nuevamente el llamado para que se revise con más detalle el Subprograma Productivo Rural y se determine si este va a cumplir con los objetivos propuestos y atenderá los impactos identificados. La ANLA aclara que, ya se encuentra un profesional revisando el documento (borrador) radicado por PRODECO, recomienda a la comunidad que las inquietudes que tengan sobre el contenido del Manual Metodológico estructurado por PRODECO sean puestas en conocimiento, para que PRODECO las tenga en cuenta en el documento final que radique.

#### **Varios y Cierre**

El Director General procede a dar cierre a la mesa de trabajo y destaca los avances que se han alcanzado hasta el momento, afirma que se desearía avanzara más rápido, pero la idea es remover todos los obstáculos que se presenten y continuar avanzando de manera más ágil, se ven los avances del proceso y el compromiso de las sociedades mineras en cumplir con sus obligaciones. Agradece a todos los asistentes al espacio.

#### **Se cumplió el objetivo de la reunión**

SI   X

NO     

#### **Se requiere otra reunión:**

SI       Fecha: \_\_\_\_\_

NO

	<b>ACTA</b>	<b>Fecha:</b> 13/10/2020
		<b>Versión:</b> 3
		<b>Código:</b> GD-FO-02
		<b>Página</b> 7 de 2

## 5. COMPROMISOS (Cuando Aplique)<sup>1</sup>

Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
Reunión presencial en las instalaciones de la ANLA en Bogotá, para revisar con DRUMMOND LTD la petición de los estudiantes del centro poblado frente a las becas adicionales.	DRUMMOND LTD y ANLA	Agosto de 2024.
Trasladar a las autoridades competentes la petición de la comunidad de El Prado	ANLA	Agosto de 2024
Aclaración sobre las ideas de negocios que no fueron tenidas en cuenta en los espacios participativos.	PRODECO	Jueves 25 de julio de 2024, patio de la señora Valeria.

### ANEXOS.

- Listado de asistencia
- Presentaciones de las sociedades mineras de los avances del PAR Modalidad Individual.

<sup>1</sup> Si en el ítem No. de 2 de la presente acta se encuentran compromisos que no se cumplieron o aún están dentro de términos para su cumplimiento se solicita registrarlos nuevamente en este espacio.



# Plan de Manejo Socioeconómico de Boquerón

## Avances de las medidas a cargo de DLTD

Julio 2024



# Fichas Drummond – PMS Boquerón

	Número	Subprograma
1	IS 1-1	Intervención de la institución educativa
2	IS 4-4	Mejoramiento del centro de vida
3	IS 5-5	Mejoramiento de condiciones de habitabilidad
4	IS 6-6	Mejoramiento de la planta de tratamiento de agua
5	IS 10-10	Siembra de árboles y paisajismo urbano
6	IS 12-12	Sistema de manejo integral de residuos sólidos y biocompostaje
7	MDV 2-14	Formación para el trabajo y desarrollo humano
8	MDV 3-15	Formación para la educación superior
9	CULT 1-16	Alfabetización para adultos mayores
10	CULT 2-17	Generación de capacidades locales



# Aliados DLTD – PMS Boquerón



# Fichas Drummond – PMS Boquerón

## 1 Ficha CULT 1-16 Alfabetización de adultos mayores.



- Ceremonia de grado: 20 de abril de 2024.
- 118 beneficiarios graduados.
- Avance pedagógico 100%.
- ***Solicitud de cierre a ANLA : 02 de julio de 2024.***
- Operador [COMFACESAR](#).

## 2 Ficha CULT 2-17 Generación de capacidades locales.



- 158 beneficiarios.
- Organizaciones Cívicas No Productivas (5 org.): formación + dotación.
- Veeduría ciudadana (41 personas) – Res. 177 28-09-23 Personería M/pal.
- Liderazgo Juvenil y Femenino (43 personas) - formación + dotación.
- ***Solicitud de cierre de obligación: 12 feb 2024.***
- Operador **UNIV. AREANDINA**



# Fichas Drummond – PMS Boquerón

## 3 Ficha MDV 2-14 Formación para el trabajo y desarrollo humano.



- 105 beneficiarios.
- Avance:
  - Soldadura – 28.
  - Oficial de Obra Civil – 12.
  - Enfermería – 28.
  - Seguridad Industrial – 25.
  - Asistente administrativo – 12.
- Domingos 7:00 am – 2:00 pm.
- Convenio Hospital HQB El Paso.
- Uniformes, dotación, morral, carnet, módulos.
- Ambientes prácticos de aprendizaje.
- Refrigerios – Seguimiento individual.
- Operador [UPARSISTEM](#).

## 4 Ficha MDV 3-15 Formación para la educación superior.



- 71 Beneficiarios.
- 118% cumplimiento de adjudicación de becas.
  - 60 profesionales.
  - 8 tecnológicos.
  - 3 técnicos profesionales.
- 7 graduados 12%.
- Alerta: 19 estudiantes inactivos – pérdida de beneficios.
- Seguimiento y asistencia individual.
- Indicadores.
- Operador [COORAMBIENTAL](#).



## Fichas Drummond – PMS Boquerón

### 5 Ficha IS 1-1 Intervención de la institución educativa.



- Contrato en ejecución: Mejoramiento y Construcción nueva.
- Inició en diciembre de 2023.
- Avance.
- Ejecución paralela de obra nueva y mantenimiento.
- Concertación de dotación con Diócesis de Valledupar. En proceso de adquisición.
- Contratación de Mantenimiento de Aquatower. - **Tecnoaguas**
- Intervención diferencial de la biblioteca.
- **CORPORACIÓN MINUTO DE DIOS.**

### 6 Ficha IS 4-4 Mejoramiento del centro de vida.



- Contrato en ejecución.
- Avance.
- Notificación de la alcaldía La Jagua de Ibirico por adición de lote colindante.
- Modificación en proceso de adición contractual.
- Concertación de dotación con Primera Gestora Municipal y Secretaría de La Mujer e Inclusión Social. En proceso de adquisición.
- **CORPORACIÓN MINUTO DE DIOS.**

## Fichas Drummond – PMS Boquerón

### 7 Ficha IS 10-10 Siembra de arboles y paisajismo urbano.



- Secretaría de Medio Ambiente Municipal – Recomendación de 7 especies nativas a sembrar.
- Acopio de inventario de especies nativas – Vivero y Departamento Ambiental DLTD.
- Reunión alcaldía Contratista urbanístico (09 abril 2024).
- Implementación: acuerdo empresa, comunidad y alcaldía en visita de seguimiento ANLA (sept 2023 y marzo 2024).
- **Pendientes alcaldía:**
  - Diseño urbanístico general (espacio público y zonas verdes).

### 8 Ficha IS 12-12 Sistema MIRS y Biocompostaje.



- Se mantiene operación de la planta de tratamiento con financiación DLTD, recogiendo y procesando residuos de más de 300 hogares.
- Se mantiene reciclaje, lombricultivo y abono orgánico – 83% aprovechamiento de residuos.
- Municipio dispuso el predio de 3 Has.
- Avanza proceso de selección contractual con 4 oferentes.
- Visitas a planta.
- Operador **COORAMBIENTAL**.



## Fichas Drummond – PMS Boquerón

### 9 Ficha IS 5-5 Mejoramiento de condiciones de habitabilidad.



- Socialización de propuesta de *Procedimiento para la adjudicación y priorización de viviendas*.
- Reunión de seguimiento con la alcaldía (09 julio 2024).
- Potenciales beneficiarios: selección con base en fuentes de información existentes.
- **Pendientes alcaldía:**
  - Desarrollar diseño urbanístico general.
  - Identificar/georreferenciar 424 lotes y certificado de uso de suelo PBOT (65 m<sup>2</sup> zona de riesgo).
  - Titular 424 predios.

### 10 Ficha IS 6-6 Mejoramiento de la planta de tratamiento de agua.



- Se tiene caracterizada la calidad de agua del pozo de captación (Laboratorios Nancy Flores).
- Finalizada la actividad de diagnóstico del sistema e ingeniería de detalle.
- Proceso de contratación surtido para la intervención física ([TECNOAGUAS](#)).
- **Pendientes alcaldía:**
  - Permisos para intervenir predio del pozo (compra o expropiación).
  - Otorgamiento licencias de construcción.
  - Permisos de captación y uso del recurso hídrico (Corpocesar).



**DRUMMOND LTD.**  
COLOMBIA

» Síguenos en «



@DrummondLtdCo



Drummond Ltd. Colombia



@drummondltoco



DrummondLtdCo



Drummond Ltd.

[www.drummondLtd.com](http://www.drummondLtd.com)

**iGracias!**



CORPORACIÓN  
ORGANIZACIÓN  
EL MINUTO  
DE DIOS



# Avances del Proyecto Plan de Manejo Socio – Económico PMS Corregimiento de Boquerón

Julio / 2024



## 2. PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL

2.1 SUBPROGRAMA DE INTERVENCION DE LA INSTITUCION  
EDUCATIVA CODIGO IS-1-1

2.2 SUBPROGRAMA DE MEJORAMIENTO DEL CENTRO DE VIDA  
CODIGO IS-4-4



# ACTIVIDADES EN CURSO



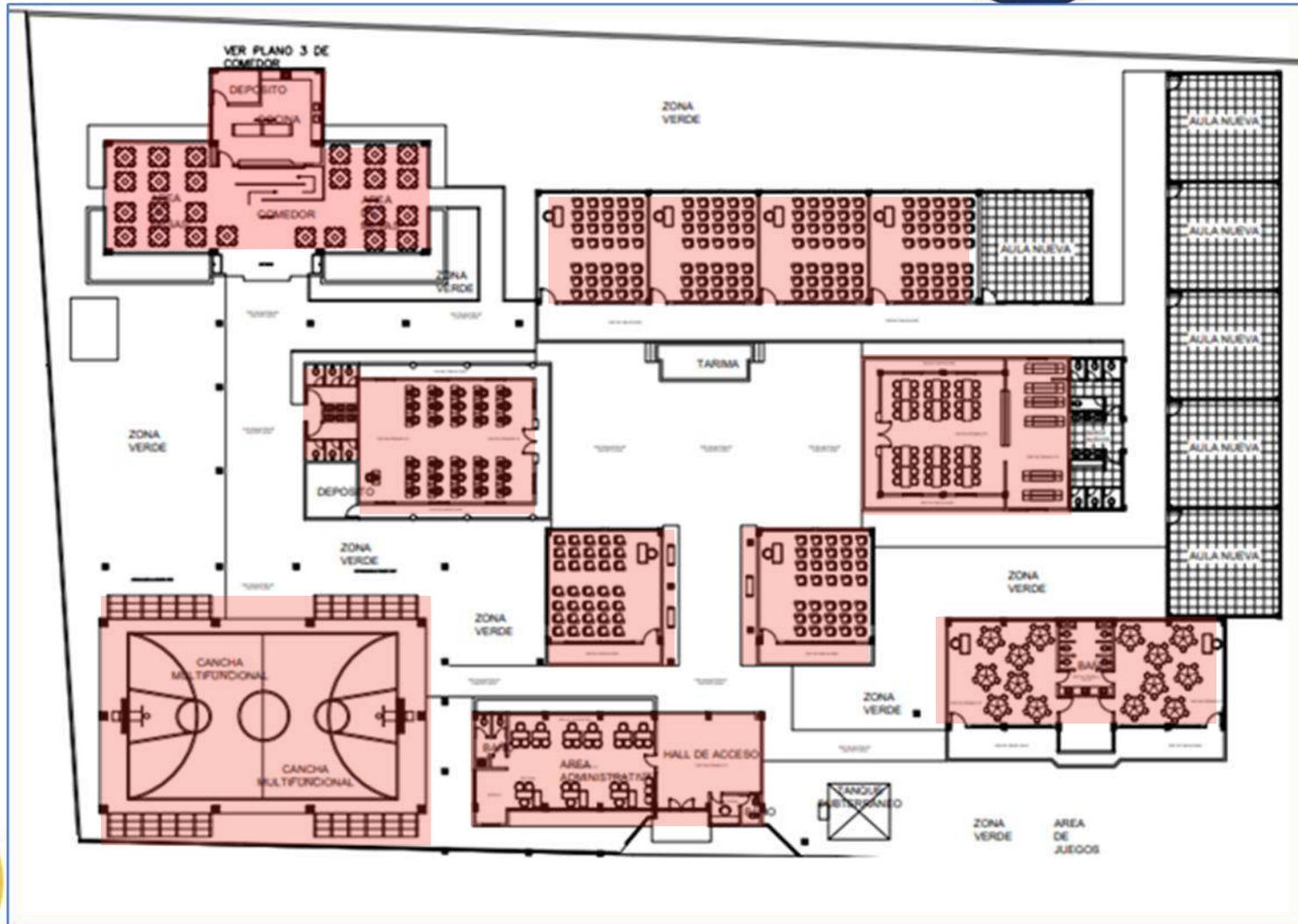
# INSTITUCION EDUCATIVA

## ESTUDIOS TECNICOS Y EJECUCION DE OBRA

- ❖ **Levantamiento Topográfico**  
Levantamiento del predio general con equipos de precisión, utilizando método RTK según resolución IGAC.
- ❖ **Estudio de Suelos**  
Planta general con ubicación de exploraciones.  
Informe del estudio geotécnico de exploraciones.
- ❖ **Diseño Arquitectónico**  
Localización, plantas, cortes, fachadas, detalles constructivos.
- ❖ **Diseño Estructural**  
Análisis tridimensional de la estructura.  
Memorias de cálculo acordes a la normativa vigente.
- ❖ **Diseño Eléctrico**
- ❖ **Diseño Hidrosanitario**
- ❖ **Ejecución de mejoramiento de infraestructura** existente (aulas de primarias, aulas de Pre escolar, biblioteca, salón de informática, area Administrativa y fachada principal).
- ❖ **Ejecución de obras nuevas** (Construcción de Aulas Nuevas y construcción de Batería Sanitara).
- ❖ **Mejoramiento y construcción del centro Hogar de Vida.**

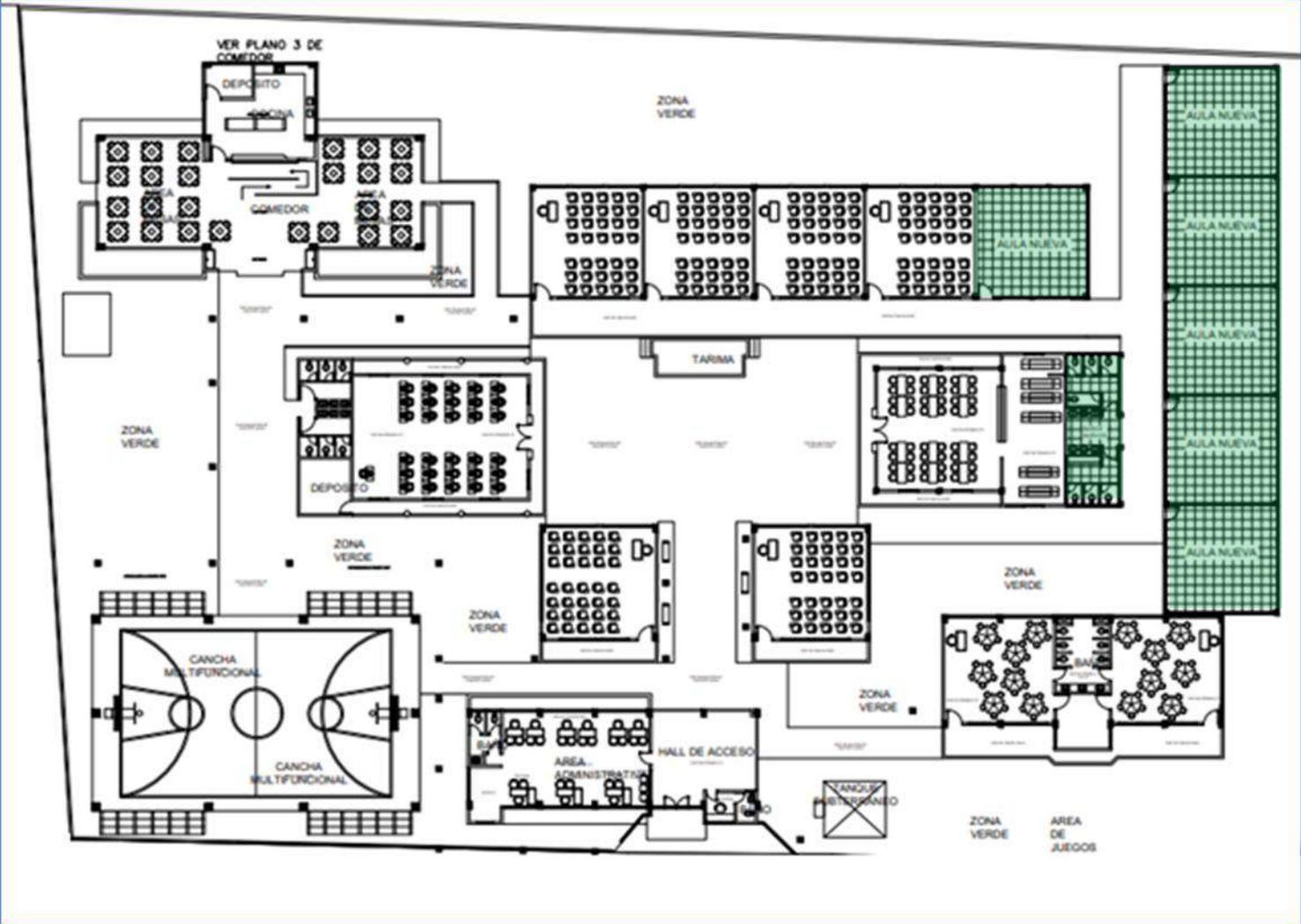
# INSTITUCIÓN EDUCATIVA

## OBRAS DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA

## OBRA NUEVA



# INSTITUCION EDUCATIVA

## IMÁGENES ILUSTRATIVAS

### OBRA NUEVA



**Construcción de 6 aulas  
nuevas con las mismas  
especificaciones de las  
actuales**



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA

## IMÁGENES DE EJECUCION OBRA NUEVA



**Construcción de 6 aulas nuevas y 1  
batería sanitaria con las mismas  
especificaciones de las actuales**



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA

## IMÁGENES DE EJECUCION DE MEJORAMIENTO



**Mejoramiento de 8 aulas existente,  
1 Sala de informática, 1 Biblioteca,  
1 Coliseo, 1 Comedor/Cocina, 1  
Área administrativa, Fachada  
principal y 1 Batería sanitaria**



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA

## ❖ AVANCE DE OBRA CENTRO EDUCATIVO DE BOQUERON.

RESUMEN DE AVANCE DE OBRA POR CAPITULO CENTRO EDUCATIVO DE BOQUERON		
No.	DESCRIPCION DE ADECUACIONES	% DE EJECUCION ACOMULADO
1	COLISEO Y CANCHA MULTIFUNCIONAL	76.96%
2	COMEDOR Y COCINA	65.23%
3	AULAS PRIMARIA 4 Und	100.00%
4	BIBLIOTECA	81.56%
5	AULAS DE PRE-ESCOLAR 2 Und	97.37%
6	SALON DE INFORMATICA	93.25%
8	AULA N°5	100.00%
9	AULA N°6	100.00%
10	ACCESO PRINCIPAL-AREA ADMINISTRATIVA	98.21%
11	FACHADA ACCESO PRINCIPAL	44.41%
<b>TOTAL EJECUTADO</b>		<b>85.70%</b>
No.	CONSTRUCCION OBRAS NUEVAS	
1	PRELIMINARES GENERALES	66.24%
2	CONSTRUCCION DE 6 AULAS ESCOLARES	57.56%
3	CONSTRUCCION DE BATERIA SANITARIA	62.22%
4	ANDENES PERIMETRALES	52.95%
5	PARQUE INFANTIL	0.00%
6	CANALES DE RECOLECCION DE AGUAS LLUVIAS	0.00%
<b>TOTAL EJECUTADO</b>		<b>39.83%</b>

# INSTITUCIÓN EDUCATIVA

## ❖ GENERACION DE EMPLEO EN CENTRO EDUCATIVO DE BOQUERON

CUADRO DE EMPLEABILIDAD A LA FECHA CENTRO EDUCATIVO BOQUERON PERIODO JULIO 2024				
NO	NOMBRE DEL TRABAJADOR	CARGO	BASE	%PARTICIPACION
1	KATERIN ELIANA POTON CHAVEZ	SISO	PERSONAL BASE COMD	30%
2	MANUEL BORNACELY GARCIA	MAESTRO DE OBRA	PERSONAL BASE COMD	
3	RODOLFO GUERRA ACUÑA	AYUDANTE DE OBRA	PERSONAL BASE COMD	
4	EMANUEL NUÑEZ RODRIGUEZ	OFICIAL DE OBRA	PERSONAL BASE COMD	
5	CRISTIAN BORNACELLIS	OFICIAL DE OBRA	PERSONAL BASE COMD	
6	GILBERTO LOPEZ	OFICIAL DE OBRA	PERSONAL BASE COMD	
7	LUIS VIDEZ CARRANZA	OFICIAL DE OBRA	PERSONAL BASE COMD	
8	JAIME VILLA CAÑATE	OFICIAL DE OBRA	PERSONAL BASE COMD	
9	YOVANNI ANTONIO BELEÑO	AYUDANTE DE OBRA	COMUNIDAD BOQUERON	44%
10	LUIS ANGEL MORALES	AYUDANTE DE OBRA	COMUNIDAD BOQUERON	
11	JESUS DAVID PACHECO	AYUDANTE DE OBRA	COMUNIDAD BOQUERON	
12	OLGUER BARON IMBRECHT	AYUDANTE DE OBRA	COMUNIDAD BOQUERON	
13	JAIME LUIS JIMENEZ	AYUDANTE DE OBRA	COMUNIDAD BOQUERON	
14	OSCAR ARMANDO PEREZ	AYUDANTE DE OBRA	COMUNIDAD BOQUERON	
15	ADRIAN FUENTE JIMENEZ	AYUDANTE DE OBRA	COMUNIDAD BOQUERON	
16	ABRAHAM JARAMILLO	AYUDANTE DE OBRA	COMUNIDAD BOQUERON	
17	OVIDIO OROZCO CAMACHO	CUIDADOR	COMUNIDAD BOQUERON	
18	HILARIO VEGA	CUIDADOR	COMUNIDAD BOQUERON	
19	ALIRIO DE JESUS GALIANO	CUIDADOR	COMUNIDAD BOQUERON	
20	BOQUERON RECICLA	CONTRATISTA	COMUNIDAD BOQUERON	
21	JOSE ESCOBAR TORRES	CONTRATISTA CUBIERTA	PERSONAL OPERATIVA FORANEA	26%
22	LUIS JIMENEZ	CONTRATISTA CUBIERTA	PERSONAL OPERATIVA FORANEA	
23	ANGEL DOMINGUEZ	CONTRATISTA CUBIERTA	PERSONAL OPERATIVA FORANEA	
24	HECTOR CAMILO ALDANA	CONTRATISTA CUBIERTA	PERSONAL OPERATIVA FORANEA	
25	JAIDER CARRILLO	CONTRATISTA CUBIERTA	PERSONAL OPERATIVA FORANEA	
26	RONALD RINCON	CONTRATISTA CUBIERTA	PERSONAL OPERATIVA FORANEA	
27	VICTOR GARCIA	CONTRATISTA CUBIERTA	PERSONAL OPERATIVA FORANEA	
<b>TOTAL</b>				<b>100%</b>

# INSTITUCIÓN EDUCATIVA

## ❖ CUADRO DE AREAS DE CONSTRUCCION

CUADRO DE AREAS DEL CENTRO EDUCATIVO DE BOQUERON		
No.	DESCRIPCION	M2
1	COLISEO Y CANCHA MULTIFUNCIONAL	322.92
2	COMEDOR Y COCINA	196.95
3	AULAS PRIMARIA 4 Und	206.59
4	BIBLIOTECA	107.15
5	AULAS DE PRE-ESCOLAR 2 Und	133.63
6	SALON DE INFORMATICA	126.79
7	AULA N°5	55.56
8	AULA N°6	55.56
9	ACCESO PRINCIPAL-AREA ADMINISTRATIVA	76.36
10	FACHADA ACCESO PRINCIPAL	46.05
11	CONSTRUCCION DE 6 AULAS ESCOLARES	309.82
12	CONSTRUCCION DE BATERIA SANITARIA	34.55
<b>TOTAL M2 DE CONSTRUCCION</b>		<b>1.671.93</b>

# INSTITUCIÓN EDUCATIVA

❖ REGISTRO FOTOGRAFICO DE LAS INTERVENCIONES  
COLISEO MULTIFUNCIONAL - 76.96% AVANCE DE OBRA



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA

❖ REGISTRO FOTOGRAFICO DE LAS INTERVENCIONES  
**COMEDOR / COCINA – 65.23% AVANCE DE OBRA**



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA

❖ REGISTRO FOTOGRAFICO DE LAS INTERVENCIONES  
**SALA DE INFORMATICA – 93.25% AVANCE DE OBRA**



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA

❖ REGISTRO FOTOGRAFICO DE LAS INTERVENCIONES  
**AULAS DE PRIMARIA 4 UND – 100% AVANCE DE OBRA**



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA

❖ REGISTRO FOTOGRAFICO DE LAS INTERVENCIONES  
**AULAS DE PRIMARIA 5 Y 6 – 100% AVANCE DE OBRA**



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA

❖ REGISTRO FOTOGRAFICO DE LAS INTERVENCIONES  
AULAS DE PRE ESCOLAR – 97.37% AVANCE DE OBRA



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA

❖ REGISTRO FOTOGRAFICO DE LAS INTERVENCIONES  
AREA ADMISTRATIVA – 98.21% AVANCE DE OBRA



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA

❖ REGISTRO FOTOGRAFICO DE LAS INTERVENCIONES

**FACHADA ACCESO PRINCIPAL Y CERRAMIENTO- 44.41% AVANCE DE OBRA**



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA

❖ REGISTRO FOTOGRAFICO DE LAS INTERVENCIONES  
**AULAS NUEVAS 6 UND 57.56% AVANCE DE OBRA**

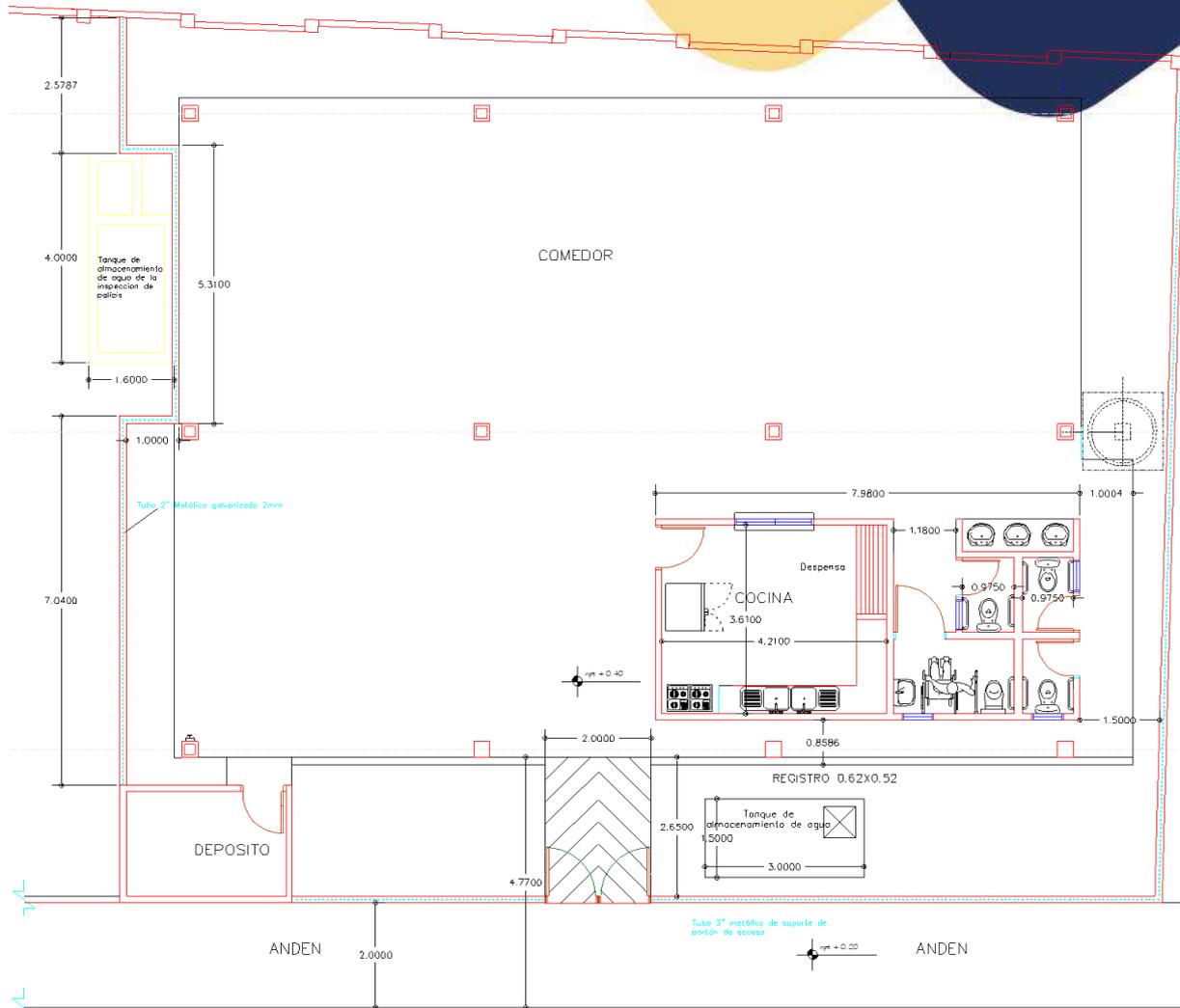


# INSTITUCIÓN EDUCATIVA

❖ REGISTRO FOTOGRAFICO DE LAS INTERVENCIONES  
BATERIA SANITARIA 62.22% AVANCE DE OBRA



# HOGAR DE VIDA AMPLIACIÓN



**ATENCIÓN AMPLIACIÓN  
96 PERSONAS**

**ÁREA ÚTIL AMPLIACIÓN 281 M2**

# HOGAR DE VIDA

## IMÁGENES ILUSTRATIVAS AMPLIACIÓN



# HOGAR DE VIDA

## ❖ AVANCE DE OBRA HOGAR DE VIDA DE BOQUERON.

RESUMEN DE AVANCE OBRA POR CAPITULO DEL CENTRO HOGAR DE VIDA DE BOQUERON		
No.	DESCRIPCION	% DE EJECUCION ACUMULADO
1	PRELIMINARES	100.0%
2	INTERVENCION COCINA	87.7%
3	INTERVENCION BAÑO	88.8%
4	CIMENTACION	100.0%
5	SOBRENIVEL	100.0%
6	RELLENO	100.0%
7	ESTRUCTURA	100.0%
8	CUBIERTA	100.0%
9	PLANTILLA	100.0%
10	INSTALACION ELECTRICA	100.0%
11	CARPINTERIA METALICA	100.0%
12	PISO	87.6%
13	CERRAMIENTO EN TUBERIA	100.0%
14	TANQUE ELEVADO	100.0%
15	JARDINES Y PAISAJISMO	16.7%
16	MANTENIMIENTO Y PINTURA	85.0%
17	ARREGLO MURO DIVISORIO VECINO	96.7%
18	CONSTRUCCION DE ANDENES, RAMPA Y BORDILLOS	98.4%
19	CONSTRUCCION DE DEPOSITO	100.0%
20	ASEO DE OBRA	88.8%
<b>TOTAL % AVANCE DE OBRA</b>		<b>92.48%</b>

# HOGAR DE VIDA

## ❖ GENERACION DE EMPLEO EN CENTRO HOGAR DE VIDA DE BOQUERON

CUADRO DE EMPLEABILIDAD A LA FECHA CENTRO HOGAR DE VIDA PERIODO JULIO 2024				
NO	NOMBRE DEL TRABAJADOR	CARGO	BASE	%PARTICIPACION
1	JUAN CARLOS FONSECA GONZALEZ	MAESTRO DE OBRA	PERSONAL BASE COMD	<b>17%</b>
2	LUISA ATENCIO	SISO	COMUNIDAD DE BOQUERON	<b>83%</b>
3	AGUSTIN OSORIO	OFICIAL DE OBRA	COMUNIDAD DE BOQUERON	
4	ELIECER JAIMID BENJUMEA POLO	AYUDANTE	COMUNIDAD DE BOQUERON	
5	SAIR RANGEL GUTIERREZ	AYUDANTE	COMUNIDAD DE BOQUERON	
6	CARLOS ARTURO YEPES VASQUEZ	AYUDANTE	COMUNIDAD DE BOQUERON	
TOTAL				<b>100%</b>

# HOGAR DE VIDA

## ❖ CUADRO DE AREAS DE CONSTRUCCION

CUADRO DE AREAS		
No.	DESCRIPCION	M2
1	COMEDOR	189.01
2	BAÑOS	13.51
3	COCINA	17.21
4	DEPOSITO	7.25
	<b>TOTAL M2 DE CONSTRUCCION</b>	<b>226.98</b>

# HOGAR DE VIDA

## ❖ REGISTRO FOTOGRAFICO DE LAS INTERVENCIONES FACHADA PRINCIPAL



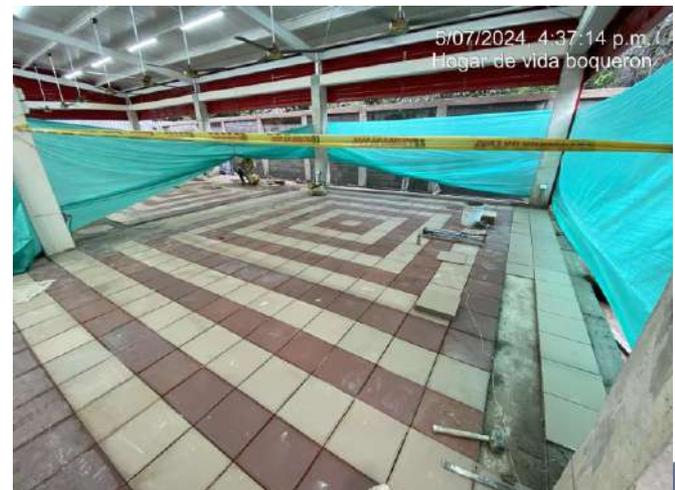
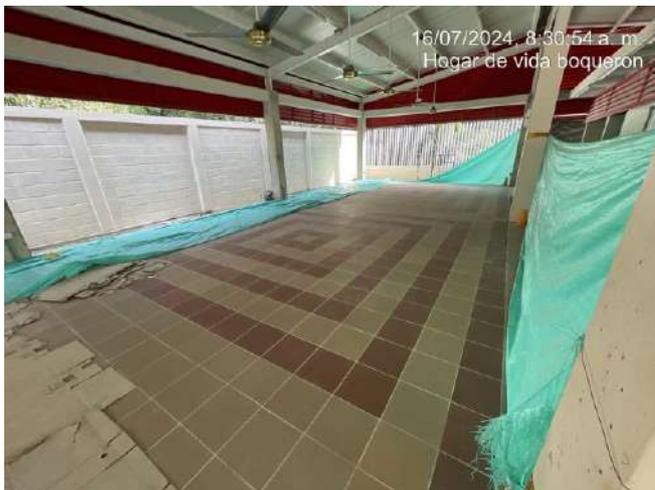
# HOGAR DE VIDA

## ❖ REGISTRO FOTOGRAFICO DE LAS INTERVENCIONES PERSIANAS METALICAS PERIMETRAL



# HOGAR DE VIDA

## ❖ REGISTRO FOTOGRAFICO DE LAS INTERVENCIONES AREA DE COMEDOR



# HOGAR DE VIDA

## ❖ REGISTRO FOTOGRAFICO DE LAS INTERVENCIONES AREA DE COCINA



# HOGAR DE VIDA

## ❖ REGISTRO FOTOGRAFICO DE LAS INTERVENCIONES AREA DE BAÑOS





CORPORACIÓN  
ORGANIZACIÓN  
EL MINUTO  
DE DIOS



# Gracias



# Alfabetización

FICHA CULT-1-16

# Diseño y Estructuración

Programa de formación jóvenes y adultos en extra edad, con metodología flexible que permita la alfabetización y el acceso a la educación para la población de Boquerón, corregimiento de La Jagua de Ibírico en el centro del departamento del Cesar, área de influencia carbonífera.

	<b>PLAN DE MANEJO SOCIOECONÓMICO DE LA COMUNIDAD DE BOQUERÓN</b> PMS Boquerón	Octubre de 2023
	Medidas de manejo a cargo de DLTD	Página 35 de 44

## 4 PROGRAMA DE CULTURA Y GENERACIÓN DE CAPACIDADES

### 4.1 SUBPROGRAMA DE ALFABETIZACIÓN PARA ADULTOS MAYORES

<b>NOMBRE:</b>	<b>Alfabetización para adultos mayores</b>
<b>CÓDIGO</b>	<b>CULT-1-16</b>
<b>Versión</b>	03
<b>Fecha</b>	Octubre de 2023
<b>Objetivo general</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brindar elementos pedagógicos para la población juvenil, adulta y adulta mayor en situación analfabeta, que les permita alfabetizarse y participar de forma significativa en los procesos cotidianos, personales, familiares y comunitarios mejorando su autoestima y aportes cívicos.</li> </ul>	
<b>Objetivos específicos</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Motivar a los grupos de población juvenil, adulta y adulta mayor que reconocieron en la caracterización socioeconómica no saber leer ni escribir a participar e inscribirse en el curso de alfabetización.</li> <li>• Estructurar un curso de alfabetización con una entidad responsable, con experiencia en dicha temática y con conocimiento del contexto de Boquerón.</li> <li>• Desarrollar los contenidos del programa de alfabetización y terminarlo exitosamente.</li> <li>• Hacer un reconocimiento público o privado a los participantes que culminen el programa.</li> </ul>	
<b>Impactos atendidos</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Población juvenil, adulta y adulta mayor analfabeta.</li> <li>• Bajas oportunidades de relacionamiento de las personas analfabetas.</li> </ul>	
<b>Tipo de medida</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mitigación.</li> <li>• Corrección.</li> </ul>	

# Gestión Actividades por medida de manejo



AGO./2023



PROTOCOLIZACIÓN  
CAMPAÑAS, SOCIALIZACIÓN  
FOCALIZACIÓN, CARACTERIZACIÓN

INICIO DE CLASES, AULA

PLANEACIÓN, EJECUCIÓN  
ACOMPañAMIENTO  
INFORMES DE GESTIÓN  
EVIDENCIAS  
PLAN OPERATIVO

CLAUSURA, CIERRE

# MEDIDA 1

Contratación de una entidad para la realización del diseño y estructuración del plan de estudios del curso de alfabetización.

Actividades	Meta	Indicador	Valor de referencia
1. Contratar con una entidad pública o privada con conocimientos y experiencia amplia en procesos de alfabetización con conocimiento del contexto local para el diseño y estructuración del curso de alfabetización.	Realizar (2) dos campañas de motivación para acceso al programa.	(Número de campañas ejecutadas / número de campañas planeadas) * 100.	100%
2. Usando la información recolectada en la Caracterización Socioeconómica, el operador identificará a las personas jóvenes, adultas y adultas mayores analfabetas del centro poblado, con el fin de visitarlos y motivarlos a participar en el curso de alfabetización.	Al menos 1 campaña de promoción realizada en el primer trimestre de ejecución del subprograma PMS	(Número de campañas ejecutadas/número de campañas planeadas) * 100.	100%
3. El proceso de promoción se hará a través de dos campañas que contemplan visitas puerta a puerta y reuniones con la población objeto, con el fin de motivarlos a inscribirse en el curso de alfabetización.			

Socializaciones



Reuniones población Objeto



Campañas



# MEDIDA 2

## Diseño e implementación de programa de alfabetización

Actividades	Meta	Indicador	Valor de referencia
1. El operador desarrollará el proceso de inscripción al programa.	Implementar un (1) programa de alfabetización a la población objeto.	Curso estructurado y dictado con la población objeto	1
2. Con la población inscrita se diseñará y estructura las condiciones de ejecución del programa.		# de población analfabeta inscrita en el curso de alfabetización / # de población analfabeta en Boquerón	100%
3. Ejecución del programa y su contenido.	Al menos 70% del personal de adultos mayores analfabetas inscritos para participar en el curso de alfabetización.		Excelente: 85% a 100%
4. Acompañamiento y seguimiento de las actividades por parte del operador.		% de satisfacción de los beneficiarios con el programa.	Bueno 70% y 84% Regular: 61% y 69% Deficiente: < al 60%



# MEDIDA 3

Reconocimiento público o privado de cierre (ceremonia).

Actividades	Meta	Indicador	Valor de referencia
1. Se realizará una ceremonia con los graduandos del programa donde se les reconocerán sus logros en el desarrollo del programa	Desarrollar un reconocimiento público o privado de cierre (ceremonia).	Una ceremonia de grado	1



Universo: 118 personas



# EFFECTIVIDAD

Población inscrita – Población Certificada

# 98%

Metas e indicadores		
META	CUMPLIMIENTO / EFICACIA (%)	REGISTRO / SOPORTE
Realizar dos (2) campañas de motivación para acceso al programa.	CUMPLIMIENTO <b>100%</b>	Registro fotográfico Informe trimestral
Al menos 1 campaña de promoción realizada en el 1er. Trimestre de ejecución	CUMPLIMIENTO <b>100%</b>	Registro fotográfico Informe trimestral
Implementar un (1) programa de alfabetización a la población objeto.	CUMPLIMIENTO <b>100%</b>	Registro de matrículas (novedades); Informe trimestral
Al menos, el 70% del personal de adultos mayores analfabetas inscritos para participar en el curso de alfabetización.		
Población Inscrita al programa	CUMPLIMIENTO <b>100%</b>	Registro de matrículas (novedades); Informe trimestral
Población que culmina el programa	CUMPLIMIENTO <b>100%</b>	Registro de matrículas (novedades); Caracterización Informe trimestral
% de Satisfacción de los beneficiarios del programa	EFICACIA [EXCELENTE] <b>95,33%</b>	Formatos de encuesta; Excel de las encuestas.
Desarrollar un reconocimiento público o privado de cierre (ceremonia)	CUMPLIMIENTO <b>100%</b>	Registro fotográfico y/o audiovisual. Actas de Clausura
Otros Indicadores propios		
Efectividad y Eficacia –Alfabetizados	<b>100%</b>	
Otros indicadores –Atención Aseriva (21,7 Est. x AE)	<b>92%</b>	
Otros Indicadores –Avance Pedagógico	<b>90%</b>	
Otros Indicadores –Avance Real	<b>100%</b>	
Otros Indicadores –Avance Presupuestal	<b>100%</b>	

<sup>2</sup> Avance Pedagógico: medida académica que incide con la adquisición del conocimiento y el aprendizaje, fundamentado en las competencias dadas en aula.

<sup>3</sup> Avance Real: medida física, que expresa en porcentajes, la cantidad real de tiempo y gasto realizados a la fecha.

<sup>4</sup> Avance Presupuestal: expresa en porcentajes, el avance en materia de administración financiera, enfocado en ingresos, facturas y desembolsos.

## Visitas entre semana (en domicilio) para fortalecimiento pedagógico



## Fortalecimiento de las relaciones educativas y la formalidad institucional



EVIDENCIAS

Cláusura 20 de Abril de 2024



EVIDENCIAS



# **PLAN DE MANEJO SOCIOECONÓMICO COMUNIDAD DE BOQUERON LA JAGUA DE IBIRICO, CESAR**

SUBPROGRAMA DE FORMACIÓN PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR  
Formación para la Educación Superior (FPES)  
MDV-3-15 (03)

II TRIMESTRE 2024



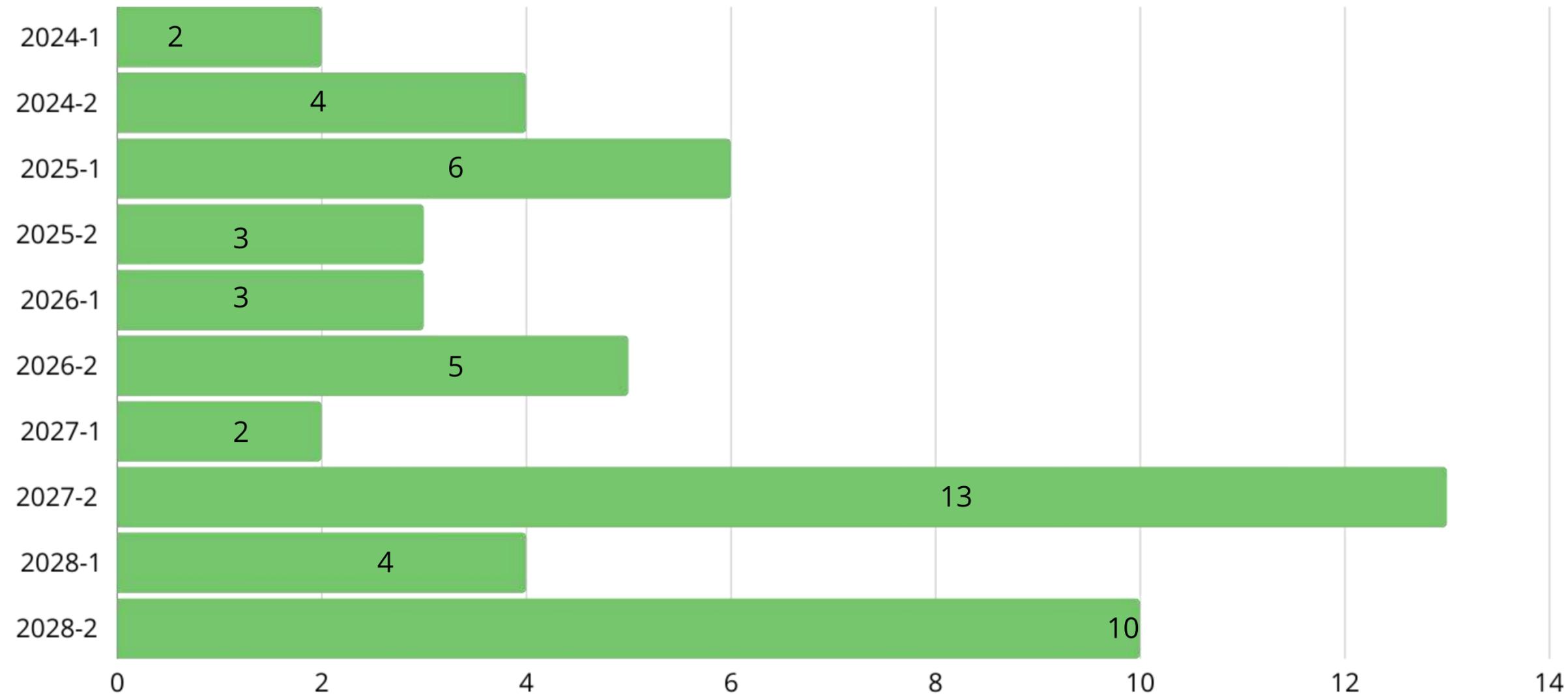
**COOR AMBIENTAL**  
RESTAURANDO MEDIOS DE VIDA



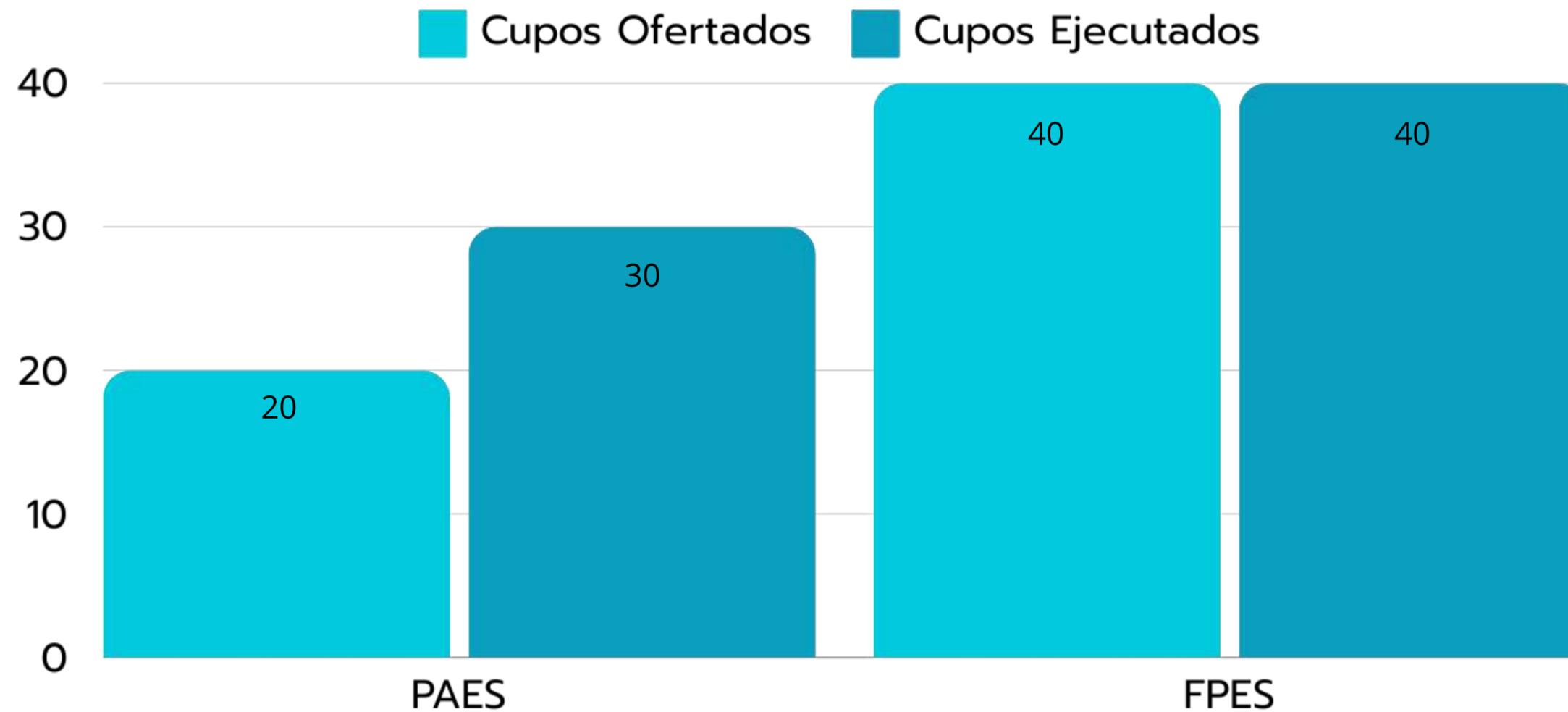
# PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR FPES



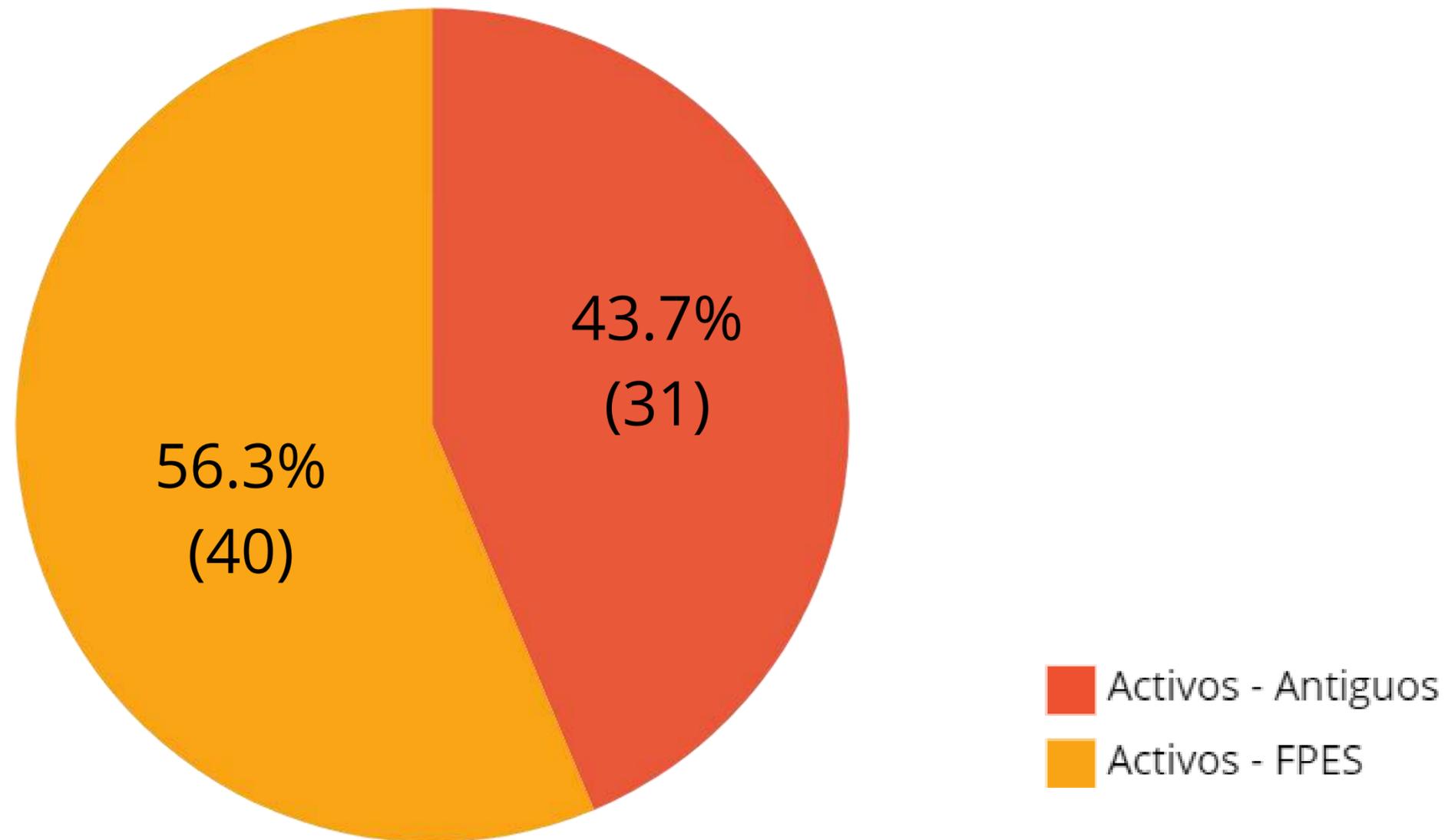
# Proyección de Finalización



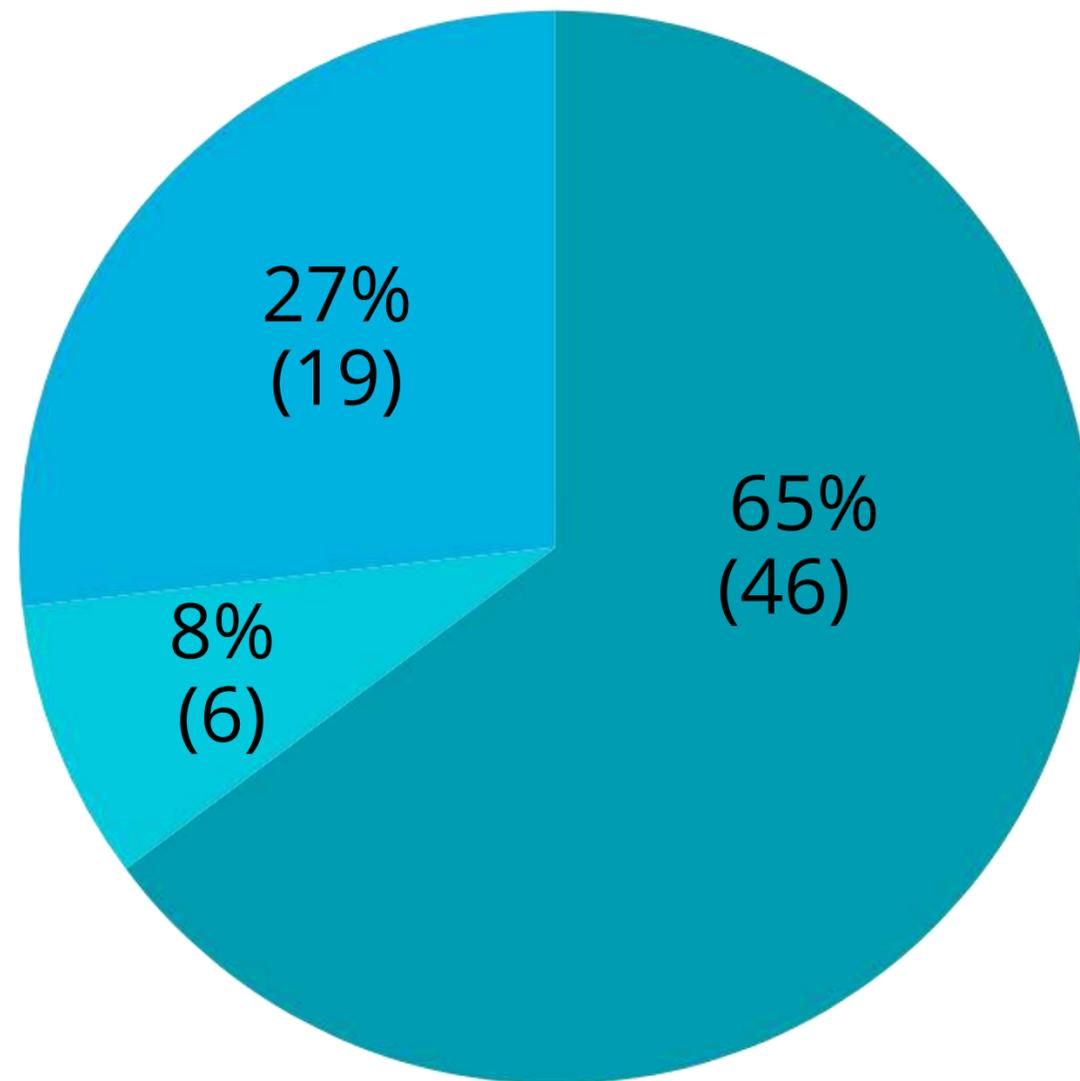
# Ejecución PAES - FPES



# Composición Estudiantes

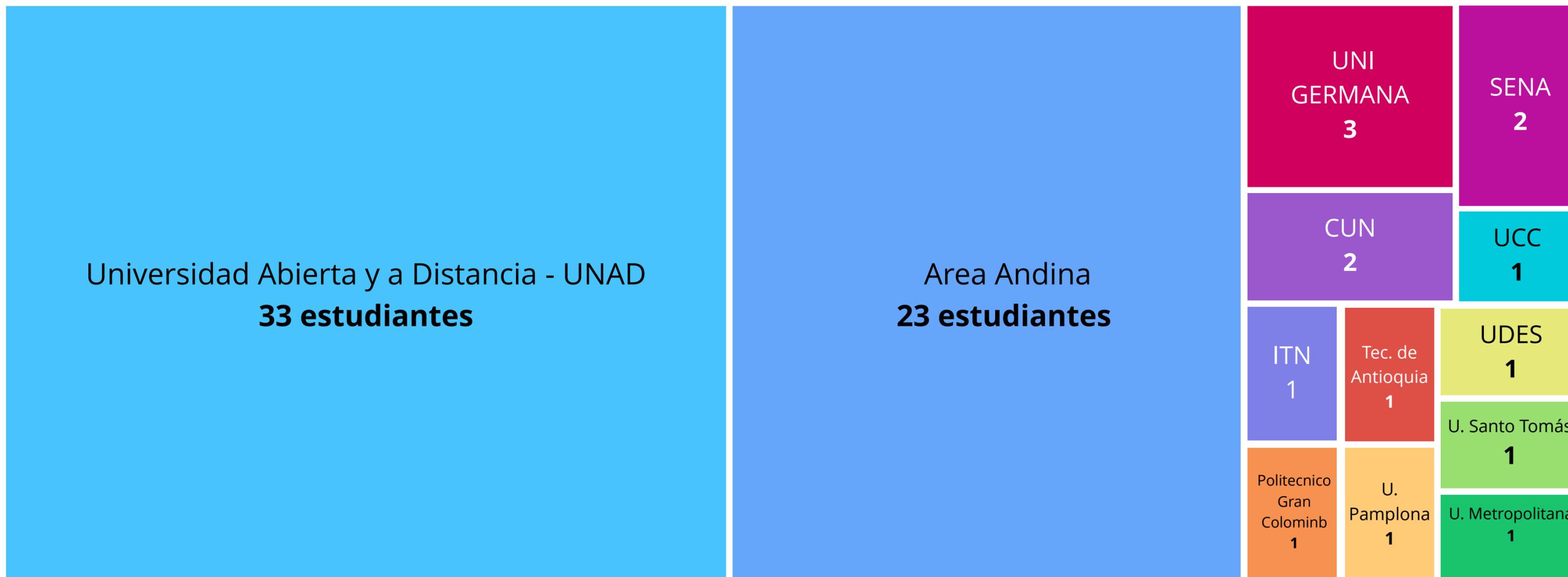


# Estado de los Estudiantes

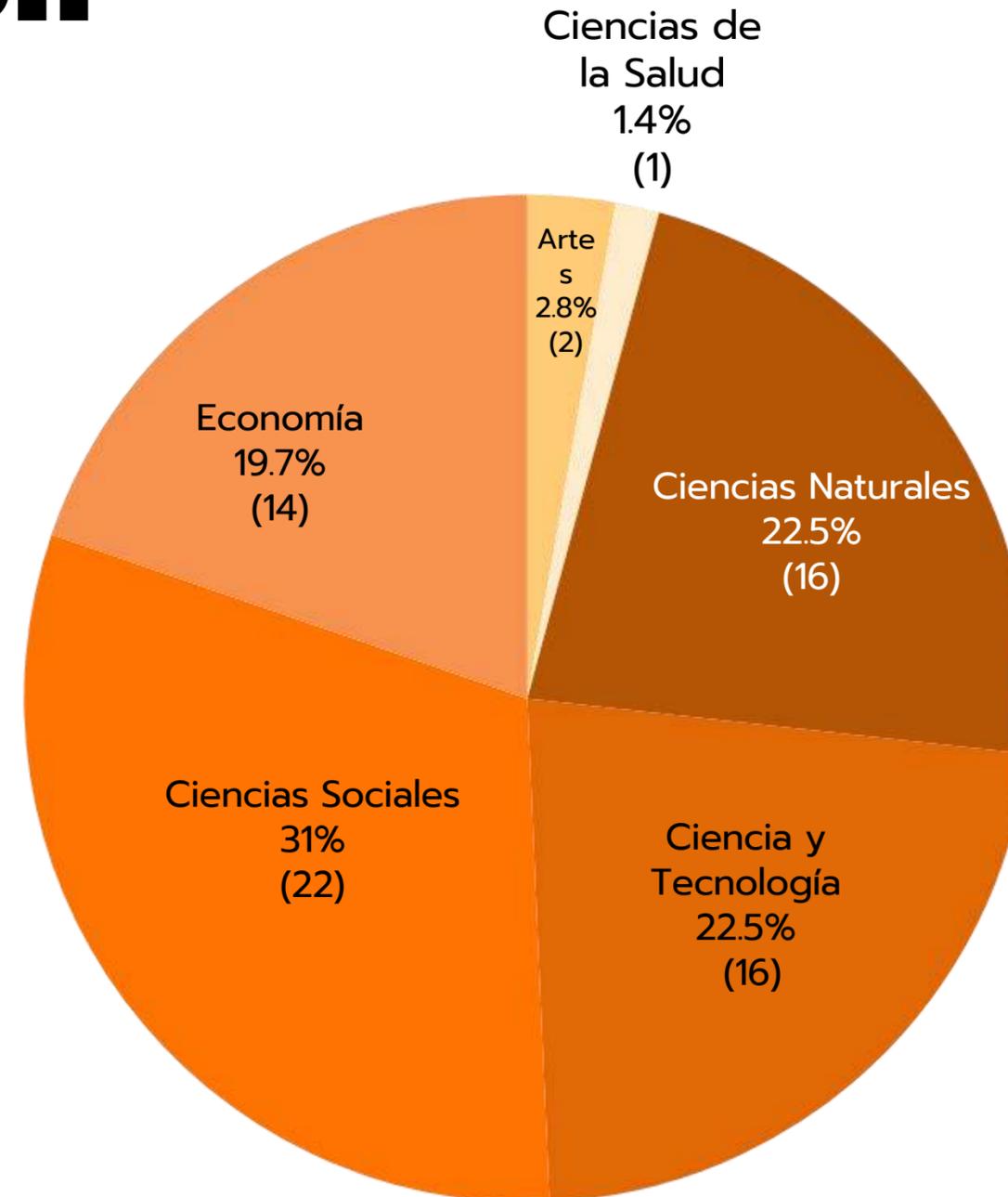


- Activos
- Activos en continuidad
- Inactivos

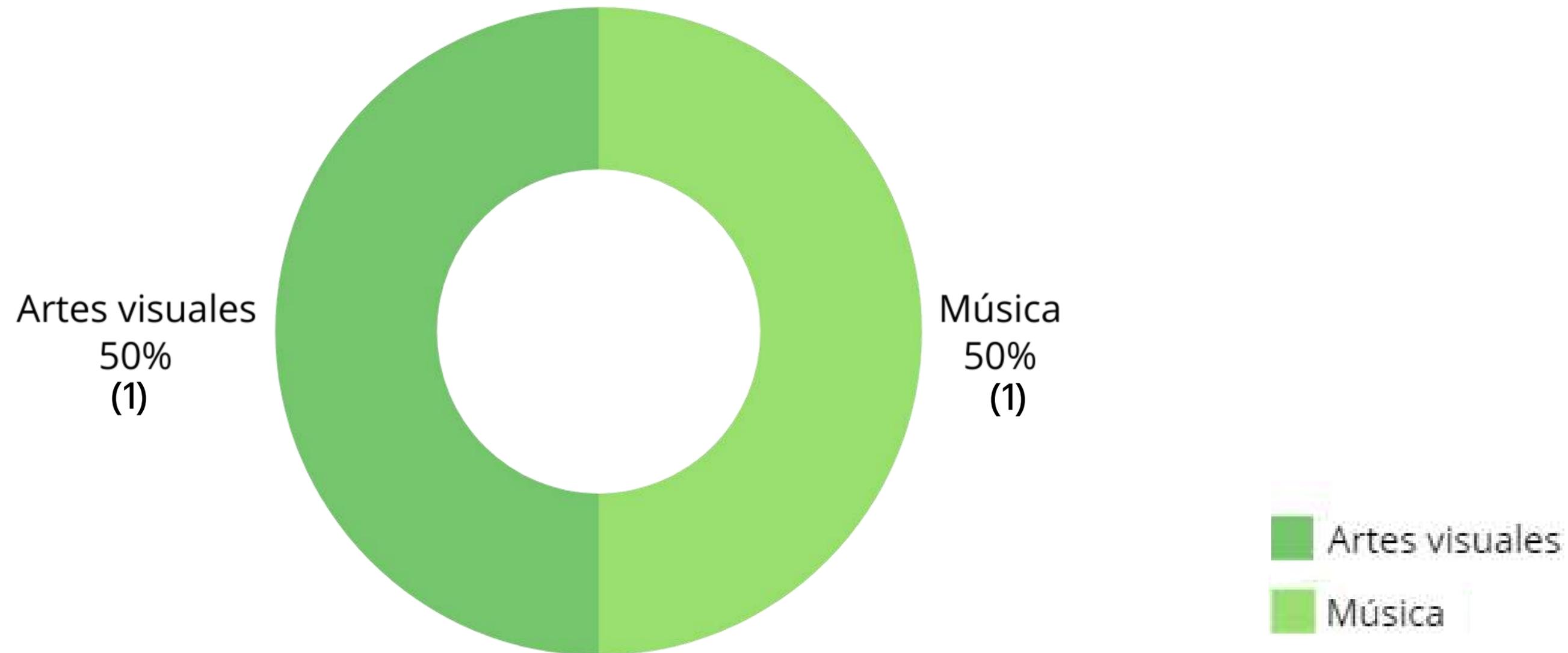
# Instituciones Educativas



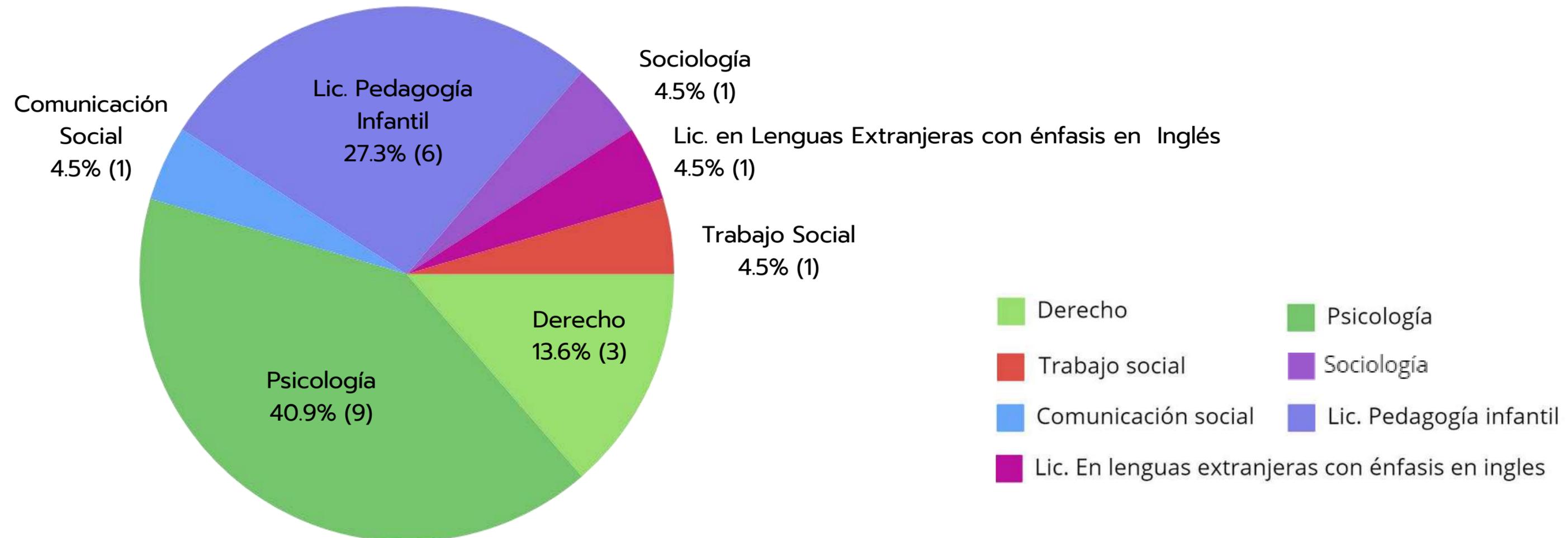
# Áreas de Formación



# Programas del Área de Artes



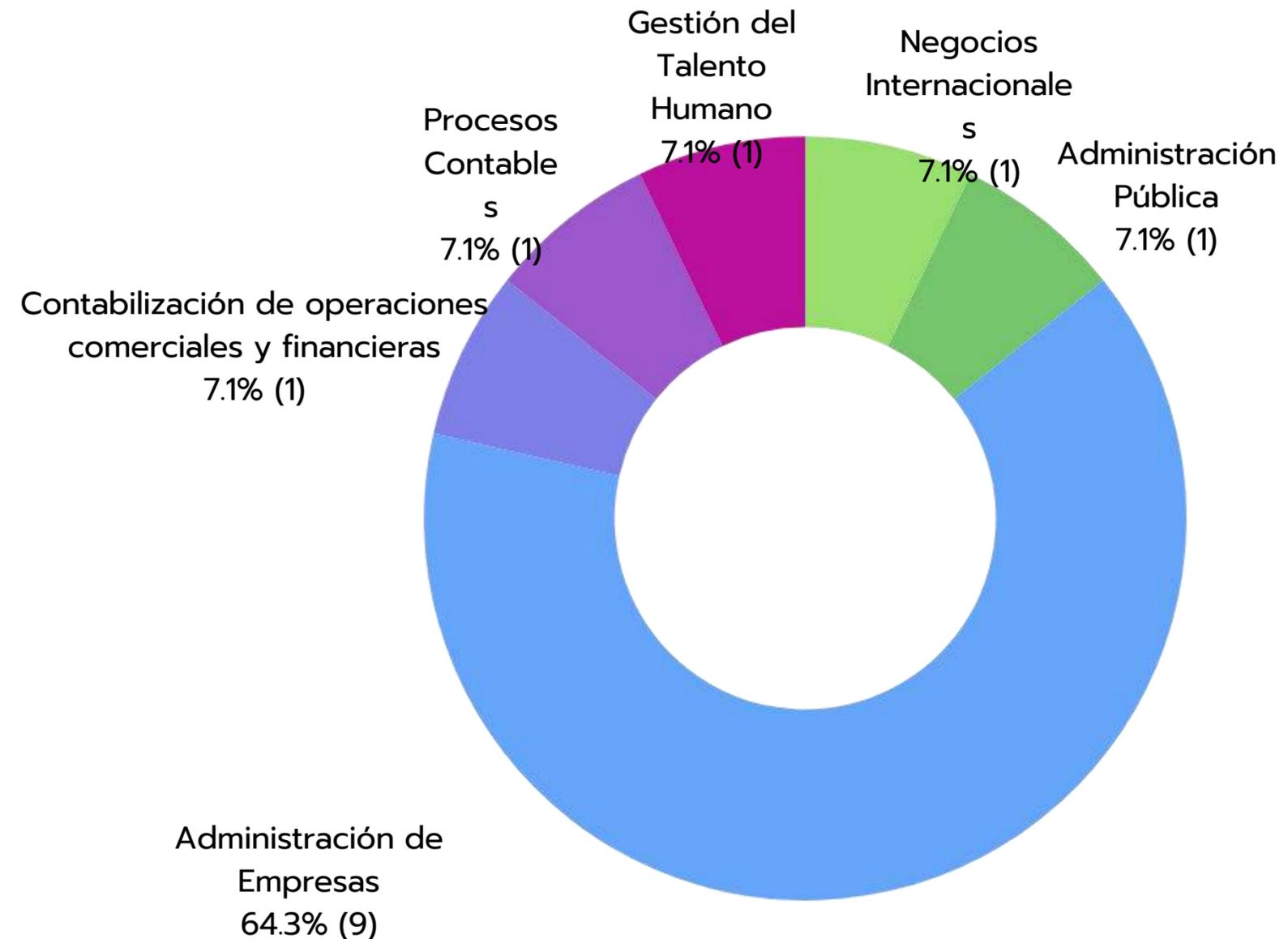
# Programas del Área de Ciencias Sociales



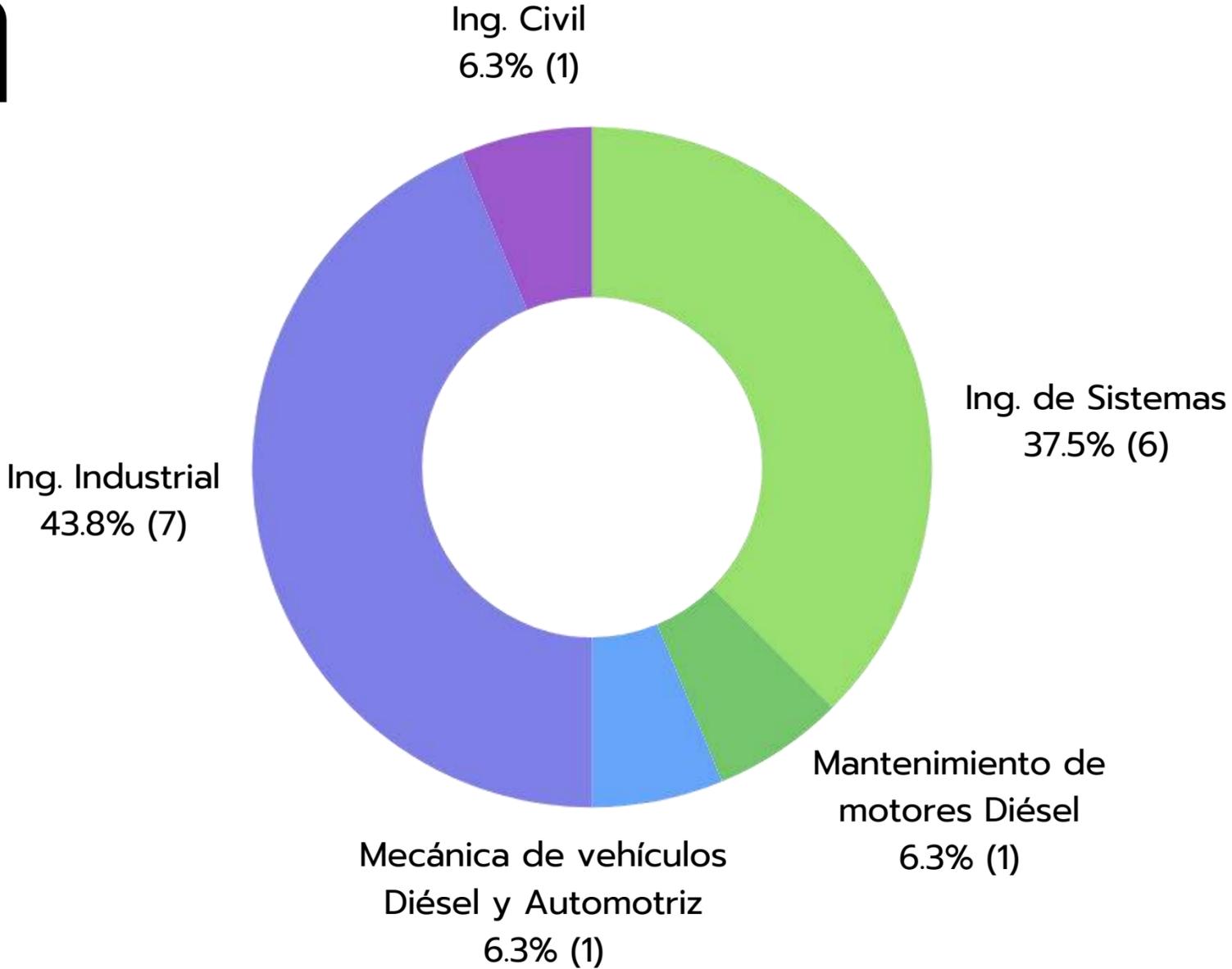
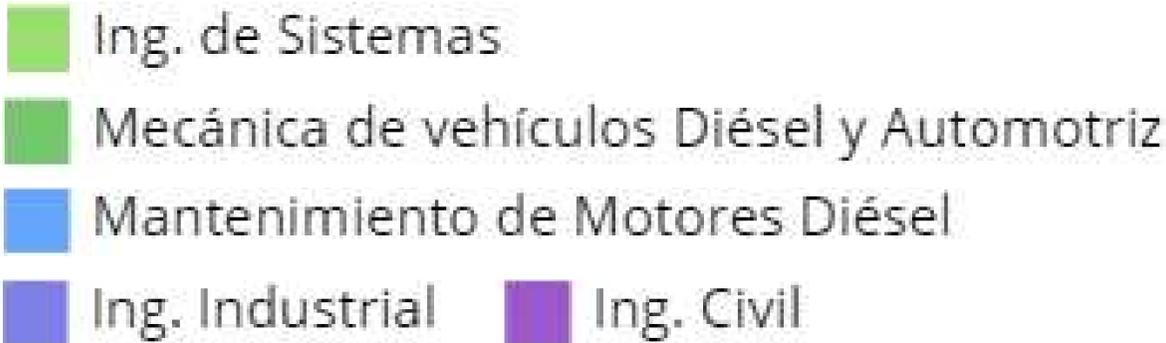
# Programas del Área de Economía



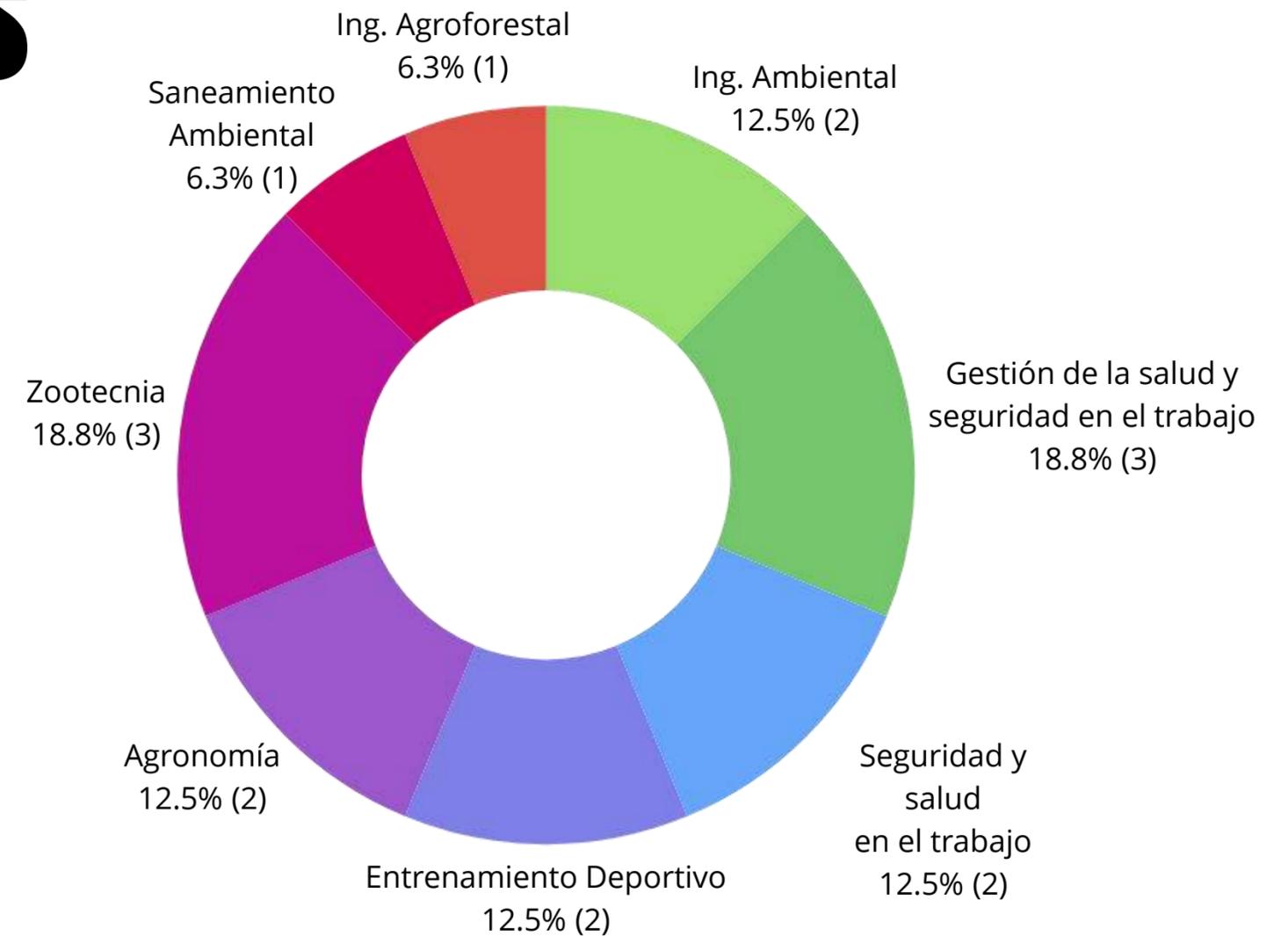
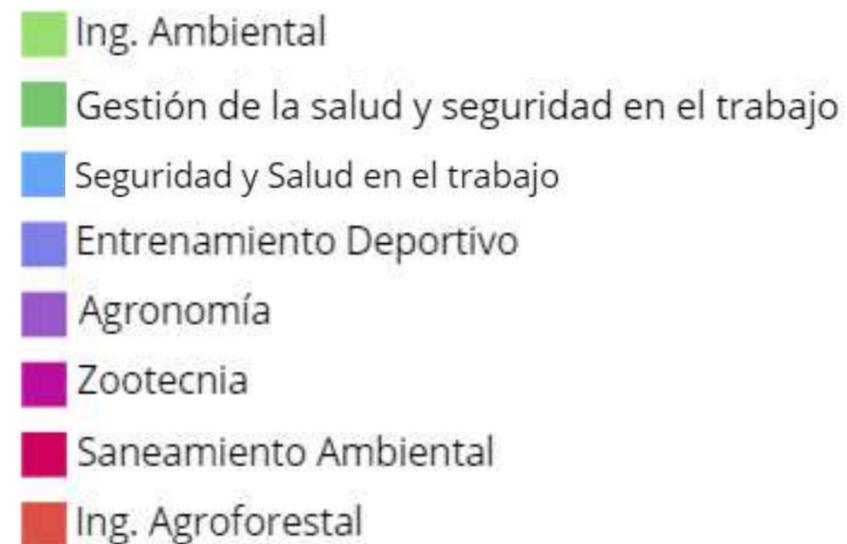
- Negocios Internacionales
- Administración Pública
- Administración de Empresas
- Contabilización de operaciones comerciales
- Procesos Contables
- Gestión del talento humano



# Programas del Área de Ciencias y Tecnología



# Programas del Área de Ciencias Naturales

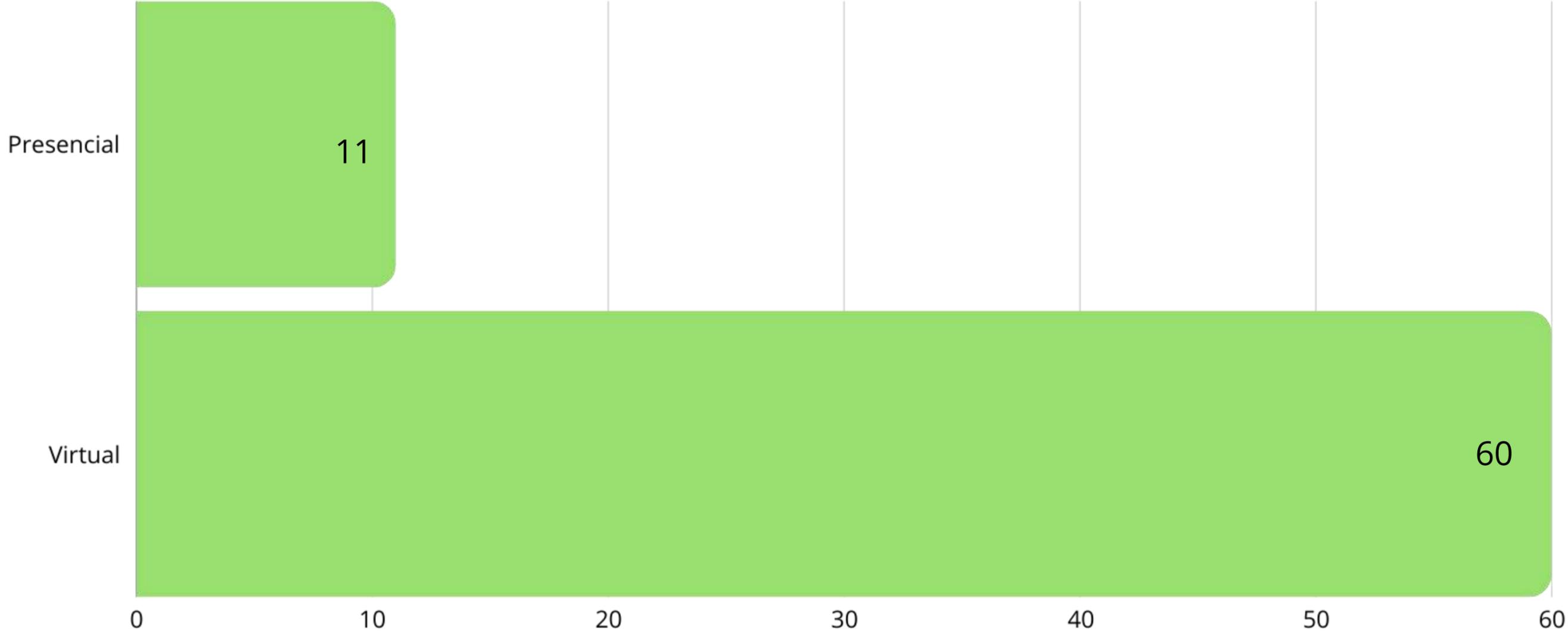


# Programas del Área de la Salud

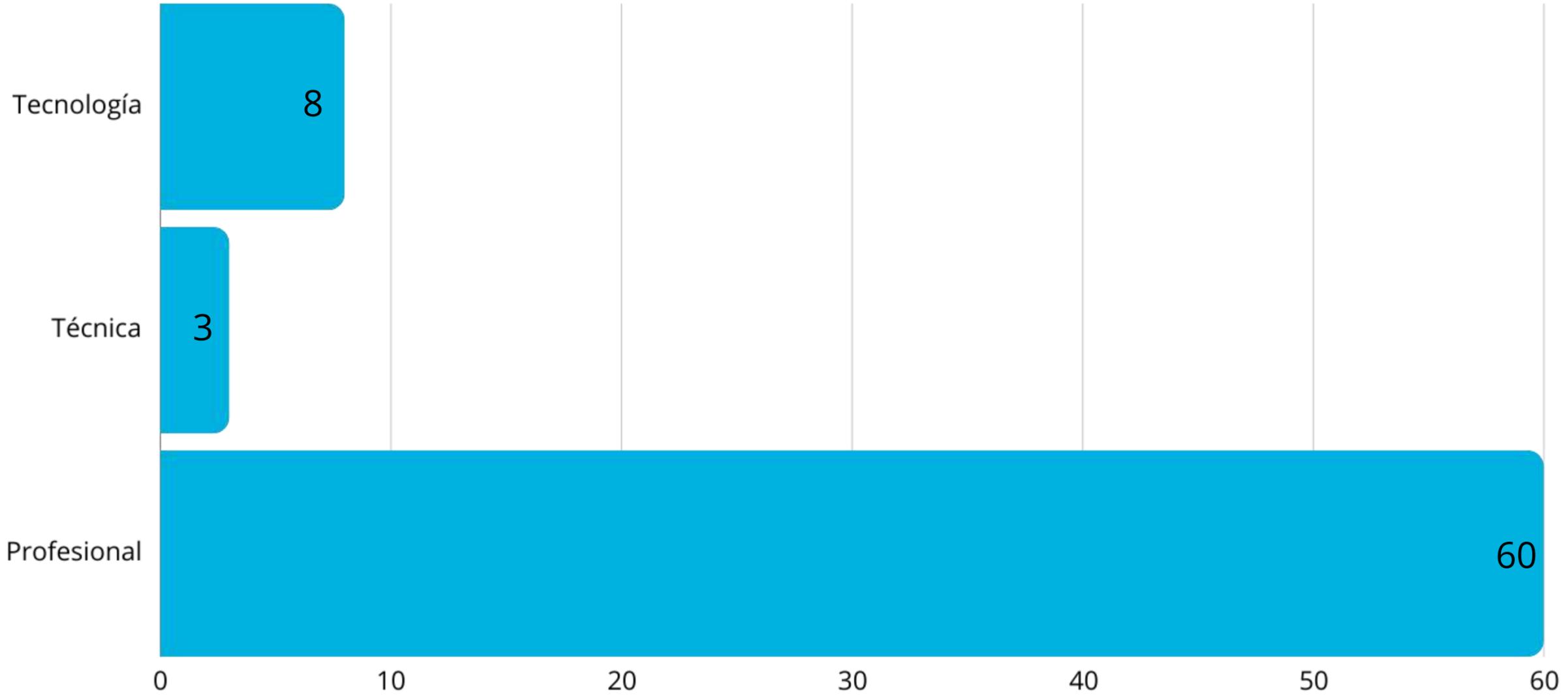


Regencia en Farmacia  
100% (1)

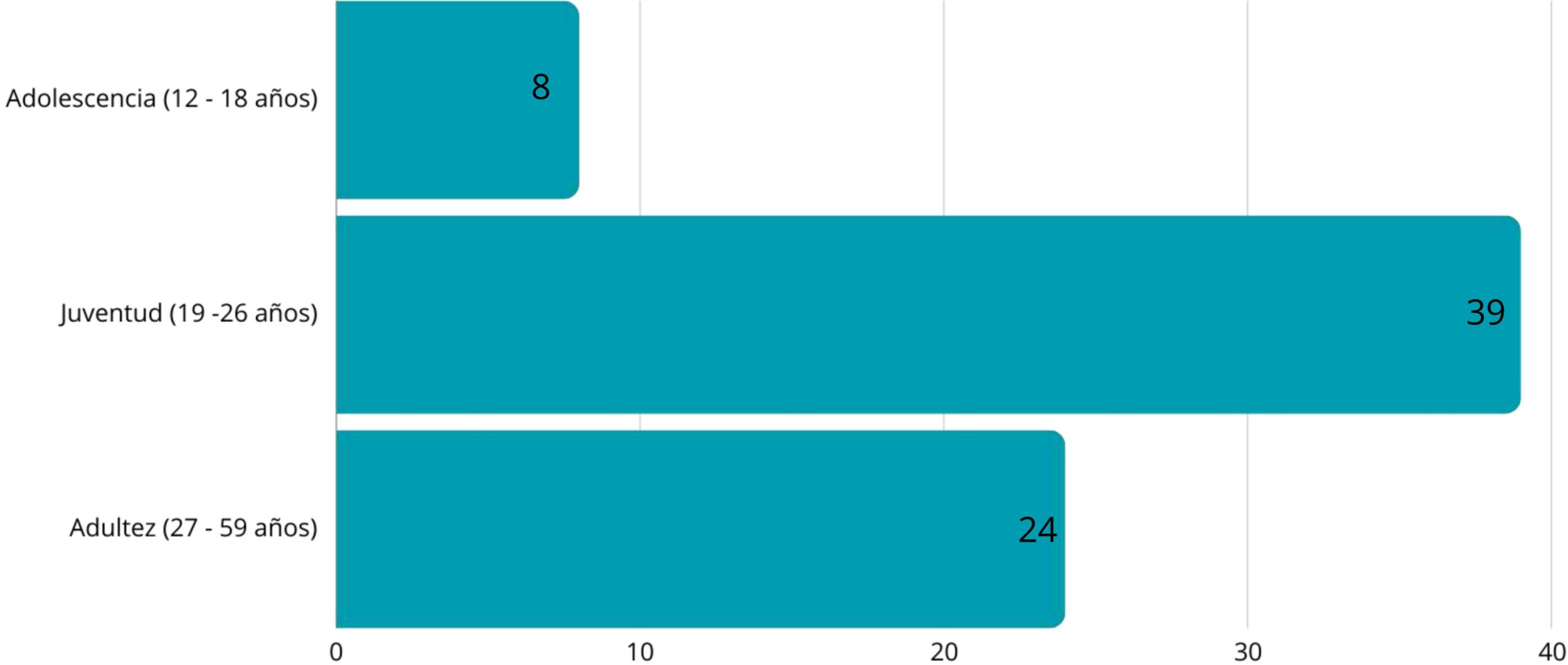
# Forma de Estudio



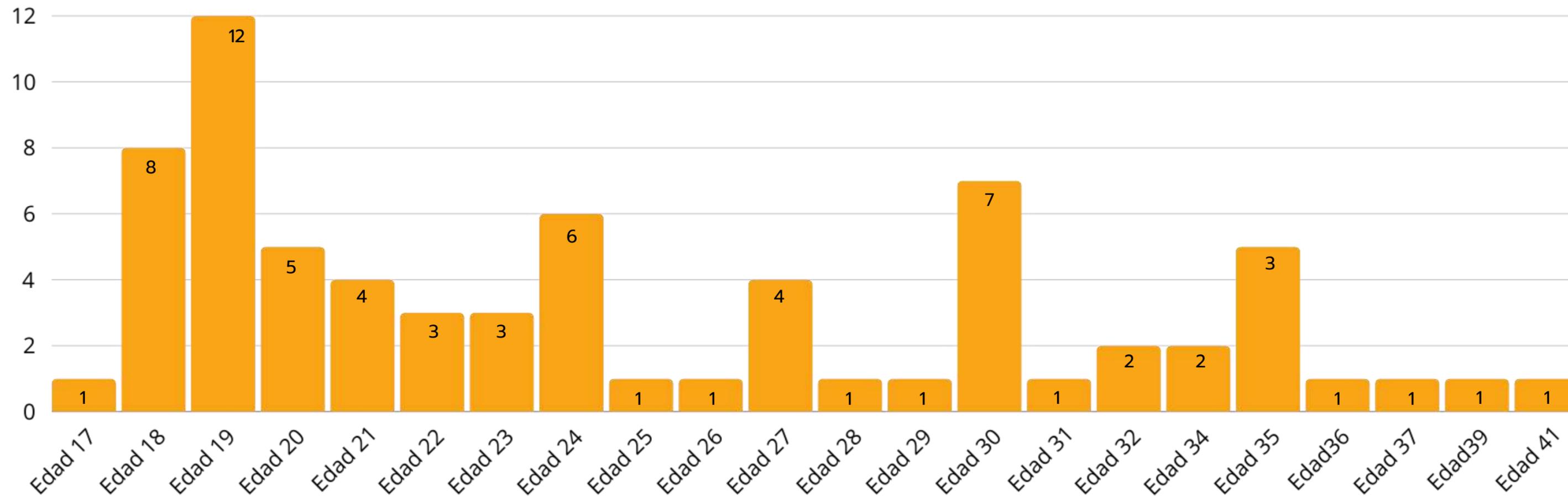
# Nivel de Formación



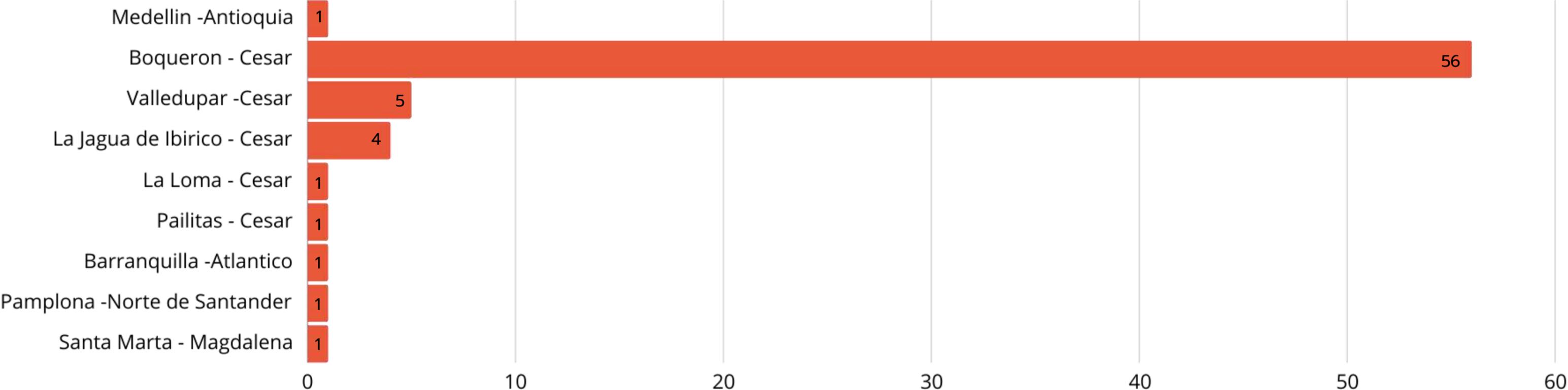
# Grupos Etarios



# Edades de los Estudiantes



# Ubicación de los Estudiantes



# Metas Formación Para la Educación Superior (FPES) - Boquerón



Meta	Tipo de Indicador	Indicador	Frecuencia	Valor de referencia	Avance				Observaciones
					Acumulado del 2023	Enero - junio 2024	Acumulado	Total	
Socializar al menos 1 vez por semestre a los jóvenes de grado 11 y personas de cualquier edad residente del centro poblado de Boquerón el programa de educación superior.	Cumplimiento	(Socializaciones ejecutadas / Socializaciones programadas) * 100	Durante la ejecución del PMS 4 años o hasta agotar los 60 cupos.	16	4	1	5	31%	Esta meta se cumplió, debido a que, ya se cuenta con el máximo de cupos que estaban establecidos hasta el año 2026, sin embargo, desde el programa se sigue realizando dos socializaciones por semestre.
60 cupos (20 actuales y 40 nuevos) de becas para educación superior financiados durante la implementación del PMS.	de Gestión	(No. de beneficiarios matriculados / 60) * 100		60	61	10	71	118%	Se obtiene un promedio mayor de 100%, porque bajo la cobertura de los veinte (20) cupos actuales, se asignaron un total de treinta y uno (31); once (11) cupos por encima de los contemplados en la ficha.
		Número de graduadas / Total de beneficiarios.		60	5	2	7	12%	Estudiantes graduados de un programa Profesional ( ), Tecnólogo ( ), Técnico (7).
60 beneficiarios (20 actuales y 40 nuevos) con subsidio de sostenimiento semestral para la permanencia en educación superior durante la vigencia de los programas educativos	Cumplimiento	(No. de pagos realizados / No. de beneficiarios matriculados) * 100	Mínimo una vez al semestre durante la ejecución del programa.	545	137	82	219	40%	Se realiza la asignación y pago de los subsidios de acuerdo con lo concertado en la ficha, un subsidio de un SMMLV al momento del pago de la Matrícula y uno adicional si el promedio semestral es mayor o igual a 3,6/5
Un estudio socioeconómico comparativo	Eficacia	Un estudio socioeconómico comparativo	Un estudio socioeconómico en el 2023 y otro al año 4 de ejecución del PMS.	2	0	1	1	50%	Fecha de entrega informe ANLA I trimestre 2024
Archivo del programa, correspondiente a actas de atención.	de Gestión	(No. De actas de atención a beneficiarios/No. De beneficiarios matriculados)* 100	Al menos 2 semestrales por beneficiario	1044	324	171	495	47%	La atención se realiza de acuerdo con la evolución del beneficiario, en los primeros semestres requieren un acompañamiento continuo, posterior acorde a lo demandado por el estudiante, por lo menos 2 semestrales para cada beneficiario.

# Evidencias

Seguimiento a estudiantes



2/04/2024

Beneficiaria: Lorena Lopez



16/04/2024

Beneficiaria: Marisol Quintero

Formación Para la Educación Superior (FPES) - Boquerón

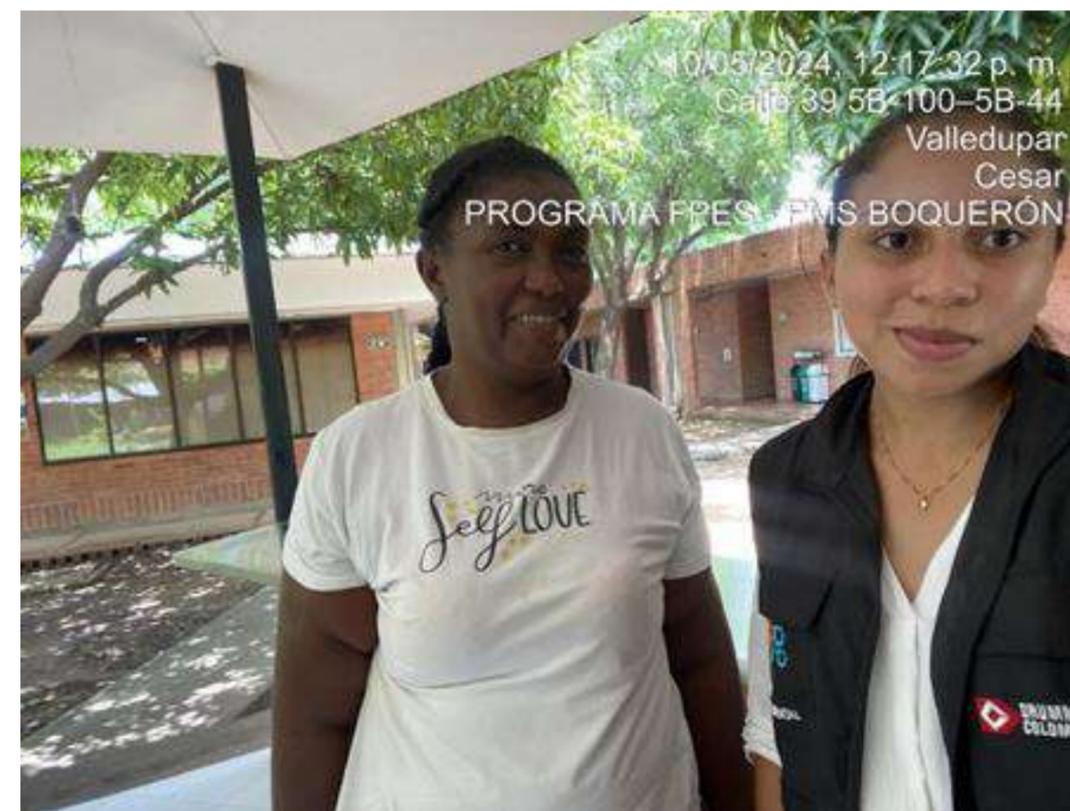
# Evidencias

## Seguimiento a estudiantes



7/05/2024

Beneficiaria: Johana Marquez.



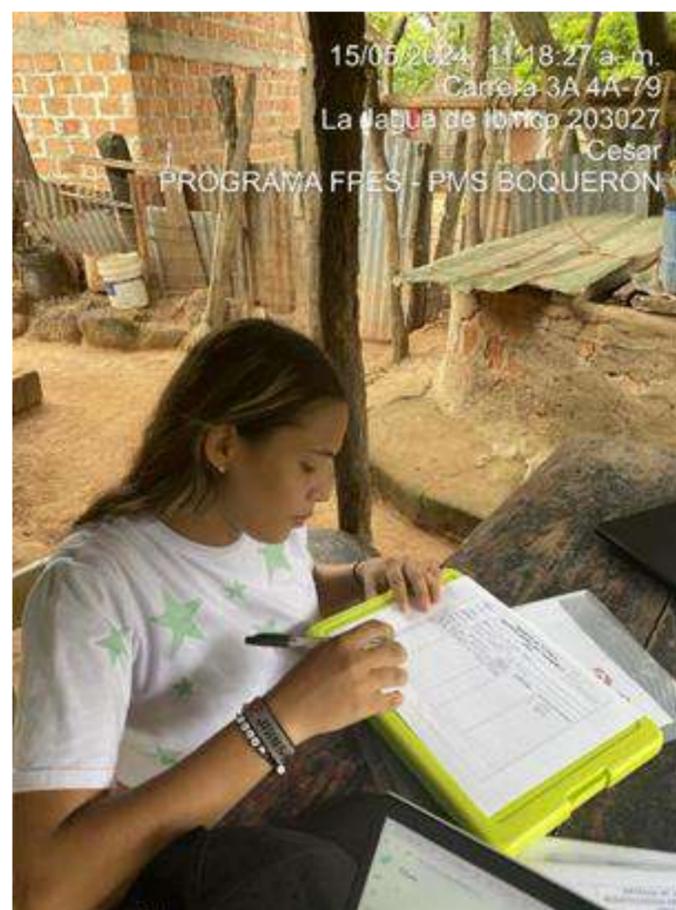
10/05/2024

Beneficiaria: Anyeli Lopez

Encuentro en la Ciudad de Valledupar, para lograr gestionar proceso académico en la universidad Nacional Abierta y a Distancia (UNAD).

# Evidencias

## Seguimiento a estudiantes



Entregas de carpetas a los beneficiarios que contiene información documental del proceso realizado desde el ingreso al programa FPES.



Beneficiaria: Yuleicis Pinto.

Formación Para la Educación Superior (FPES) - Boquerón

# Reuniones realizadas en el II trimestre del 2024.



2/05/2024

Encuentro en la vivienda de beneficiario, para conocer su proceso académico, ya que no atendía a los seguimientos brindados por el programa FPES, donde estuvieron presentes líder de la Junta de Acción Comunal y Madre de Familia.

# Reuniones realizadas en el II trimestre del 2024.



10/05/2024

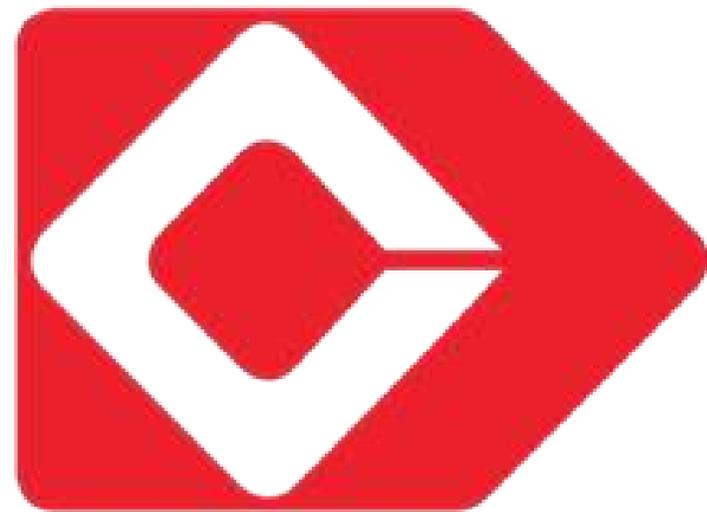
Encuentro con el director de la Universidad Abierta y a Distancia (UNAD), sede Valledupar, cuyo objetivo fue dar a conocer el programa Formación para la Educación Superior implementado en la comunidad de Boquerón, además de facilitarle información de los beneficiarios que se encuentran estudiando en dicha institución para trabajar de manera conjunta y apoyar al proceso académico.

# Reuniones realizadas en el II trimestre del 2024.



16/05/2024

Encuentro con las psicólogas encargadas de bienestar universitario en la Fundación universitaria Área Andina sede Valledupar Cesar, para conocer que estrategias y herramientas brinda a los estudiantes matriculados de manera presencial y virtual.



**DRUMMOND LTD.  
COLOMBIA**



**COORAMBIENTAL**  
RESTAURANDO MEDIOS DE VIDA

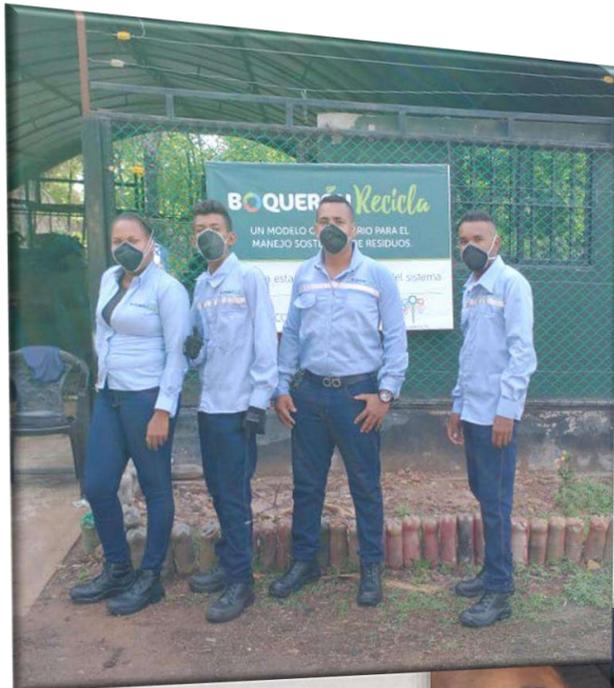
Formación Para la Educación Superior (FPES) - Boquerón

# IS-12-12 Sistema de manejo integral de residuos sólidos y biocompostaje



## Gestión de recolección de basuras en el centro poblado de Boquerón

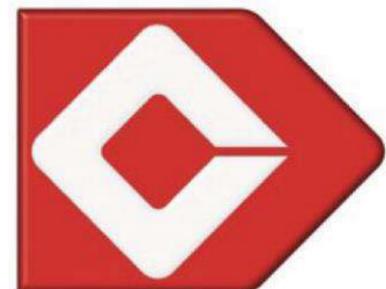
- ✓ Toneladas Recolectadas: 1.746
- ✓ Toneladas Aprovechadas: 1.451
- ✓ Aprovechamiento de recursos: 83%
- ✓ Días de Operación: 2.293
- ✓ Familias Beneficiadas Promedio: 345



4 Familias beneficiadas directamente por el proyecto

## Producción y comercialización de abono orgánico

- ✓ 428 Kg de lombrices produciendo Humus
- ✓ 8 camas de producción de humus
- ✓ 20 Toneladas de Humus en inventario
- ✓ Capacitación continua en la operación del proyecto



# Avances del proyecto para el trimestre 2024-I

Renovación PGIRS para la vigencia 2024 - 2025



Consecutivo:  
GMAT-003

**LA SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y TURISMO  
DEL MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICIO – CESAR**

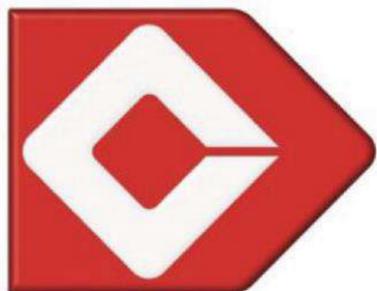
## CERTIFICA QUE:

Boquerón recicla, cumple a satisfacción con las siguientes actividades de Recolección, Clasificación, Transporte y Aprovechamiento de los Residuos Sólidos del Corregimiento de Boquerón. Biotransformación de los Residuos Orgánicos a través de la práctica de compostaje y la lombricultura. Este proyecto, está comprendido en el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS) del Municipio de La Jagua de Ibirico, programa de gestión de residuos sólidos, en área rural, objetivo específico 1, 2 y 3; lo cual, fue adoptado por acto administrativo según la Resolución 06 de mayo de 2016.

Dado en La Jagua de Ibirico - Cesar, a los Diecisiete (17) días del mes de Abril del dos mil veinticuatro (2024).

Atentamente,

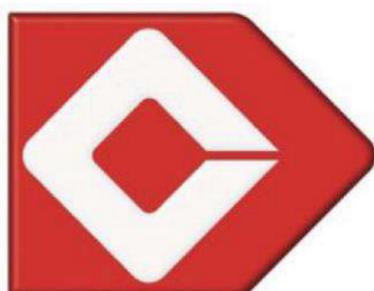
**JUAN DAVID HERNANDEZ PAEZ**  
Secretario de Medio Ambiente y Turismo



## CRONOLOGÍA DE RECOLECCIÓN NO APROVECHABLES FUNDACIÓN BOQUERÓN RECICLA 2022 - 2024

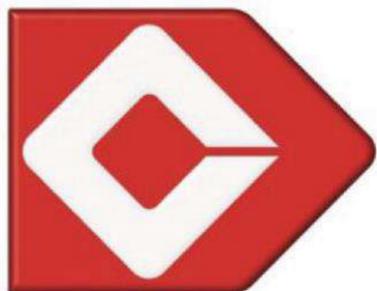
AÑO	MES	RECOLECCIÓN	OBSERVACIONES
2022	ENE	NO	
	FEB	NO	
	MAR	NO	
	ABR	NO	
	MAY	SI	CONTRATADO POR EL PROYECTO (ASUMIDO \$3'549.500)
	JUN	NO	SE RADICA DERECHO PETICIÓN 22 JUNIO / RTA 29 JUNIO
	JUL	NO	SE RADICA REITERACIÓN AL DERECHO PETICIÓN 25 JULIO (SIN RTA A LA FECHA)
	AGO	NO	
	SEP	NO	
	OCT	SI	
	NOV	NO	
	DIC	NO	
2023	ENE	SI	RECOLECCIÓN SIN AYUDANTES, SOLO ASISTE CONDUCTOR DEL CAMIÓN
	FEB	NO	
	MAR	NO	
	ABR	NO	
	MAY	NO	SE REMITE NUEVO COMUNICADO DERECHO PETICIÓN ALCALDÍA
	JUN	SI	RECOLECCIÓN SIN AYUDANTES CON VOLQUETA REMITIDA POR LA ALCALDÍA (2)
	JUL	SI	RECOLECCIÓN SIN AYUDANTES CON CAMIÓN BIOGER (1)
	AGO	NO	
	SEP	NO	
	OCT	NO	SE REMITE NUEVO COMUNICADO DERECHO PETICIÓN ALCALDÍA
	NOV	NO	
	DIC	SI	RECOGE BIOGER EL 26 DE DICIEMBRE
2024	ENE	NO	
	FEB	NO	
	MAR	SI	RECOGE BIOGER 16 DE MARZO SIN AYUDANTES
	ABR	NO	
	MAY	NO	
	JUN	NO	

\* Acumulado aproximado en planta de almacenamiento Boquerón Recicla 14 Ton.



# IS-12-12 Sistema de manejo integral de residuos sólidos y biocompostaje

Mantenimiento de predio, herramientas y procesos de la operación



# IS-12-12 Sistema de manejo integral de residuos sólidos y biocompostaje



**UPASISSTEM**  
S.A.S

NIT. 901.715.627-5



**PROGRAMA DE MEDIOS DE VIDA Y CAPITAL HUMANO**  
**SUB-PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y**  
**DESARROLLO HUMANO**

*Boqueron Se Forma Para El Trabajo Y Desarrollo Humano Con Calidad*



FICHA PMS: FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO  
HUMANO CÓDIGO: MDV-2-14



# FICHA CÓDIGO: MDV-2-14

	<b>PLAN DE MANEJO SOCIOECONÓMICO DE LA COMUNIDAD DE BOQUERÓN PMS Boquerón</b>	Octubre de 2023
	<b>Medidas de manejo a cargo de DLTD</b>	Página 27 de 44

## 3 PROGRAMA DE MEDIOS DE VIDA Y CAPITAL HUMANO

### 3.1 SUBPROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO

<b>NOMBRE:</b>	<b>Formación para el trabajo y desarrollo humano</b>
<b>CÓDIGO</b>	<b>MDV-2-14</b>
Versión	03
Fecha	Octubre de 2023
<b>Objetivo general</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Contribuir al proceso de formación integral de los boqueroneros para el desarrollo de conocimientos y habilidades en áreas específicas pertinentes con la demanda del mercado laboral.</li> </ul>	



# GENERALIDADES DE LA FORMACIÓN

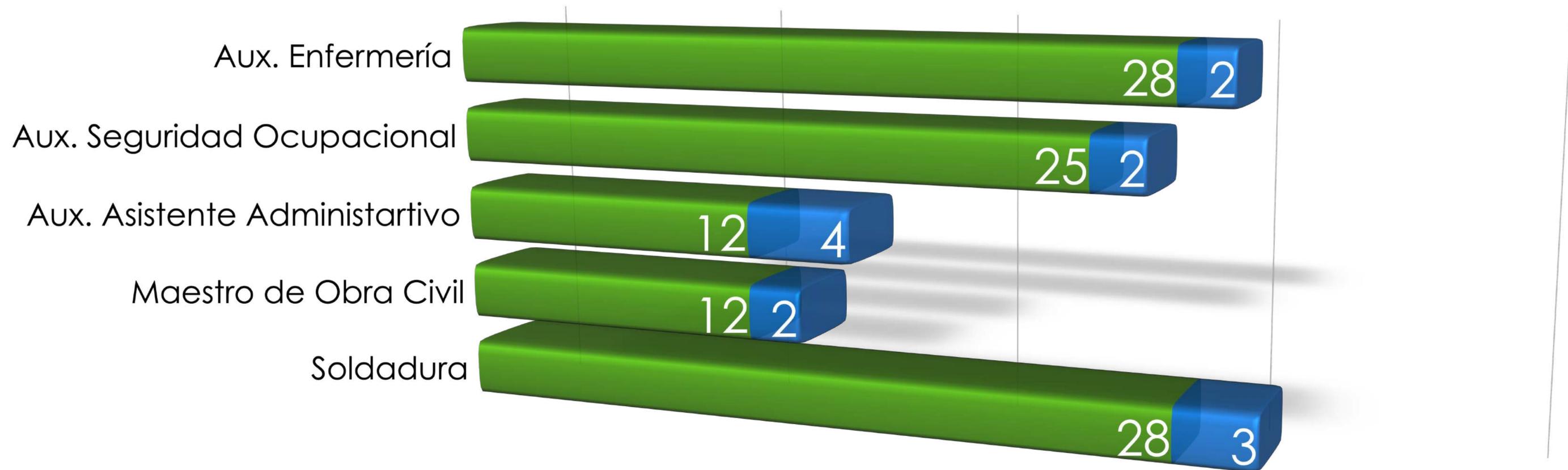


# INFORME DE MATRICULA

PROGRAMA	MATRICULADOS
AUXILIAR DE ENFERMERÍA	28
OFICIAL DE OBRA CIVIL	12
SEGURIDAD OCUPACIONAL	25
SOLDADURA	28
ASISTENTE ADMINISTRATIVO	12
<b>TOTAL</b>	<b>105</b>



# PROMEDIO DE INASISTENCIA (12%)

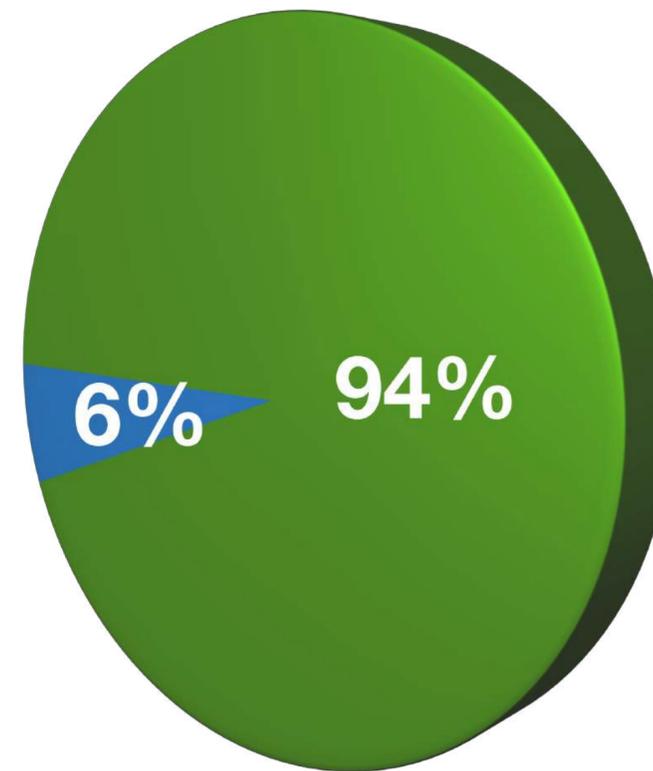




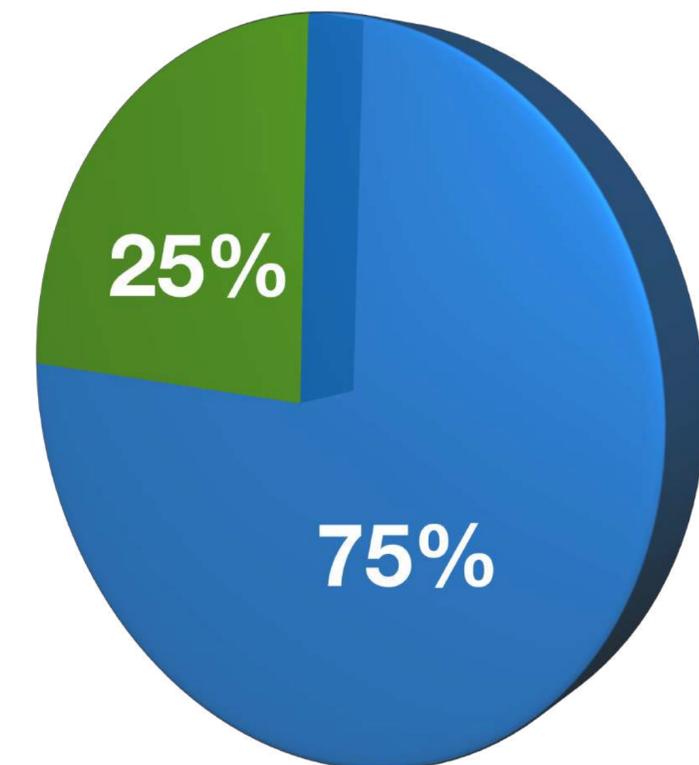
## 2. FORMACION TÉCNICA



Formación  
Competencias Básicas  
Académicas 4 de 4



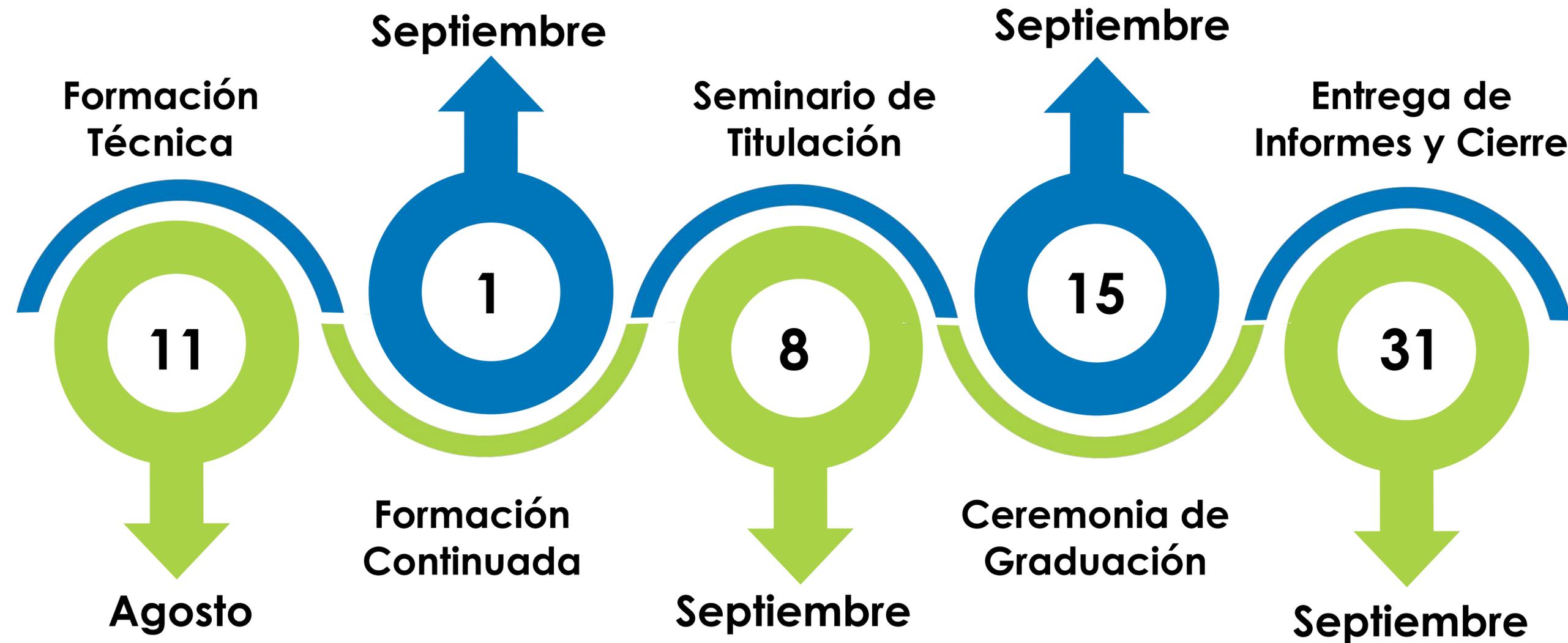
Los programas de formación  
están en la sesión 35 de las 37  
sesiones programadas



Formación continuada  
Seminarios 1 de 4



# CRONOGRAMA DE CIERRE Y TITULACIÓN DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN





# EVIDENCIAS DE LA FORMACIÓN Y COMPONENTES PRÁCTICOS



# AUXILIAR EN ENFERMERÍA



REDMI 12





# ROTACIONES PRACTICAS PUESTO DE SALUD DE LA LOMA





# OFICIAL DE OBRA CIVIL





# DESARROLLO DEL PROYECTO PRACTICO





# AUXILIAR EN SOLDADURA





# DESARROLLO DEL PROYECTO PRACTICO





# SEGURIDAD OCUPACIONAL





# DESARROLLO DEL PROYECTO PRACTICO





# AUXILIAR EN ASISTENTE ADMINISTRATIVO





# DESARROLLO DEL PROYECTO PRACTICO





# PROGRAMA DE ORIENTACIÓN PSICOSOCIAL GRUPAL E INDIVIDUAL





## ESTUDIANTES FORMACIÓN

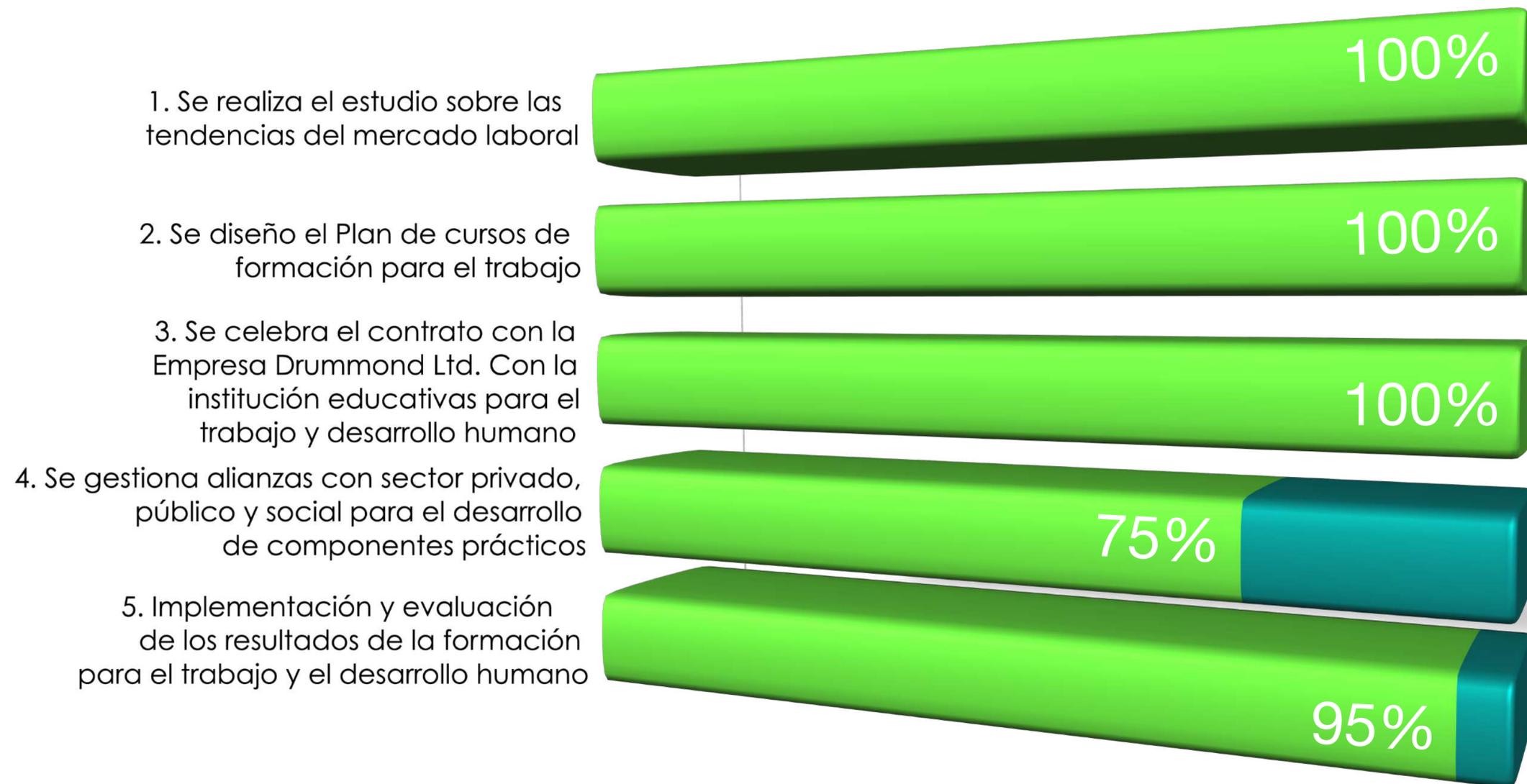
# PRESENTACIÓN DE ALGUNOS ESTUDIANTES TESTIMONIOS DE LA FORMACIÓN



# AVANCES PMS BOQUERÓN - FICHA: MDV-2-14



## INDICADORES % DE LA EJECUCIÓN DE LA FICHA (POA)





*Boqeron Se Forma Para El Trabajo Y Desarrollo Humano Con Calidad*

**GRACIAS**

## **OFERTA DCI-2368**

Bogotá D.C., julio 15 de 2024

Señor

Representante Legal

Fiduciaria Occidente S.A.

Vocera y Administradora del Fideicomiso – Fid. 3-1-7672 Drummond Reasentamientos

Bogotá D.C.

### **OFERTA MERCANTIL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN**

Juan Fernando Arias Cardona, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía No. 71.640.835, actuando como representante legal de Tecnología para el Tratamiento de Aguas S.A.S., identificada con NIT 800.073.480-7 (el **“Oferente”**), por medio de este escrito me permito dirigir al Fideicomiso – Fid. 3-1-7672 Drummond Reasentamientos (el **“Ofertado”** o el **“Fideicomiso”** y, junto con el Oferente y DLTD, las **“Partes”** y, cada una, una **“Parte”**) y DLTD (según se define más adelante) la presente Oferta (según este término se define más adelante) en los términos los artículos 845 y ss. del Código de Comercio para la prestación de los Servicios (según este término se define más adelante) de acuerdo con las siguientes estipulaciones:

## Alcance Proyectado PTAP BOQUERÓN

# 01

### Sistema de bombeo captación

1.1. Suministro, transporte e instalación de bomba sumergible con motor, incluye accesorios hidráulicos y eléctricos: **1 Un.**

# 02

### Sistemas de filtración

2.1. Suministro, transporte e instalación de sistemas de filtración, incluye 2 botellas de filtración, lecho desferrizador y accesorios para la instalación: **1 Un.**

2.3. Suministro, transporte e instalación de sistemas de filtración, incluye 2 botellas de filtración, lecho clarificador y accesorios para la instalación: **1 Un.**

# 03

### Sistemas de dosificación para cloración

3.1. Suministro, transporte e instalación de sistemas de dosificación de químico análogo, incluye bombas dosificadoras, tanque de preparación de químico, mezclador estático y químico para primer arranque: **1 Un.**

# 04

### Sistemas de bombeo

4.1. Suministro, transporte e instalación de sistema de bombeo para filtración, incluye bombas centrifugas, accesorios hidráulicos y eléctricos para la instalación: **1 Un.**

4.2. Suministro, transporte e instalación de sistema de bombeo para llenado de tanque elevado, incluye bombas centrifugas, accesorios hidráulicos y eléctricos para la instalación: **1 Un.**

# 05

## Tanques de almacenamiento de agua potable

5.1. Suministro, transporte e instalación de tanques de 60 m<sup>3</sup> en fibra de vidrio, incluye accesorios para la instalación: **2 Un.**

5.2. Placa de concreto 3000 PSI hecho en obra, incluye acero de refuerzo: **13.53 m<sup>3</sup>.**

# 06

## Obras civiles

6.1. Cerramiento en malla eslabonada para pozo y adicional planta: **60 ML.**

6.2. Demolición cerramiento: **11 ML.**

6.3. Levantes de muro: **53.28 m<sup>2</sup>.**

6.4. Pañetes internos: **53.28 m<sup>2</sup>.**

6.5. Desmonte y cambio de láminas: **16 m<sup>2</sup>.**

6.6. Acabados generales del sitio pintura y otros periféricos: **1 Gbl.**

# 07

## ADUCCION DE AGUA

7.1. Suministro, transporte e instalación de tubería PEAD 4", incluye tubería, accesorios hidráulicos y mano de obra para la instalación: **4150 ML.**

7.2. Excavación en material común y relleno con material de sitio para zanja de tubería 4" enterrada a 1,5 metros y ancho de pala: **2988 m<sup>3</sup>.**

Se solicita al contratante la gestion predial para ampliar el area disponible de la PTAP actual de una rea de 52.76 m2 con dimensiones de 5m X 10,55 m al costado opuesto del tanque elevado (Coordenadas 9.63245765696, -73.4221723040147)para instalar 02 tanques de fibra de vidrio y sistema de filtración.



Se planea ejecutar las actividades en el siguiente orden cronológico de **20 semanas calendario:**

### **FASE I: 12 semanas**

Etapa precontractual



### **FASE II: 6 semanas**

Ejecución



### **FASE III: 2 semanas**

Cierre

- 1.Elaboración y revisión de contrato
- 2.Emisión de pólizas
3. Gestión de compra y logística de entrega de equipos.

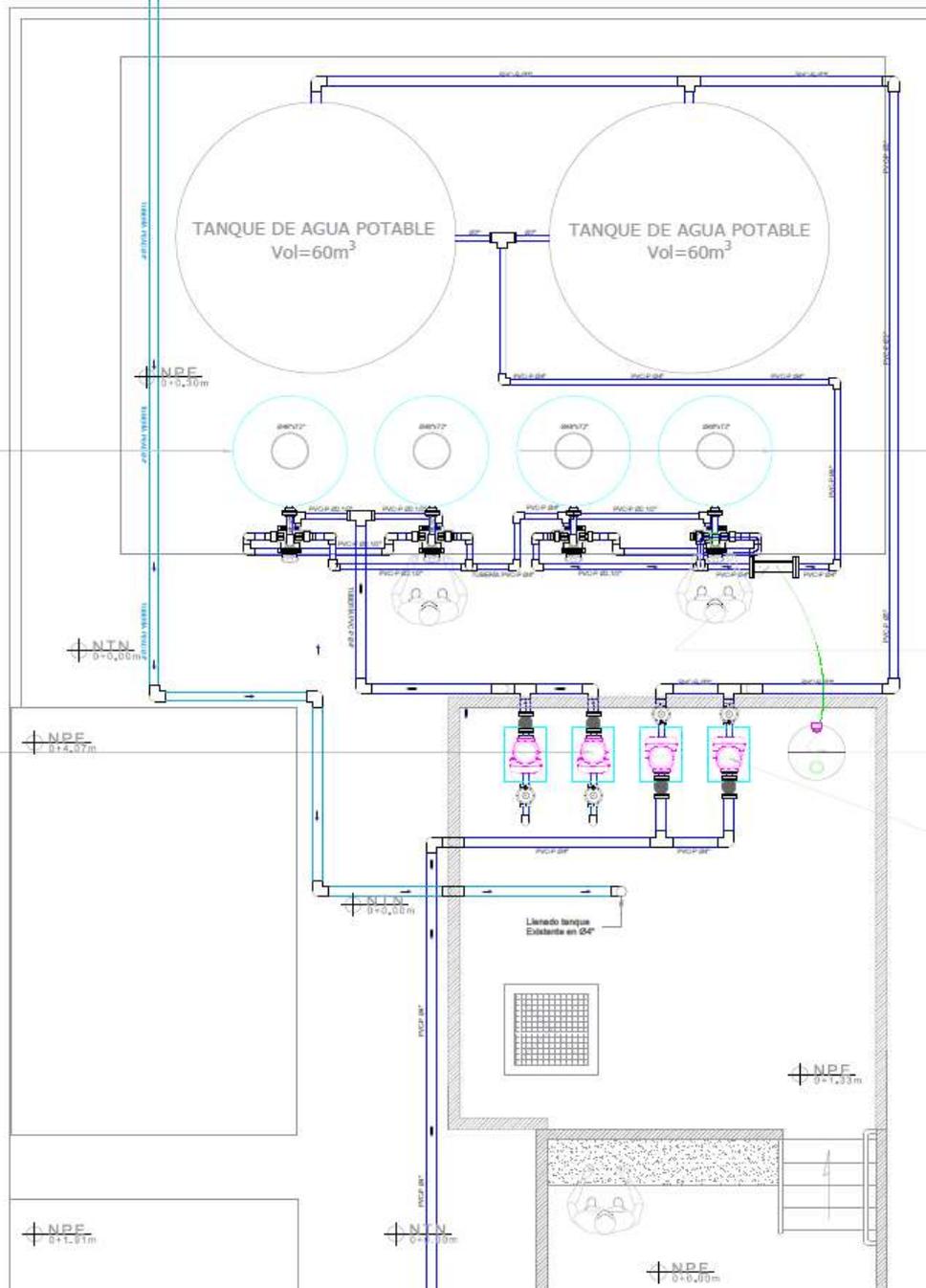
1. Frente 1: Captación.
2. Frente 2: Instalación tubería PEAD 4".
3. Frente 3: Instalación PTAP + Obras Civiles.

1. Puesta en Marcha de la planta.
2. Elaboración de acta de entrega final y manuales de operación.
3. Capacitación

Entrada de Agua Cruda en  
Tubería PEAD PN100 Ø4"

### PTAP PROYECTADA

Capacidad = 688m<sup>3</sup>/día



ADSORBER MUNICIPAL: Botella  
Filtración (CHS=295m<sup>3</sup>/m<sup>2</sup>.día) en PRFV  
de 48"x72" en paralelo (Lecho Mixto:  
C.A. + Zeolita) con válvula K112B1 (M)

ADSORBER MUNICIPAL: Botella  
Filtración (CHS=295m<sup>3</sup>/m<sup>2</sup>.día) en  
PRFV de 48"x72" en paralelo (Lecho de  
Arena Sílice) con válvula K112B1 (M)

BOMBEO AGUA POTABLE (8HP):  
HIDROMAC 40-160A de 7,5HP  
- Q=165 gpm  
- H=43m

Mezclador Estático Ø2"

Dosificación de Cloro Líquido:  
Tanque de 250 Lts y Bomba  
Dosificadora de Ácido

BOMBEO AGUA POTABLE (8HP):  
HIDROMAC 40-160A de 7,5HP  
- Q=165 gpm  
- H=43m



# AVANCES DEL PLAN DE MANEJO SOCIO ECONÓMICO PMS DE BOQUERÓN.



# FICHAS A CARGO DE C.I PRODECO S. A

---

- 1 SUBPROGRAMAS DE INTERVENCIÓN DEL CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL CDI.
- 2 SUBPROGRAMAS DE MEJORAMIENTO CENTRO DE SALUD.
- 3 SUBPROGRAMAS DE PARQUE CENTRAL.
- 4 SUBPROGRAMAS DEPORTIVO.
- 5 SUBPROGRAMAS DE INSPECCIÓN DE POLICÍA.
- 6 SUBPROGRAMA PRODUCTIVO RURAL Y URBANO DE BOQUERÓN.
- 7 SUBPROGRAMA DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO E INTRAFAMILIAR

---

# **AVANCES SUBPROGRAMAS DE INFRAESTRUCTURA COMUNITARIA**

# AVANCE DE OBRA



**Centro de Desarrollo Infantil- CDI**



## NOVEDADES

**ESTUDIO DE PATOLOGÍA DE INFRAESTRUCTURA EXISTENTE**

**Visita técnica de patólogo estructural**



## COMPONENTES

1

Mejoramientos Centro de Salud

2

Convenio de Salud



**Mejoramientos Centro de Salud**

Armado de formaletas y fundida en concreto de vigas aéreas del consultorio de atención Integral a la mujer



## NOVEDADES

ESTUDIO DE PATOLOGÍA DE INFRAESTRUCTURA EXISTENTE

### Visita técnica de patólogo estructural



**Mejoramientos Centro de  
Salud**

# AVANCE DE OBRA



vigas de cimentación de la malla contra impacto



Excavación de material común para tarima de espectáculos



Viga de cimentación del nicho de la virgen del Parque Central de Boquerón



viga de cimentación de la malla

**Parque Central**

# AVANCE DE OBRA



vigas de cimentación de la malla contra impacto



Excavación de material común para tarima de espectáculos



Viga de cimentación del nicho de la virgen del Parque Central de Boquerón



viga de cimentación de la malla

## Parque Central



**NOVEDADES**

**PERIODO DE LLUVIAS**



**Parque Central**

# AVANCE DE OBRA



Construcción de gradería



Armado de formaletas para fundida en concreto de vigas de cimentación de la malla contra impacto sur

## Cancha de Futbol



**NOVEDADES**

**PERIODO DE LLUVIAS**





**Inspección de Policía**

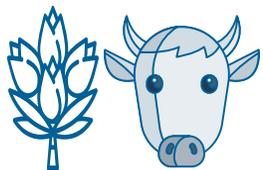
---

# **AVANCES SUBPROGRAMA PRODUCTIVO RURAL Y URBANO DE BOQUERÓN.**

*Identificar  
potenciales ideas  
de negocios en el  
marco de espacios  
participativos  
comunitarios*

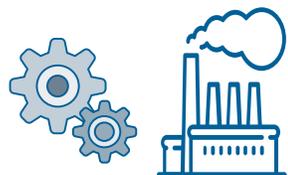


# Ideas postuladas por la comunidad



## 1. Sector Agropecuario

1. Venta de los cerdos en canal.
2. (Ganadería multipropósito (comercialización de carne, derivados lácteos, preparación de abono orgánico, alimento para ganado, así como la transformación y comercialización del cuero)
3. Siembra de frijol, maíz, yuca, plátano, patilla y melón. Procesamiento de yuca y plátano en harinas para consumo humano y animal. - Procesamiento de maíz para arepas y bollos



## 2. Sector Agroindustria manufactura

4. Planta productora y comercialización de concentrados nutrición animal
5. Trilladora y empacadora de arroz (empacado en material biodegradable)
6. Taller de confecciones
7. Bloquera Boquerón
8. Planta procesadora de cárnicos



## 3. Sector Comercio y servicio

9. Almacén de ropa
10. Asesora de imagen – belleza
11. Restaurante
12. Servicios especializados socio ambientales y logísticos
13. Taller y Almacén de motos Boquerón
14. Logística, asesoría, orientación y asistencia operacional, formulación de proyectos, servicios audiovisuales, suministro de insumos agrícolas, papelería, computo, material de arrastre, gestión estratégica de productos.



**Estructuradas en Modelo de Negocios CANVAS y Ficha de Pre - perfil**



**14 Potenciales ideas de Proyectos manifestadas por la comunidad (Banco de ideas)**

# Ruta productiva

## *Diseñar, implementar y patrocinar una ruta productiva para los sectores económicos potenciales de la región en el Corregimiento de Boquerón*



# Resultados de la ruta productiva



**Estudio Socioeconómico 2023**



1. Sector Agropecuario

2. Sector Agroindustria – manufactura

3. Sector Comercio y servicio



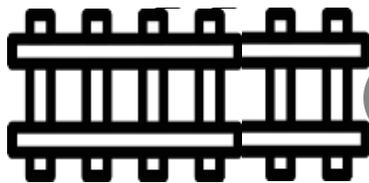
**Inteligencia de Contexto (Más de Instituciones)**

**Resultado**

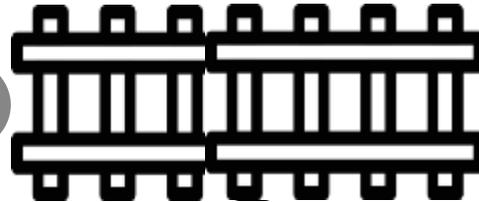
**ideas Potenciales de Proyectos**



01



02



03



04



**Programa de Sensibilización Comunitaria**  
**Cuatro (4) Espacios Participativos Comunitarios (Comunidad)**



**Talleres de Mapa de Expectativas y Construcción de Saberes Colectivos**  
(Comité de Representantes del PMS, PRODECO y El Operador)

Asohofrucol

Agrosavia

Amaca

ADR

CDA Valledupar

Colombina

MADR

Merkaplaza

Nutrium

Corpocesar

ICA La Jagua

Procolombia

Tecnoparque – SENA

Centro Innovación y de

Gestión Empresarial y

Cultural “CICEC - SENA

Casa Luker

Clayuca

Compañía Nacional de

Chocolates - CNCh

Súper tienda Olímpica

Supermercado Mi futuro

Fegacesar

Red Ecolsierra

Asocajagua

La Jagua Recicla

Porkolombia

Secretaría de Agricultura Dptal.

Tecnocultivo del Caribe S.A.S.

Vivero Prohatillo Sostenible  
S.A.S.

Fundación Pepsico

Empresa Di Montes S.A.S.

Verona Restobar

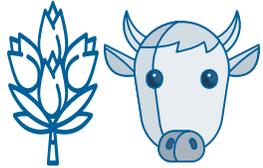
Tienda Boquerón

Plan de Beneficio de la Jagua de  
Ibirico

Asociación Mujeres Rurales

Cañoadentro

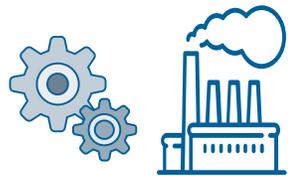




## 1. Sector Agropecuario

1. Producción y comercialización de lechones, y cerdos en pie.
2. Producción y comercialización de terneros y leche fría.
3. Producción y comercialización de ovinos y caprinos en pie.
4. Producción de cultivos de ciclo corto para comercialización en fresco y/o producción de concentrado animal.
5. Producción y comercialización de huevos semicriollos.
6. Producción y comercialización de productos apícolas.
7. Implementación de un proyecto productivo de pollo de engorde.
8. Producción y comercialización de ají habanero con miras a satisfacer las necesidades de Colombia.

**53%**



## 2. Sector Agroindustria manufactura

1. Implementación de planta de concentrados para la alimentación de especies menores.
2. Implementación de una planta de procesamiento de productos lácteos.
3. Producción, transformación y comercialización de harina de yuca.
4. Puesta en marcha de una planta de beneficio de especies menores.

**27%**



## 3. Sector Comercio y servicio

1. Implementación de un Centro automotor y distribución de partes en La Jagua de Ibirico.
2. Implementación de un Parador gastronómico.
3. Implementación de un vivero en el corregimiento de Boquerón.

**20%**

**TOTAL = 15**

# Plan operativo

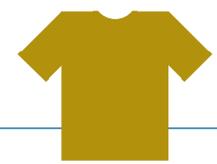
---

*Diseñar y adoptar el manual (reglamento)  
metodológico, operativo y de funcionamiento  
del Subprograma Productivo Rural y Urbano  
(PRU) del PMS*



**EQUIPO  
SUBPROGRAMA  
PRODUCTIVO RURAL  
Y URBANO**

# ¿Qué contiene el Plan Operativo?



VAR – COMITÉ DEL PMS



ECOSISTEMA DE EMPRENDIMIENTO



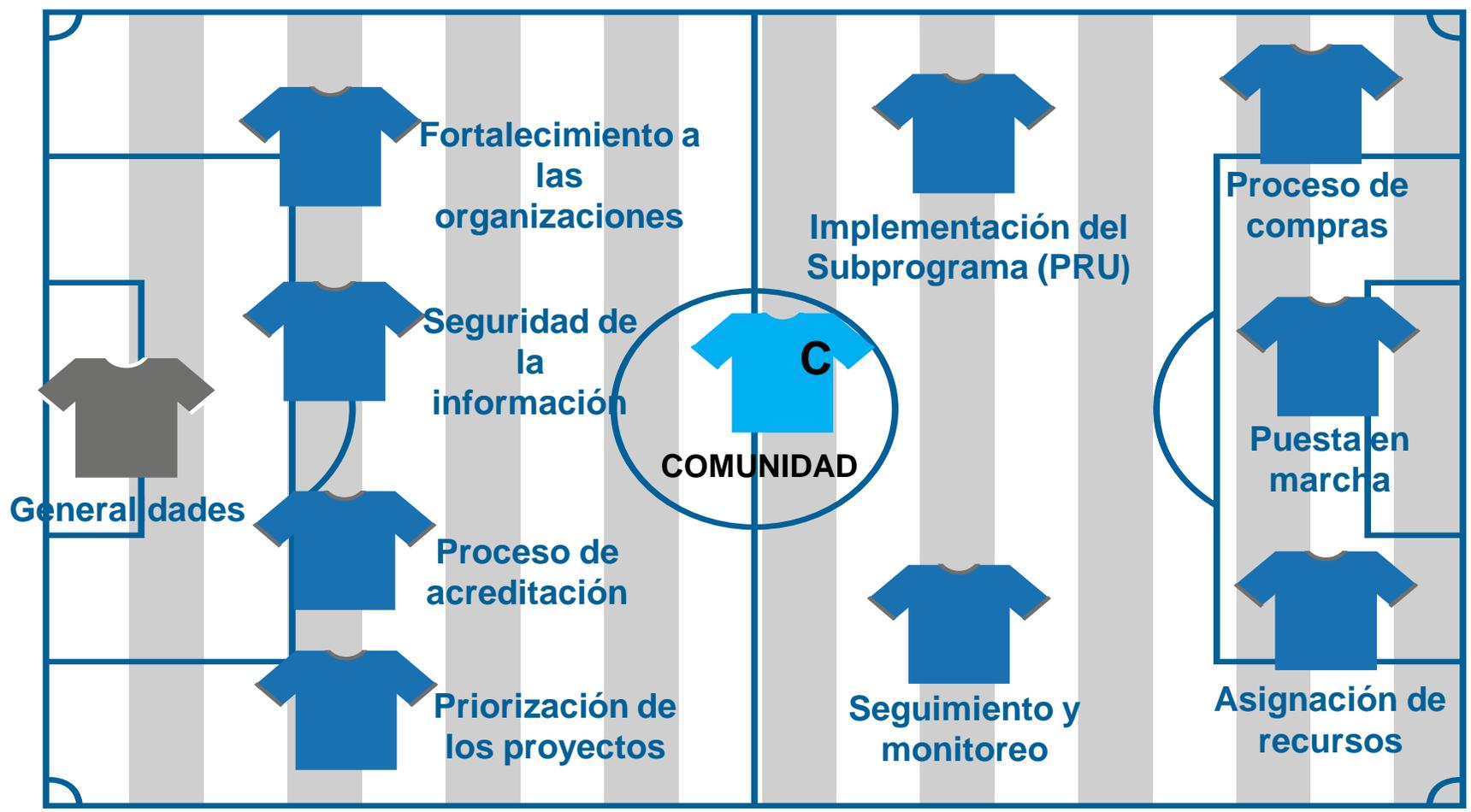
FIFA ANLA



MANAGER PRODECO



DT SOCYA





**18 de Junio de 2024**

Socialización en líneas gruesas del contenido del Plan Operativo.



**4 de Julio de 2024**

Mesa de Trabajo: Primera sesión para la revisión del plan operativo por parte del Comité del PMS, Veeduría y PRODECO.

# Mesas de trabajo plan operativo



**05 de Julio de 2024**

Mesa de Trabajo: Segunda sesión para la revisión del plan operativo por parte del comité del PMS, Veeduría y PRODECO.



**10 de Julio de 2024**

Mesa de Trabajo: Tercera sesión para la revisión del plan operativo por parte del comité del PMS, Veeduría y PRODECO.



**16 de Julio de 2024**

Mesa de Trabajo: Cuarta sesión para la revisión del plan operativo por parte del comité del PMS, Veeduría y PRODECO.

# **Socializaciones sectoriales y asamblea comunitaria**

# Socializaciones sectoriales



Fecha	Sectores	Asistentes
24 de junio	3 y 4	46
	5 y 8	30
25 de junio	1 y 2	39
	6 y 7	34
<b>Total</b>		<b>149</b>



**11 de Julio de 2024**

Asamblea Comunitaria: Presentación de PRODECO y el Operador del avance de la Ficha a la comunidad.

**¿En qué estamos?**

# Plan de Mejoramiento Socioempresarial y Productivo

*Diseñar y ejecutar un programa para el fortalecimiento de las propuestas productivas del CP de Boquerón.,*



**22**

Organizaciones  
identificadas

17  
Formalizadas

5  
No Formalizadas



**Junta de Acción Comunal JAC de Boquerón**



**Asociación de Campesinos del Corregimiento de Boquerón (ASOCAMBO)**



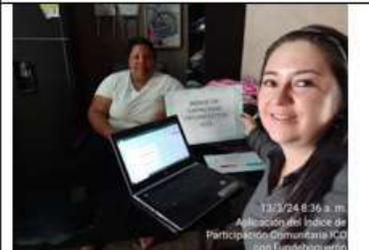
**Asociación de Comerciantes y Porcicultores de Boquerón (ASOZENE)**



**Asociación Integral de Boquerón (ASOINTEBO)**



**Asociación Agropecuaria Integral Emprendedoras de Boquerón (ASAIM)**



**Fundación para el Desarrollo Social y Sostenible de Boquerón (FUNDEBOQUERÓN)**



**Fundación para el Desarrollo Social, cultural y ambiental de Boquerón (FUNDESCAMB)**



**Fundación Boquerón Recicla**



**Asociación Ganadera Emprendedora de Boquerón (ASOGEB)**



**Veeduría Boquerón Capaz**



**Asociación de Mujeres Confeccionando para el Futuro de Boquerón (ASOCONFUTBO)**



**BBYQ**



**Asociación de Mujeres unidas por un Desarrollo Comunitario (ASOMUDECO)**



**Grupo de Jóvenes (Renacer o Renaciendo Cultura Social)**



**Asociación de productores, criadores y comercializadores de especies menores de Boquerón (ASPROCEMBO)**



**Asociación de Agroproductores y Servicios de Boquerón (ASPROSERB)**



**Asociación de Víctimas Unidas de Boquerón**



**Mujer Ámate y Vive Saludable**

# Líneas de acción Plan de Mejoramiento Socioempresarial y Productivo

## GESTIÓN INTERNA

## GESTIÓN EXTERNA



- Asesorías en conformación, constitución, reorganización o reactivación o disolución/liquidación; según aplique.

Línea 1  
"Organicémonos"



- Asesorías en temas de planeación, liderazgo, roles, responsabilidades, cumplimiento de sus estatutos, convocatorias, planes, diagnósticos y solución de conflictos.

Línea 2  
"Funcionamiento interno"



- Asesorías en manejo administrativo, financiero, productivo y Socioempresarial de la organización.

Línea 3  
"Vida productiva y socioempresarial"



- Acercamiento con Entidades Locales para temas de:  
Bancarización, acceso de recursos, formulación de proyectos o procesos de Formación

Línea 4  
"Relación y alianzas con el entorno"



Actividades grupales e individuales

# Plan de Mejoramiento Socioempresarial y Productivo

Se propone gestión con Entidades como:

- **Cámara de Comercio**
- **Alcaldía de La Jagua de Ibirico**
- **Gobernación del Cesar**
- **Banco Agrario**
- **SENA**
- **Corpocesar, ICA y Empresas comerciales**
- **Asojuntas**

Otras con las que se pueda generar acercamiento.



9 Asesorías generales a las organizaciones

Un promedio de 20 ofertas institucionales



Los **Conversatorios Técnicos**, es un espacio que tiene como objetivo ampliar conocimientos sobre cada una de las ideas de negocio con los aportes de la comunidad.

CRONOGRAMA - CONVERSATORIOS TÉCNICOS					
N	Línea productiva	Día	Fecha	Jornada	Horarios
1	Pollos de engorde	Martes	16/07/24	Mañana	9:00 a 11:00 am
				Tarde	3:00 a 5:00 pm
2	Gallinas ponedoras	Jueves	18/07/24	Mañana	9:00 a 11:00 am
				Tarde	3:00 a 5:00 pm
3	Cerdos	Martes	23/07/24	Mañana	9:00 a 11:00 am
				Tarde	3:00 a 5:00 pm
4	Ovinos / Caprinos	Jueves	25/07/24	Mañana	9:00 a 11:00 am
				Tarde	3:00 a 5:00 pm
5	Termeros (Levante)	Martes	30/07/24	Mañana	9:00 a 11:00 am
				Tarde	3:00 a 5:00 pm
6	Apicultura (Subproductos)	Martes	1/08/24	Mañana	9:00 a 11:00 am
				Tarde	3:00 a 5:00 pm

**LUGAR: OFICINA DEL SUBPROGRAMA (Boquerón)**



# Estrategia productiva



CONSOLIDACIÓN  
Aceleración

8 meses

Mayo -2026  
Dic. - 2026



INCUBACIÓN  
Implementación

16 meses

Ene -2025  
Abril - 2026



PRE-INCUBACIÓN  
Ideación

JULIO  
2024  
ANLA  
8 meses

ENERO  
2025  
ADQUISICIONES,  
PERMISOS,  
CERTIFICACIONES,  
MAQUINARIA, ETC.

DICIEMBRE  
2024  
FORMULACIÓN  
PROYECTOS



PRE-PERFILES  
Conceptualización

1 mes

Ene – Dic.  
2024



Programa de  
Sensibilización  
Comunitaria

3 meses

**¡Desde PRODECO y su Operador  
Fundación Socya seguimos  
avanzando por la comunidad de  
Boquerón!**

---

# **AVANCES SUBPROGRAMA PREVENCIÓN DE VIOLENCIA DE GENERO E INTRAFAMILIAR**

# SUBPROGRAMA PREVENCIÓN DE VIOLENCIA DE GENERO E INTRAFAMILIAR

## Culminación del programa Afable y Cierre de la Ficha.

Mediante el Auto 3326 del 21 de mayo de 2024 la ANLA declaró el cumplimiento total de esta obligación

### Resultados

- Se desarrollaron **30** secuencias formativas
- Acompañamiento a las autoridades competentes en la implementación de **5** talleres en la comunidad.
- Se realizaron **8** actividades con la comunidad en la cual participaron **659** personas.
- **23** miembros de la comunidad Graduados.





**PRODECO**  
Centro Empresarial Buenavista  
Carrera 53 No. 106 – 280, Piso 11  
PBX: (605) 3855599  
Barranquilla  
[www.grupoprodeco.com.co](http://www.grupoprodeco.com.co)





Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	MARQUE CON UNA "X" EL GRUPO DE VALOR AL CUAL PERTENECE:										MARQUE CON UNA "X" SI SE IDENTIFICA CON ALGUNA DE LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS:								NOMBRE ENTIDAD / ORGANIZACIÓN (si no pertenece a alguna, indique NA)	CIUDAD/ MUNICIPIO/ VEREDA	TELÉFONO o EXTENSIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA		
		ACADEMIA	SECTOR PRIVADO, GREMIOS Y EMPRESAS	ORGANOS DE CONTROL	VEEDURIAS Y GRUPOS DE CONTROL SOCIAL	ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL	CIDADANÍA	ENTIDADES PÚBLICAS	OTRO	MUJER	HOMBRE	OTRO	PERSONA CON DISCAPACIDAD	CAMPESINO	NEGRO, AFRO, RAIZAL O PALENGÜERO	INDÍGENA	RROM	HABITANTE ZONA URBANA	HABITANTE ZONA RURAL							
11	Luz H. Uribe H	X																				Prodeco	Lo Jaqui	1874 312523	luz Uribe @prodeco	
12	Obdolio Ovalle	X																				Prodeco	Lo Jaqui	314 5740898	Obdolio Ovalle @grupo...	
13	Jose Osorio																					Prodeco	Lo Jaqui	377601011		
14	Wiliza Ferrazotto	X								X												AECOM	La Loma	318 7124050	william.ferrazotto@aecom.com	
15	Hervacio Pizarro H	X								X												Cooperativa	La Loma	313 536512	afreccun@grup... @coopsocial...	
16	Astley Uila Reales	X								X												Comunidad	La Loma	3188883728	Coordinación Pica... @grup...	
17	Luz Iguarán Barrios	X								X												Comunidad	La Loma	30340815	luz.iguaran@comunidad... @grup...	
18	Stela Perez									X												Comunidad	Requesena	310 244137		
19	Jose Jorge Arraucha									X												Comunidad	Requesena	310 710668		
20	Mary E. Luna									X												Sos. Ceare	Unicarpa	3183880135	mlmagobasa@emision... @grup...	
21	Luis A. Pinos									X												Bob. Ceare	Upza	316745542	minas@Gsm-guapo... @grup...	
22	Radina Acosta									X												Comunidad	Requesena	310661530		
23	Hanflora Bunge									X												Comunidad	Requesena	3124503700		
24	Enj. Kue									X												Comunidad	Requesena	3124503700		





NOTA: AL DILIGENCIAR EL SIGUIENTE FORMATO, MANIFIESTO Y ACEPTO QUE CONOZCO Y AUTORIZO EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE DATOS PERSONALES DE LA ANLA  
<https://www.anla.gov.co/documentos/transparencia/gt-po-3-politica-proteccion-datos-personales-v4.pdf> Y SE ENVÍE INFORMACIÓN AL CORREO ELECTRÓNICO RELACIONADO CON TEMAS MISIONALES, RENDICIÓN DE CUENTAS, EVENTOS INSTITUCIONALES, ENTRE OTROS.

N°.	NOMBRES Y APELLIDOS	MARQUE CON UNA "X" EL GRUPO DE VALOR AL CUAL PERTENECE:										MARQUE CON UNA "X" SI SE IDENTIFICA CON ALGUNA DE LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS:										CUIDAD/MUNICIPIO/VEREDA	TELÉFONO o EXTENSIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA					
		ACADEMIA		SECTOR PRIVADO, GREMIOS Y EMPRESAS		ÓRGANOS DE CONTROL		VEEDURIAS Y GRUPOS DE CONTROL SOCIAL		ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL		CIUDADANÍA		ENTIDADES PÚBLICAS		OTRO		GÉNERO		SITUACIÓN/CONDICIÓN						PERTENENCIA ÉTNICA		UBICACIÓN		NOMBRE ENTIDAD / ORGANIZACIÓN (si no pertenece a alguna, indique NA)
		SECTOR PRIVADO, GREMIOS Y EMPRESAS	ÓRGANOS DE CONTROL	VEEDURIAS Y GRUPOS DE CONTROL SOCIAL	ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL	CIUDADANÍA	ENTIDADES PÚBLICAS	OTRO	MUJER	HOMBRE	OTRO	PERSONA CON DISCAPACIDAD	CAMPESINO	NEGRO, AFRO, RAIZAL O PALENQUERO	INDÍGENA	RROM	HABITANTE ZONA URBANA	HABITANTE ZONA RURAL	INDÍGENA	PALENQUERO	NEGRO, AFRO, RAIZAL O PALENQUERO					INDÍGENA	RROM	HABITANTE ZONA URBANA	HABITANTE ZONA RURAL	
11	Adriana Toujilac	X																								3106684584	adriana19872024@gmail.com	[Firma]		
12	Eulis Vásquez	X																								3218003757	adriavazquez.comcastor.com	[Firma]		
13	Wilber J. Mejía D.	X																								3215887021	Wjmejia@comcast.com	[Firma]		
14	WISAM TAZAJ	X																								315322055	wfargedramm@gmail.com	[Firma]		
15	ROZ AYDÉE JULCER																									3165222761	villag@betimuna.com	[Firma]		
16	Veronica Echaverri A.	X																								374370186	vechaverr@trunomandit.com.ec	[Firma]		
17	Auro Hazañesco	X																								601581000	comcast.com	[Firma]		
18	SEJIFERUETHA	X																								31433503	rcifuentes@gmail.com	[Firma]		
19	WARRY RODRIGUEZ S.	X																								310866757	sostanibicade@caracol.com	[Firma]		
20	Jos Felipe Gamica R	X																								30227936	ms.gamica@caracol.com	[Firma]		
21	URSUINA CARANZA																												[Firma]	
22	Carlos A Ariza R	X																								310753-8497	arizacaranza@defensoria.gov.co	[Firma]		
23	JOHN MONROY LEÓN	X																								32024977	johnmonroy@defensoria.gov.co	[Firma]		
24	JOVEL MANUEL SIENKA MOLINA																										3212376357	sienkamolina@corpacaesur.gov.co	[Firma]	

**NOTA:** AL DILIGENCIAR EL SIGUIENTE FORMATO, MANIFIESTO Y ACEPTO QUE CONOZCO Y AUTORIZO EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE DATOS PERSONALES DE LA ANLA <https://www.anla.gov.co/documentos/transparencia/gt-po-3-politica-proteccion-datos-personales-v4.pdf> Y SE ENVÍE INFORMACIÓN AL CORREO ELECTRÓNICO RELACIONADO CON TEMAS MISIONALES, RENDICIÓN DE CUENTAS, EVENTOS INSTITUCIONALES, ENTRE OTROS.

N°.	NOMBRES Y APELLIDOS	MARQUE CON UNA "X" EL GRUPO DE VALOR AL CUAL PERTENECE:										MARQUE CON UNA "X" SI SE IDENTIFICA CON ALGUNA DE LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS:							NOMBRE ENTIDAD / ORGANIZACIÓN (si no pertenece a alguna, indique NA)	CIUDAD/MUNICIPIO/VEREDA	TELÉFONO O EXTENSIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA		
		ACADEMIA	SECTOR PRIVADO, GREMIOS Y EMPRESAS	ORGANOS DE CONTROL	VEEDURIAS Y GRUPOS DE CONTROL SOCIAL	ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL	CIDADANÍA	ENTIDADES PÚBLICAS	OTRO	MUJER	HOMBRE	OTRO	PERSONA CON DISCAPACIDAD	CAMPESINO	NEGRO, AFRO, RAIZAL O PALENQUERO	INDÍGENA	RROM	HABITANTE ZONA URBANA						HABITANTE ZONA RURAL	
11	Marticeb Soket				X															COMUNECA BOQUERON	BOQUERON	3113825069		MES	
12	Luz Aida Penolaza								X											BOQUERON	BOQUERON				
13	Ingris Marcela Jimenez																			BOQUERON	BOQUERON			Indigniflencia	
14	Edis Rangel								X											BOQUERON	BOQUERON			es	
15	Sorcelth Rivera								X											BOQUERON	BOQUERON			Sorcelth R	
16	CAROLINA Aosta								X											BOQUERON	BOQUERON				
17	Gimdel Viloma								X											BOQUERON	BOQUERON			GINDEL	
18	Ana Milenamedia								X											BOQUERON	BOQUERON	31479048		Ana M.M	
19	MALVILUZ LÓPEZ				X				X											comunidad BOQUERON	BOQUERON	3228994131		malviline	
20	GENILUSO								X											BOQUERON	BOQUERON	2075		GENILUSO	
21	Johana Pada peret								X											BOQUERON	BOQUERON	311636846		Johana	
22	Heley Rivera								X											BOQUERON	BOQUERON	310353354		Heley Rivera	
23	Nayedi Palma								X											BOQUERON	BOQUERON	310644916		Nayedi P	
24	Hector Paz								X											Upamitem	BOQUERON	303201544	hectorpaz@upamitem.edu.co		Hector Paz



**NOTA:** AL DILIGENCIAR EL SIGUIENTE FORMATO, MANIFIESTO Y ACEPTO QUE CONOZCO Y AUTORIZO EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE DATOS PERSONALES DE LA ANLA <https://www.anla.gov.co/documentos/transparencia/gt-po-3-politica-proteccion-datos-personales-v4.pdf> Y SE ENVÍE INFORMACIÓN AL CORREO ELECTRÓNICO RELACIONADO CON TEMAS MISIONALES, RENDICIÓN DE CUENTAS, EVENTOS INSTITUCIONALES, ENTRE OTROS.

N°.	NOMBRES Y APELLIDOS	MARQUE CON UNA "X" EL GRUPO DE VALOR AL CUAL PERTENECE:												MARQUE CON UNA "X" SI SE IDENTIFICA CON ALGUNA DE LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS:						NOMBRE ENTIDAD / ORGANIZACIÓN (si no pertenece a alguna, indique NA)	CIUDAD/ MUNICIPIO/ VEREDA	TELÉFONO o EXTENSIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA		
		ACADEMIA	SECTOR PRIVADO, GREMIOS Y EMPRESAS	ORGANOS DE CONTROL	VEEDURÍAS Y GRUPOS DE CONTROL SOCIAL	ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL	CIDADANÍA	ENTIDADES PÚBLICAS	OTRO	MUJER	HOMBRE	OTRO	PERSONA CON DISCAPACIDAD	CAMPESINO	NEGRO, AFRO, RAIZAL O PALEÑUEÑO	INDÍGENA	RROM	HABITANTE ZONA URBANA	HABITANTE ZONA RURAL							
11	José J. Anstizabal G																				ANLA	Bogotá	3129810498	jomistrezabal@anla.gov.co		
12	Dora Natalia Orozco A																				ANLA	Bogotá	3122216323	dora@anla.gov.co		
13	Rowisco Cabezas																				PAISS	Bta	3114799485	wcabezas@paiss.gov.co		
14	Roberto Nigandía																				ANLA	Bta	317221801	rnigandia@anla.gov.co		
15	Hilario Valencia																				ANLA	Upar	316374566	hvalencia@anla.gov.co		
16	León Ramos																				ANLA	Boyer	3015936335	lramos@anla.gov.co		
17																										
18																										
19																										
20																										
21																										
22																										
23																										
24																										