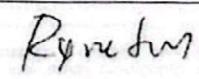


|  Autoridad Nacional de Mediciones Ambientales | | CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES | | | | | FECHA: | 05-03-2024 | | | | |
|--|--|--|--|---------------------------|---|----------------|---------------|------------|--|--|--|--|
| | | | | | | | VERSIÓN: | 6 | | | | |
| | | | | | | | CÓDIGO: | TH-FO-65 | | | | |
| F1. Concertación | | | | | | | | | | | | |
| No. | Objetivos institucionales | Compromisos gerenciales | Indicador | Fecha inicio-fin dd/mm/aa | Actividades | Peso ponderado | Avance | | | | | |
| Pilar 1. Productividad Social | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Incrementar la confianza y cercanía de la autoridad con sus grupos de valor | Cumplir con las metas establecidas en el Plan de Acción Institucional (PAI) 2025 de la SMPCA | % cumplimiento de las metas proyectadas PAI | 01/01/2025-31/12/2025 | Cumplimiento de metas indicadores PAI Grupo de Participación Ambiental (25%) Cumplimiento de metas indicadores PAI Grupo de Relación Estado Ciudadanía (25%) Cumplimiento de metas indicadores PAI Grupo Gestión y Seguimiento PORSD (25%) Cumplimiento de metas indicadores PAI Despacho SMPCA (25%) | 60% | 50% | 50% | | | | |
| 2 | Incrementar la confianza y cercanía de la autoridad con sus grupos de valor | Formular e implementar el plan de trabajo para la transferencia de conocimiento sobre el control social | % Avance de plan de trabajo | 01/01/2025-31/12/2025 | Elaborar plan de trabajo, mesas y mejorar contenidos para curso virtual control social. Comunicar los resultados del proceso de incorporación o exclusión de los inscritos recibidos en el ejercicio de la autoridad. Vincular las mejoras del ejercicio de colaboración e innovación (TESTEO)(FINAL) Seguimiento y Medición de la experiencia ciudadana del curso virtual de control social con las mejoras de la autoridad. Divulgación de los resultados a los grupos de valor del ejercicio de colaboración e innovación para la promoción de la autoridad. | 10% | 50% | 50% | | | | |
| Pilar 2. Construcción de Integridad | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Consolidar un modelo de gestión innovador que genere valor público, a través del uso eficiente de los recursos y el logro de los objetivos, proporcionando un entorno de trabajo que ofrezca un desarrollo integral a nuestros colaboradores | Promover en los colaboradores de la SMPCA la adherencia de los valores definidos en el código de integridad en la Subdirección | Ocho (08) actividades | 1/01/2025-31/12/2025 | Una actividad por semestre de adherencia de valores del código de integridad en el Grupo Relación Estado Ciudadanía Una actividad por semestre de adherencia de valores del código de integridad en el Grupo Gestión y Seguimiento PORSD Una actividad por semestre de adherencia de valores del código de integridad en el Grupo de Participación Ambiental Una actividad por semestre de adherencia de valores del código de integridad en el Despacho de la SMPCA | 10% | 50% | 50% | | | | |
| Pilar 3. Gestión Cultural | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Incrementar la confianza y cercanía de la autoridad con sus grupos de valor | Identificar las necesidades y expectativas de los grupos de valor priorizados por la Entidad para 2025 | % Avance de plan de trabajo | 1/01/2025-31/12/2025 | Elaborar y publicar la caracterización de los grupos de valor priorizados. Elaborar las estrategias de relacionamiento de los grupos de valor priorizados. Implementar prácticas culturales de relacionamiento con los grupos de valor priorizados. | 10% | 50% | 50% | | | | |
| Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Impulsar y fortalecer el talento humano de la autoridad, para garantizar un equipo integral, competente y comprometido | Promover la participación de los colaboradores de la SMPCA en las actividades de capacitación, bienestar, salud y seguridad en el trabajo lideradas por el GTH | % de participación de los colaboradores de la SMPCA en actividades de capacitación, bienestar, salud y seguridad en el trabajo | 1/01/2025-31/12/2025 | Promover la participación de los colaboradores de la SMPCA en actividades de capacitación programadas por GTH. Promover la participación de los servidores de planta de la SMPCA en actividades de capacitación programadas por GTH. Promover la participación de los colaboradores de la SMPCA en actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo programadas por GTH. | 10% | 50% | 50% | | | | |
| Total | | | | | | | | | | | | |
| | | | | |  Firma del Superior Jerárquico RODRIGO ELIAS NEGRETE MONTES | | | | | | | |
| | | | | |  Firma del Gerente Público LUIS CARLOS MONTENEGRO ALMEIDA | | | | | | | |
| FECHA | 1/02/2025 | | VIGENCIA | | | | | | | | | |
| | 2025 | | | | | | | | | | | |