



CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

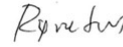
FECHA: 05-03-2024
VERSIÓN: 6
CÓDIGO: TH-FO-65

F1. Concertación

No.	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento programado a 2º semestre
Pilar 1. Productividad Social								
1	EI OE 03 - Desarrollar los procesos de evaluación, seguimiento y sancionatorio de las licencias, permisos y trámites ambientales bajo los principios de objetividad, transparencia, oportunidad y con estándares de calidad. PEI OG 04 - Optimizar los instrumentos relacionados con los procesos de evaluación y seguimiento de la autoridad (metodologías, términos de referencia, reglamentos, entre otros). PEI OE 04 - Incrementar la efectividad del manejo de los impactos de los proyectos licenciados y de los trámites ambientales de competencia de la Autoridad.	Cumplimiento de Plan de Acción Institucional- PAI proyectado para la vigencia 2025 de la Subdirección de Instrumentos, Permisos y Trámites Ambientales - SIPTA	% de Cumplimiento de las metas de producto proyectadas en el PAI de la SIPTA para la vigencia 2025	1/01/2025-31/12/2025	12 Instrumentos de evaluación y seguimiento elaborados, optimizados y/o actualizados para servicios de licenciamiento ambiental	60%	48%	52%
					9 Instrumentos de evaluación y seguimiento elaborados, optimizados y/o actualizados para servicio de permisos y trámites ambientales 34096 Actos administrativos expedidos para resolver las solicitudes de evaluación de certificaciones y vistos buenos 555 Actos administrativos expedidos para resolver las solicitudes de evaluación de los permisos y trámites ambientales 1064 Actos administrativos expedidos para resolver el seguimiento de los permisos y trámites ambientales 100% Avance del plan de acción de la política de racionalización de trámites 16 Documentos técnicos de modelación regional elaborados			
2	PEI OE 07 - Fortalecer la gestión del conocimiento y la innovación en los procesos de la autoridad para mejorar continuamente los servicios ofrecidos. PEI OG 10 - Impulsar el análisis y la generación de habilidades y competencias para toma de decisiones	Fortalecer y posicionar el Centro de Monitoreo de Recursos Naturales, por parte de la Subdirección de Instrumentos, Permisos y Trámites Ambientales - SIPTA, para el análisis y procesamiento de información como insumo para la toma de decisiones en los procesos de evaluación y seguimiento de licencias ambientales	% de Cumplimiento de las actividades proyectadas para el fortalecimiento y posicionamiento del Centro de Monitoreo de los Recursos Naturales	1/01/2025-31/12/2025	64 Diagnósticos socioambientales y herramientas desarrolladas como apoyo al proceso de planeación sectorial y misional de la entidad	10%	45%	55%
					205 Documentos técnicos con consideraciones regionales y/o análisis especializados con participación de los profesionales del Grupo de Regionalización y Centro de Monitoreo 175 Expedientes de evaluación y seguimiento de licencias ambientales que incluyen optimización y/o validación de la información asociada a los permisos y monitoreos ambientales 3 Subzonas hidrográficas con simulaciones hidrológicas automáticas para la toma de decisiones en licencias, permisos y trámites ambientales			
Pilar 2. Construcción de integridad								
3	PEI OE 03 - Desarrollar los procesos de evaluación, seguimiento y sancionatorio de las licencias, permisos y trámites ambientales bajo los principios de objetividad, transparencia, oportunidad y con estándares de calidad. PEI OG 04 - Optimizar los instrumentos relacionados con los procesos de evaluación y seguimiento de la autoridad (metodologías, términos de referencia, reglamentos, entre otros). PEI OE 04 - Incrementar la efectividad del manejo de los impactos de los proyectos licenciados y de los trámites ambientales de competencia de la Autoridad.	Implementar los lineamientos de la Política de Integridad, mediante la interiorización de los pilares de integridad en la metodología de trabajo y la gestión preventiva de conflictos de interés	% de Cumplimiento de las reuniones de seguimiento sistemáticas mensuales por cada grupo de la Subdirección de Instrumentos, Permisos y Trámites Ambientales	1/01/2025-31/12/2025	Cuarenta y ocho (48) seguimientos y retroalimentación al cumplimiento mensual de las metas y los compromisos del PAI en 2025 para la toma de decisiones informadas y objetivas basadas en evidencias y datos confiables reconociendo y protegiendo los derechos de las partes involucradas, en el marco del pilar de Justicia del Código de Integridad del DAFP.	10%	50%	50%
					Doce (12) seguimientos y retroalimentación al avance mensual en la gestión presupuestal, contractual, estratégica y de apoyo de la subdirección en 2025 para la toma de decisiones informadas y objetivas basadas en evidencias y datos confiables reconociendo y protegiendo los derechos de las partes involucradas, en el marco del pilar de Justicia del Código de Integridad del DAFP. Dos (2) seguimientos y retroalimentación al cumplimiento semestral de las metas y los compromisos del PEI en el 2025, para la toma de decisiones informadas y objetivas basadas en evidencias y datos confiables reconociendo y protegiendo los derechos de las partes involucradas, en el marco del pilar de Justicia del Código de Integridad del DAFP. Realizar la declaración de conflictos de interés.			
Pilar 3. Gestión Cultural								
4	PEI OE 01 - Promover la participación ciudadana incidente con un enfoque incluyente y en lenguaje claro. PEI OE 02 - Incorporar y gestionar las necesidades y expectativas de los grupos de valor en los procesos de la autoridad.	Identificar las prácticas culturales que agregan valor y que facilitan la evolución de la Entidad.	% de Cumplimiento de las actividades proyectadas para la identificación de prácticas culturales que agregan valor en la Entidad	1/01/2025-31/12/2025	Motivar espacios para identificación y gestión de las necesidades y expectativas de los grupos de valor (gremios, entidades públicas, ONGs, consultoras, entre otros). Implementar las acciones a cargo de la Subdirección de Instrumentos, Permisos y Trámites Ambientales - SIPTA en el Plan de Trabajo de Escazó de la vigencia 2025. Implementar acciones que den respuesta a los resultados de las Encuestas Semestrales de Satisfacción de los Usuarios para los procesos liderados desde la Subdirección de Instrumentos, Permisos y Trámites Ambientales - SIPTA.	10%	50%	50%
					Realizar las actividades a cargo de la Subdirección de Instrumentos, Permisos y Trámites Ambientales - SIPTA durante el 2025, en el marco de la implementación de BPM en la Entidad.			

Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos

6	PEI OE 09 - Impulsar y fortalecer el talento humano de la autoridad, para garantizar un equipo íntegro, competente y comprometido.	Promover la participación de los colaboradores de la SIPTA en actividades de capacitación, bienestar, salud y seguridad en el trabajo, entre otros, lideradas y convocadas por el Grupo de Gestión Humana de la Entidad, para	% de Participación de los colaboradores de la SIPTA en actividades de capacitación,	1/01/2025-	Promover la participación de los colaboradores de la SIPTA en actividades de capacitación.	10%	50%	50%
				31/12/2025	Promover la participación de los colaboradores de la SIPTA en actividades de bienestar.			
					Promover la participación de los colaboradores de la SIPTA en actividades de salud y seguridad en el trabajo.			
Total						100%		



Firma del Superior Jerárquico
Rodrigo Elias Negrete Montes

FECHA
VIGENCIA

14 de febrero de 2025
2025



Firma del Gerente Público
Luis Enrique Orduz Valencia