

 Autoridad Nacional de Licencias Ambientales		CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES					FECHA:	05-03-2024
							VERSIÓN:	6
							CÓDIGO:	TH-FO-65
F1. Concertación								
No.	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento programado a 2º semestre
Pilar 1. Productividad Social								
1	Contribuir a la implementación de un modelo de gestión pública efectivo, orientado a resultados y a la satisfacción de sus grupos de interés.	Garantizar las gestiones necesarias para el cumplimiento de las metas del plan de acción	% Media de Cumplimiento de las metas de producto proyectadas en el PAI de SAF para la vigencia 2025 y otras actividades	1/01/2025-31/12/2025	Trámite oportuno de CDP's y RP's, informe y/o matriz de contratos expedidos. (25%) Emitir autos de cobro y liquidaciones por evaluación y seguimiento, y Seguimiento a cartera y remisión de casos por incumplimientos para Cobro Coactivo a la Oficina Asesora Jurídica de la ANLA. (20%) Informe de reporte y seguimiento a la ejecución presupuestal y recaudo efectivo. (25%) Informe de reporte y seguimiento al recaudo efectivo (25%) Construcción de diagnóstico de expediente único. (5%)	60%	50%	50%
2	Contribuir a la implementación de un modelo de gestión pública efectivo, orientado a resultados y a la satisfacción de sus grupos de interés.	Ejecución del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	Porcentaje de avance de las actividades programadas en el plan de trabajo SST	3/02/2025-31/12/2025	Desarrollar el plan de trabajo de SST. (33,33%) Ejecutar las acciones del plan de trabajo. (33,33%) Realizar seguimiento a la ejecución del plan de trabajo. (33,33%)	10%	40%	60%

Pilar 2. Construcción de integridad						
3	Contribuir a la implementación de un modelo de gestión pública efectivo, orientado a resultados y a la satisfacción de sus grupos de interés	Propender por la ejecución del plan de acción de la Política de Integridad para la presente vigencia	Porcentaje de avance del plan de acción de la política de Integridad para la vigencia 2025	3/02/2025-31/12/2025	Implementar estrategias para socializar y apropiar el código de integridad. (50%)	10%
					Implementar estrategias para la identificación y declaración de conflictos de interés, con los lineamientos establecidos por el DAFP. (40%)	40%
					Medición de la apropiación de la política de integridad de la entidad y análisis de resultados para su fortalecimiento y ajustes, de ser necesario. (10%)	60%
Pilar 3. Gestión Cultural						
4	Contribuir a la implementación de un modelo de gestión pública efectivo, orientado a resultados y a la satisfacción de sus grupos de interés	Propender por la satisfacción en las actividades de la propuesta de la Estrategia de Calidad de Vida.	Promedio de satisfacción en las actividades de la propuesta de la estrategia de calidad de vida (96,5%)	03/02/2025-31/12/2025	Realización de actividades de bienestar. (33,33%)	10%
					Realización de actividades de capacitación.(33,33%)	40%
					Realización de actividades de SGSST.(33,33%)	60%

Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos									
5	Contribuir a la implementación de un modelo de gestión pública efectivo, orientado a resultados y a la satisfacción de sus grupos de interés.	Realizar las gestiones necesarias para el cumplimiento al Plan de Estímulos y Bienestar con Sentido para la vigencia	Porcentaje de avance de las actividades programadas en el plan de estímulos y bienestar con sentido.	30/02/2025-31/12/2025	Desarrollar el anexo del plan de estímulos (20%)		10%	40%	60%
					Realizar las actividades establecidas en el anexo del plan de estímulos.(50%)				
					Realizar reporte de seguimiento. (30%)				
Total					100%				

Ryruhu

Firma del Superior Jerárquico
Rodrigo Elias Negrete Montes

Nany Heidi Alonso Triana

Firma del Gerente Público
Nany Heidi Alonso Triana

FECHA
VIGENCIA

07 de febrero 2025
2025