



**Autoridad Nacional  
de Licencias Ambientales**





Autoridad Nacional  
de Licencias Ambientales

# Rendición de cuentas

Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el  
Trabajo. SG-SST

enero a diciembre 2023



# Agenda

**01**

**Estándares Mínimos  
Vigencia 2023**

**02**

**Cumplimiento de  
Responsabilidades**

**03**

**Cumplimiento de planes y  
programas específicos 2023**

**04**

**Investigación de incidentes y  
accidentes de trabajo**

**05**

**Ausentismo Servidores  
Públicos**

**06**

**Peligros identificados  
por valoración de riesgos**

**07**

**Auditorías**

**08**

**Identificar deficiencias  
en la gestión de la SST**

**09**

**Recursos asignados y capacidad para la implementación del SG-SST**

**10**

**Cambios en el SG-SST**

**11**

**Rendición de Cuentas del SG-SST**

**12**

**Conclusiones**

## Objetivo

Presentar a las partes interesadas, el desempeño e información relevante sobre el cumplimiento del SG-SST, correspondiente a la vigencia 2023 de la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales ANLA, así mismo, el diseño, estrategias y medidas para la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - SGSST.





Autoridad Nacional  
de Licencias Ambientales

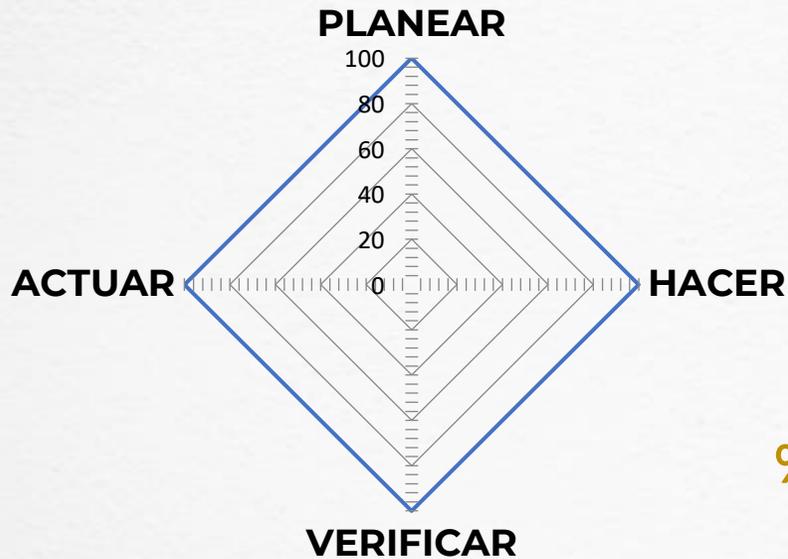


# 01

Estándares Mínimos  
Vigencia 2023

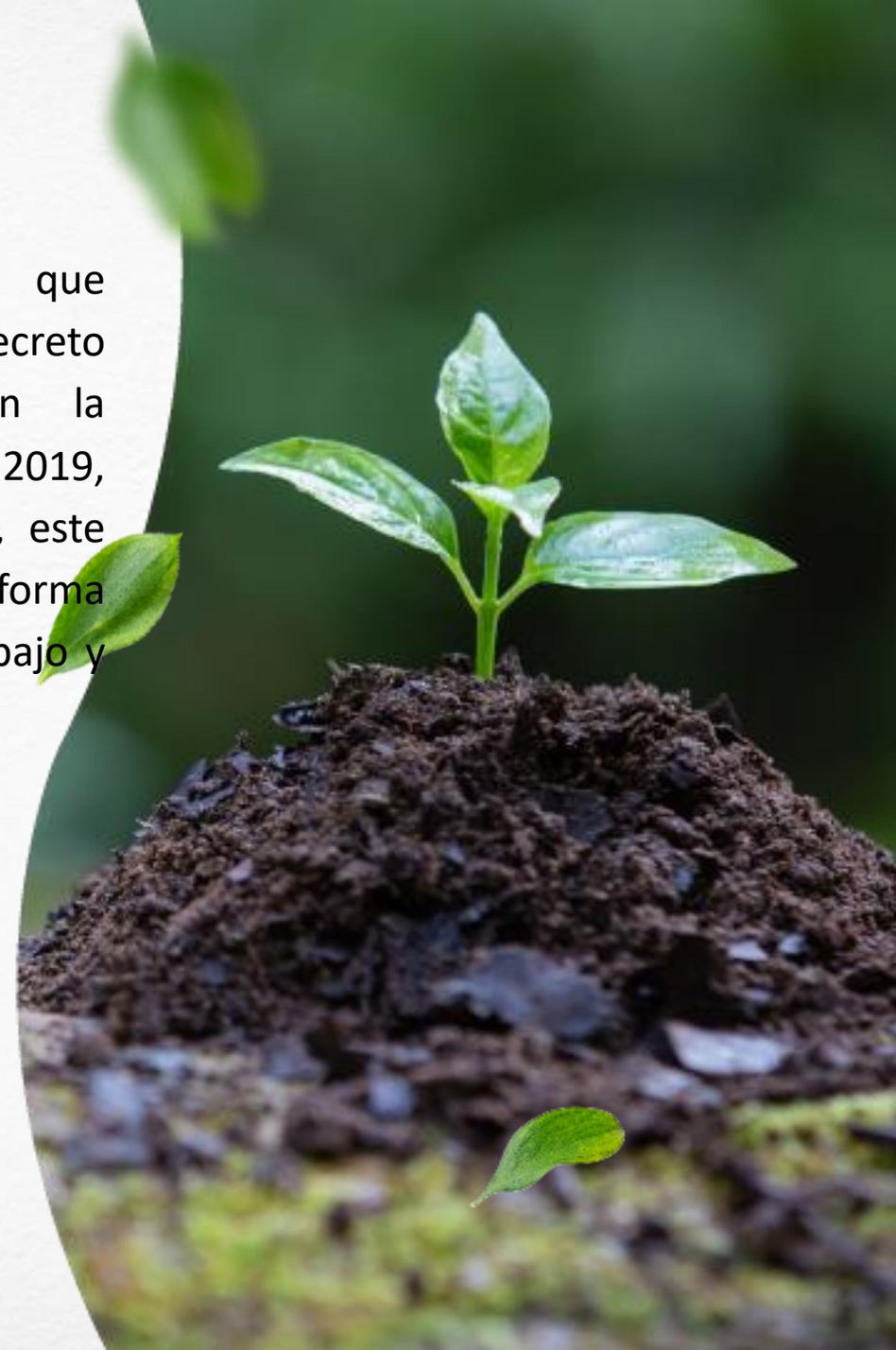
# Estándares Mínimos 2023

## PORCENTAJE DE CALIFICACIÓN POR CICLO



Se cumplió con los estándares que miden la implementación del Decreto 1072 de 2015, definidos en la Resolución 0312 de marzo de 2019, alcanzando un puntaje de 100%, este reporte se formalizó en la plataforma asignada por el Ministerio de Trabajo y en la ARL POSITIVA.

## % CALIFICACIÓN POR CICLO





Autoridad Nacional  
de Licencias Ambientales

# 02

Cumplimiento de  
Responsabilidades

# Cumplimiento de responsabilidades 2023



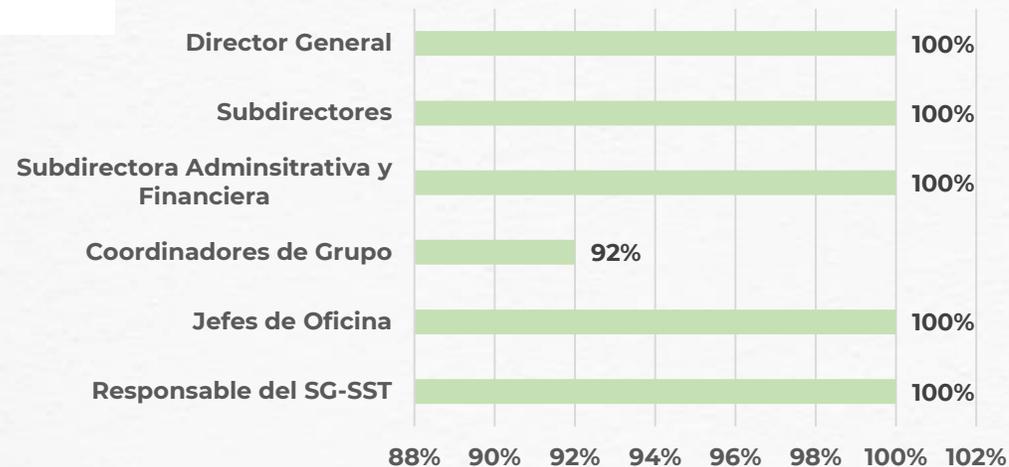
Responsabilidad	Porcentaje de cumplimiento
Identificación de actos y condiciones inseguras	Si 93% No 7%
Participación en actividades y capacitaciones de manera presencial y virtual	Si 96% No 4%
Asistencia a los exámenes médico-ocupacionales periódicos	Si 97% No 3%
Asistencia a los seguimientos médicos según programación del grupo de gestión humana (médico, psicólogo o fisioterapeuta)	Si 99% No 1%
Inspección de EPPs en comisión	Si 99% No 1%
Realizar inspección de EPPs	Si 99% No 1%
Diligenciar correctamente el formato de MEDEVAC	Si 99% No 1%

Como se puede observar al analizar los resultados, el porcentaje de cumplimiento de las responsabilidades de los colaboradores estuvo por encima del 95%, mejorando aspectos como asistencia exámenes médicos y reporte de actos inseguros con respecto al año 2022, los cuales se encontraban en un 95% de cumplimiento, además de implementar buenas prácticas mediante los informes post comisión y recibir la debida retroalimentación de mejoras.

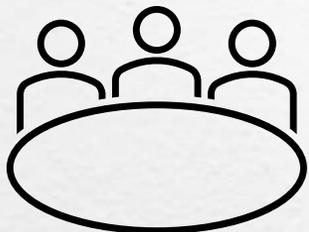
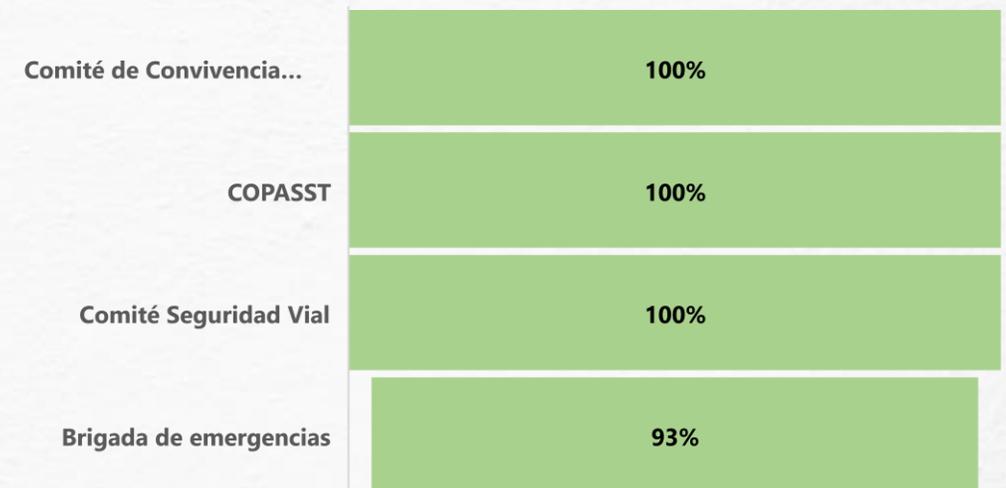
# Cumplimiento de responsabilidades 2023



## % de Cumplimiento de Líderes



## % Cumplimiento Comités



El cumplimiento de las responsabilidades, la participación por parte de los trabajadores al SG-SST se realiza a través de los diferentes comités institucionales (COPASST, CONVIVENCIA LABORAL, PESV Y BRIGADAS DE EMERGENCIAS), dando cumplimiento a la normatividad vigente. Realizando reuniones de manera virtual cada mes con sus respectivas actas e informes de inspecciones a las áreas de trabajo, realizando seguimiento a las tareas asignadas para los representantes.

El Comité de Convivencia Laboral se reúne de manera presencial y virtual atendiendo las diferentes solicitudes.



Autoridad Nacional  
de Licencias Ambientales

# 03

Cumplimiento de planes y  
programas específicos 2023

# Cumplimiento de Planes y Programas Específicos 2023

PROGRAMAS Y PLANES DEL SG-SST	% DE CUMPLIMIENTO
PLAN BÁSICO LEGAL	99,33%
PROGRAMA DE MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO	83,40%
PROGRAMA DE SEGURIDAD E HIGIENE OCUPACIONAL	97,12%
PLAN ESTRATEGICO DE SEGURIDAD VIAL	100,00%
PLAN DE RESPUESTA ANTE EMERGENCIA	94,41%

De acuerdo con las necesidades identificadas en el SG-SST se proyectó el plan de trabajo del año 2023, dentro de este plan se incluyeron los subprogramas y planes específicos , de los cuales el menor cumplimiento corresponde al programa de Medicina Preventiva y del Trabajo , esto se debió a un incremento en el ausentismo de las personas atendidas con el servicio médico domiciliario, lo cual fue revisado con el proveedor.

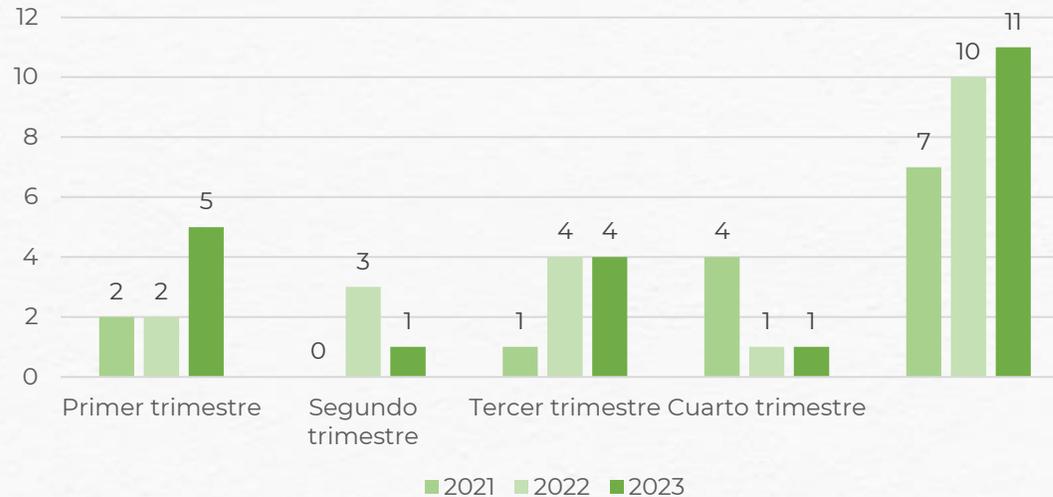


# 04

Investigación de incidentes y  
accidentes de trabajo

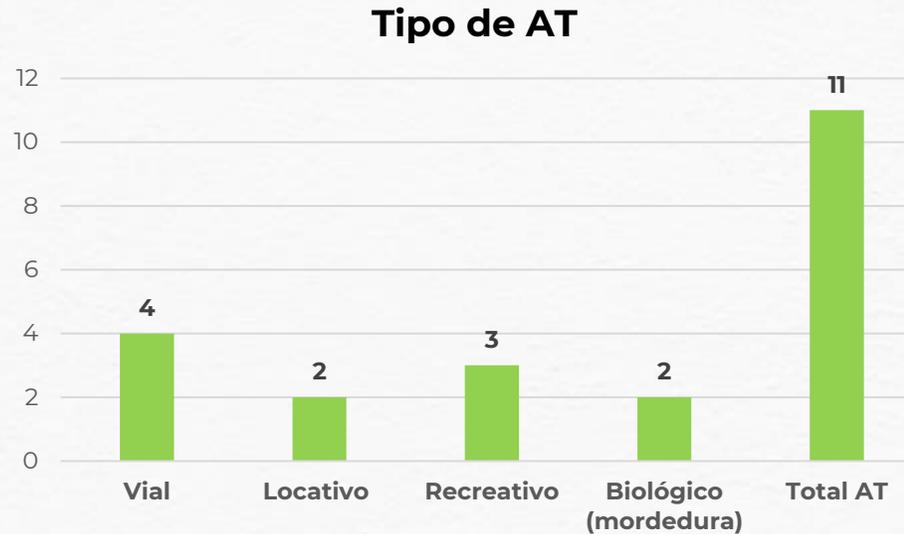
# Investigación de incidentes y accidentes de trabajo

Comparativo Accidentalidad  
2021-2022-2023



Al verificar el comportamiento de accidentalidad ocurrido en la entidad en los últimos tres (3) años, encontramos que en el 2021 se considera el comportamiento postpandemia Covid-19, por la cual hubo las actividades en campo disminuyeron y así mismo disminuyeron los accidentes, se comenzaron a realizar las actividades presenciales de manera progresiva con un total de 7 accidentes, para la vigencia 2022 hubo un total de 10 accidentes y en el 2023 se presentaron 11 accidentes, es de aclarar que se amplió la planta de personal y el número de contratistas de la Entidad en un 4.28% con respecto al año anterior, así mismo se dio un aumento en los desplazamientos a comisiones.

# Investigación de incidentes y accidentes de trabajo



Durante el año 2023 se presentaron 11 accidentes laborales:

- Ocurridos durante comisión: 4 viales, 2 locativos por caídas a nivel y 2 biológicos (mordeduras).
- Ocurridos durante el desarrollo de actividades recreativas de bienestar: 3

Todos fueron investigados en compañía del comité investigador designado, realizados los cierres de acciones propuestos y con las lecciones aprendidas correspondientes.

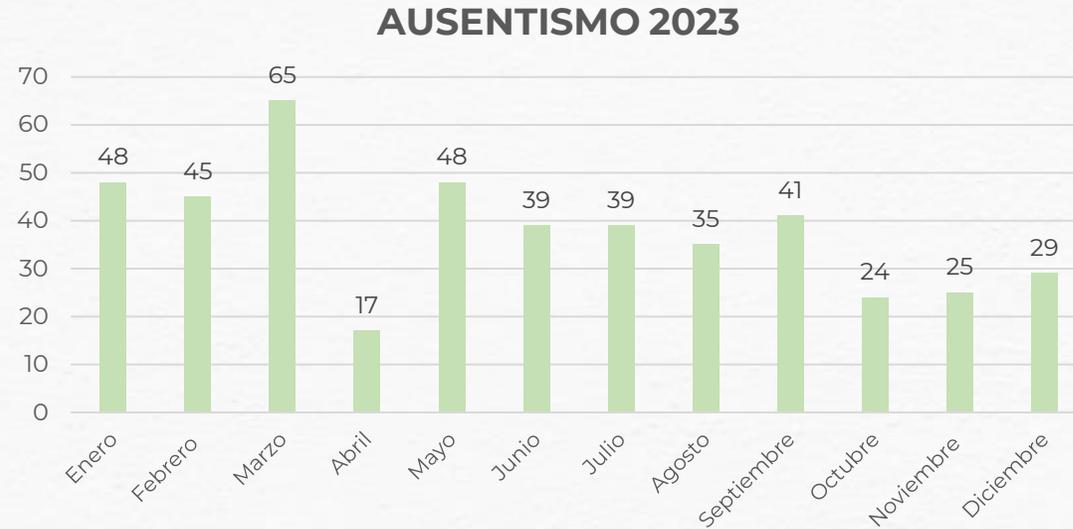


Autoridad Nacional  
de Licencias Ambientales

# 05

Ausentismo Servidores Públicos

# Ausentismo Servidores Públicos año 2023



Se evidencia que durante el año 2023 se reportaron 455 incapacidades, de las cuales la mayor proporción se presentó en el mes de marzo con 65 incapacidades representando el 14.28%, seguido por el mes de enero y mayo cada uno con 48 incapacidades representando un 21.09%.

# Ausentismo Servidores Públicos año 2023

Diagnóstico de Enfermedad de Ausentismo	Número
Sistema digestivo	99
Sistema ocular	20
Sistema osteomuscular	76
Sistema respiratorio	169
Sistema reproductor	17
Sistema excretor	12
Sistema oral	12
Sistema endocrino	1
Sistema neurológico	31
Sistema auditivo	4
Sistema tegumentario	4
Sistema cardiovascular	5

Dentro de las enfermedades presentadas con mayor diagnóstico, se encuentra el sistema respiratorio con 169 días de incapacidad, seguido del sistema digestivo con 99 días de incapacidad, seguido de 76 días de incapacidad derivadas de temas relacionados con el sistema osteomuscular. Por lo cual es importante continuar con las capacitaciones de los programas de medicina preventiva durante la vigencia 2024.



# 06

Peligros identificados por  
valoración de riesgos

# Peligros identificados por valoración de riesgos

PELIGROS	2022		2023		Variación porcentual
	Frecuencia	Peso	Frecuencia	Peso	
Público	70	7,38%	70	6,24%	-1,13%
Psicosocial	112	11,80%	132	11,78%	-0,03%
Natural	21	2,21%	24	2,14%	-0,07%
Biomecánico	187	19,70%	226	20,16%	0,46%
Biológico	194	20,44%	224	19,98%	-0,46%
Físico	112	11,80%	128	11,42%	-0,38%
Locativo	53	5,58%	64	5,71%	0,12%
Tecnológico	3	0,32%	3	0,27%	-0,05%
Mecánico	16	1,69%	26	2,32%	0,63%
Químico	105	11,06%	149	13,29%	<b>2,23%</b>
Vial	70	7,38%	69	6,16%	-1,22%
Eléctrico	6	0,63%	6	0,54%	-0,10%
<b>Total</b>	<b>949</b>	<b>100%</b>	<b>1121</b>	<b>100%</b>	

No aceptables	2	0,21%	2	0,18%
Aceptables	947	99,79%	1119	99,82%

En el año 2023 se identificaron 1.121 peligros por parte de los colaboradores que participaron en la recolección de la información, esta frecuencia corresponde a la cantidad de veces que el peligro se encuentra asociado a las actividades realizadas, no implica una valoración o calificación del peligro de acuerdo con los controles implementados

Los (2) dos Peligros NO ACEPTABLES, del 2022 y 2023 hacen referencia a la baja iluminación en los niveles 1 y 2 de la estantería de la Bodega Álamos, a la fecha no se ha podido cambiar esta condición.



Autoridad Nacional  
de Licencias Ambientales

# 07

Auditorías

# Resultado de la Auditoría del SG-SST ISO 45001 2023

Criterio	Descripción del criterio	Descripción de la No Conformidad	Estado
NTC ISO 45001:2018 7.2 b)	La organización debe asegurarse de que estas personas sean competentes, con base en su educación, formación o experiencia apropiadas.	<p>Antes de efectuar la auditoría interna ambiental en el año 2022 bajo NTC ISO 14001:2015 y la auditoría interna de SST en el año 2022 bajo NTC ISO 45001:2018, no se evidenciaron las competencias de los auditores respectivamente.</p> <p>La auditoría ambiental se realizó como cooperación institucional y la auditoría sst mediante la arl, por lo que no pasó por los filtros de contratación, ni empleo de servidores que sí evidencian previamente las competencias de los auditores.</p> <p>En ambos auditores no se validaron los perfiles requeridos en cuanto educación, formación y experiencia incumpliendo con el nral 7.2 b) NTC ISO 14001:2015, 7.2 b) NTC ISO 45001:2018 y con el PROCEDIMIENTO DE AUDITORÍA INTERNA EM-PR-02</p>	Cerrado
NTC ISO 45001:2018 5.4.e) 1	Enfatizar la participación de los trabajadores no directivos en la determinación de los mecanismos para su participación y consulta.	No se evidencia la participación de los trabajadores no directivos, ni sus representantes (COPASST-CCL) en la determinación de los mecanismos de participación y consulta incumpliendo con el nral NTC ISO 45001:2018 5.4.e) 1 Enfatizar la participación de los trabajadores no directivos en la determinación de los mecanismos para su participación y consulta.	Cerrado
NTC ISO 45001:2018 5.4.e) 4	Enfatizar la participación de los trabajadores no directivos en la determinación de los requisitos de competencia y la evaluación de la formación.	No se evidencia la participación de los trabajadores no directivos, ni sus representantes (COPASST-CCL) en la determinación de los requisitos de competencia y la evaluación de la formación incumpliendo con el nral NTC ISO 45001:2018 5.4.e) 4 Enfatizar la participación de los trabajadores no directivos en la determinación de los requisitos de competencia y la evaluación de la formación .	Cerrado



# 08

Identificar deficiencias en la  
gestión de la SST

# Deficiencias del SG-SST 2023

1

Revisar y actualizar los controles administrativos implementados para los riesgos de condiciones de seguridad por accidentes de tránsito

2

Continuar con el proceso de reforzar la percepción de riesgo de los colaboradores, en especial los que deben realizar comisiones, involucrando el liderazgo teniendo en cuenta las causas básicas de los accidentes de trabajo ocurridos en el 2023.

ACCIÓN:

- Continuar y fortalecer el programa de Seguridad Basa en el Comportamiento

ACCIÓN

- Continuar y fortalecer el programa de Seguridad Basada en el Comportamiento



# 09

Recursos asignados y capacidad  
para la implementación del SG-  
SST

# Recursos asignados y capacidad para la implementación del SG-SST

RECURSOS FINANCIEROS PROCESOS AÑO 2023				
PROCESOS	Valor presupuestado (CDP)	Valor contrato adjudicado	Valor ejecución contrato	Liderado por
Área Protegida	\$297.152.927,64	\$297.152.927,64	\$260.850.260,92	GH
Exámenes Ocupacionales	\$227.480.916,00	\$227.473.926,00	\$ 227.465.500,00	GH
Auditorías SGI	\$28.000.000,00	\$12.573.585,00	\$12.573.585,00	OAP
Elementos de Protección Personal	\$714.873.248,00	\$339.964.872,70	\$339.964.872,70	GH
Elementos de Emergencia	\$10.150.819,00	\$6.621.300,00	\$6.621.300,00	GH
Aplicación batería de riesgo psicosocial	\$36.000.000,00	\$35.700.000,00	\$35.700.000,00	GH
Total	\$1.313.657.910,64	\$919.486.611,34	\$883.175.518,62	

RECURSOS HUMANOS SERVIDORES PÚBLICOS Y PRACTICANTES 2023		
PROFESIONALES	V. Anual	V. Anual Con parafiscales
Líder SST – Profesional Especializado.	103.334.912	30.534.456
Profesional Especializado.	75.767.842	22.851.072
Profesional Especializado.	58.158.271	17.122.235
Profesional Universitario.	53.841.544	13.967.373
Técnico laboral.	42.774.208	12.057.339
Practicantes (1).	-	-
Total	103.334.912	30.534.456

Los recursos asignados fueron suficientes para el desempeño adecuado del SG-SST

# Recursos asignados y capacidad para la implementación del SG-SST

RECURSOS HUMANOS TALENTO HUMANO ASIGNADO POR ARL POSITIVA		
PROFESIONALES	CANTIDAD	NÚM DE HORAS MES
Médico – Especialista SST.	1	80
Ingeniero Industrial – Especialista SST.	1	160
Fisioterapeuta – Especialista SST.	1	80
Psicóloga – Especialista SST.	1	160
Nutricionista – Especialista SST.	1	40
Total	5	520

RECURSOS TECNOLÓGICO	
PROFESIONALES	CANTIDAD
Computadores.	7
Acceso y uso impresora con clave por usuario.	Todos los equipos
Acceso y uso de Scanner.	Todos los equipos
Acceso y Uso de Plataforma Teams.	Todos los equipos
Acceso a Internet.	Todos los equipos
Acceso y Uso de Plataforma GESPRO, ORFEO	Todos los equipos
Paquete Office.	Todos los equipos

Los recursos asignados fueron suficientes para el desempeño adecuado del SG-SST



Autoridad Nacional  
de Licencias Ambientales



# 10

Cambios del SG-SST

# Cambio en las cuestiones internas y externas Del SG-SST

## Principales cambios en requisitos legales

1

Actualización Decreto 1072 de 2015, donde se establece que el contratante debe entregar elementos de protección personal a los contratistas que lo requieran.



2

Implementación de la política de desconexión laboral.



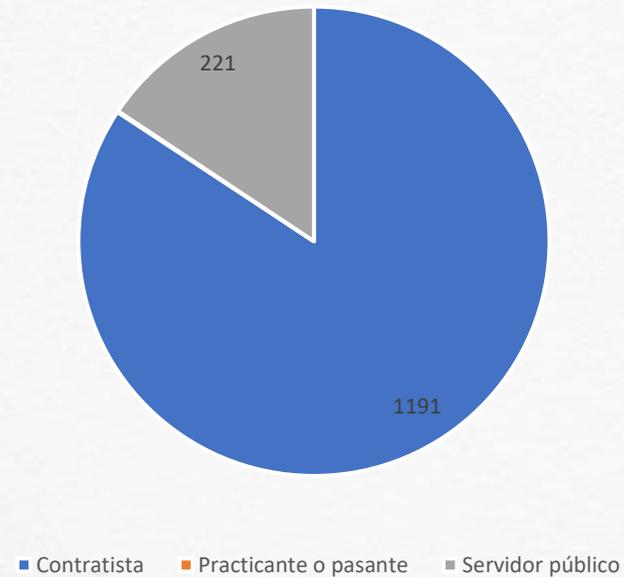


# 11

## Rendición de cuentas del SG- SST

# Resultado de la Rendición de Cuentas del SG-SST - colaboradores

Tipo de Contratación



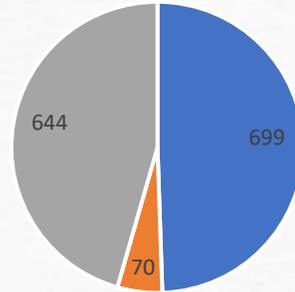
Se llevo a cabo la rendición de cuentas de los colaboradores vigencia 2023, logrando una participación de 1413 colaboradores de los cuales 221 Servidores Públicos, 1191 Contratistas y 1 Practicante o pasante.

# Resultado de la Rendición de Cuentas del SG-SST colaboradores

Ítem	Rendición de cuentas	Cumplieron	No Cumplieron	Total	%
1	¿Fue identificado realizando ACTOS inseguros durante su periodo de contratación o año laboral?	1340	73	1413	94,83
2	¿Tuvo accidentes laborales durante su periodo contractual o año laboral y lo reportó al supervisor de contrato y/o jefe inmediato y/o a Seguridad y Salud en el Trabajo en un tiempo no mayor a 48 horas?	1378	35	1413	97,52
3	¿Asistió a los exámenes médicos ocupacionales PERIÓDICOS según programación? (se programaron en los últimos meses del 2023)	1369	44	1413	96,89
4	¿Asistió a los seguimientos médicos según programación del Grupo de Gestión Humana (médico, psicólogo o fisioterapeuta)?	1392	21	1413	98,51
5	¿Realizó el reporte de una (1) condición insegura o actos inseguro durante el 2023?	1396	17	1413	98,80
6	¿En el 2023 participó en la actualización de Matriz de Peligros SST?	1244	169	1413	88,04
7	¿Participó en las actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo que se realizaron piso a piso en la entidad o a capacitaciones virtuales / presenciales?	1354	59	1413	95,82
8	¿Cumplió las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad?	1411	2	1413	99,86

# Resultado de la Rendición de Cuentas del SG-SST colaboradores

## Realiza Comisión



De la población que participó en la rendición de cuentas 699 colaboradores respondieron que, si comisionan, 644 no comisionan y 70 no comisionan, pero si utilizan EPP elementos de protección personal.

- Si comisiono y uso EPP
- No comisiono pero si uso EPP
- No comisiono

ítem	Rendición de cuentas	Cumplieron	No cumplieron	Total	%
1	¿Realizó una inspección de sus EPPs?	696	3	699	99,57
2	¿Diligenció correctamente el formato MEDEVAC TH- F -83?	691	8	699	98,86
3	¿Realizó una inspección de sus EPPs? ¿Uso adecuadamente sus EPPs?	69	1	70	98,57

# Resultado de la Rendición de Cuentas del SG-SST coordinadores

Coordinadores					
ítem	Pregunta	Si	No	Total	%
1	¿Participó en el diagnóstico de necesidades de capacitación en SST de los colaboradores a su cargo?	14	2	16	87,50
2	¿Participó en la Gestión del Cambio para evaluar los impactos sobre SST en los colaboradores de la entidad, en la construcción y ejecución de planes de acción en temas del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo - SG-SST ?	13	3	16	81,25
3	¿Aseguró la adopción de medidas eficaces que facilitaran la participación activa de los colaboradores a las actividades enfocadas a la identificación de peligros, prevención y control de riesgos	16	0	16	100,00
4	¿Tuvo comportamientos seguros y participó en actividades de SST , incentivando a que participen miembros de su equipo de trabajo, además comprendió y promovió política, ATS, reglamentos, lecciones aprendidas, identificación de peligros, realización de MEDEVACs, participó en la investigación de AT cuando fue necesario y demás documentos SST?	15	1	16	93,75
5	¿Realizó seguimiento a los servidores que están en su grupo de trabajo y que tienen una calificación menor al 90% frente al cumplimiento de las responsabilidades del SG-SST?	15	1	16	93,75
6	¿ Verificó el uso y estado correcto de los EPPs de los colaboradores que comisionan de su grupo, por medio de el informe post comisión, verificando las fotos del uso de los EPPs y los envió al correo de <a href="mailto:sg-sst@anla.gov.co">sg-sst@anla.gov.co</a> ?	14	2	16	87,50
7	¿Es usted el responsable del SG-SST en la entidad?	17	2	19	89,47

# Resultado de la Rendición de Cuentas del SG-SST Jefes de oficina

Jefe de Oficina de ANLA				
ítem	Pregunta	Si	No	Total
1	¿Participó en el diagnóstico de necesidades de capacitación en SST de los colaboradores a su cargo?	3	0	3
2	¿Participó en la Gestión del Cambio para evaluar los impactos sobre SST en los colaboradores de la entidad y en la construcción, ejecución de planes de acción en temas del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en Trabajo - SG-SST ?	3	0	3
3	¿Aseguró la adopción de medidas eficaces que facilitarían la participación activa de los colaboradores a las actividades enfocadas a la identificación de peligros, prevención y control de riesgos - SST?	3	0	3
4	¿Realizó seguimiento a los servidores que están en su grupo de trabajo y que tienen una calificación menor al 90% frente al cumplimiento de las responsabilidades del SG-SST?	3	0	3
5	¿Tuvo comportamientos seguros y participó en actividades de SST , incentivando a que participen miembros de su equipo de trabajo, además comprendió y promovió política, ATS, reglamentos, lecciones aprendidas, identificación de peligros, realización de MEDEVACs, participó en la investigación de AT cuando fue necesario y demás documentos SST??	3	0	3

# Resultado de la Rendición de Cuentas del SG-SST SAF

Nivel Directivo - Subgerente Administrativo y Financiero				
ítem	Pregunta	Si	No	Total
1	¿Asignó o documentó las responsabilidades específicas en seguridad y salud en el trabajo a todos los niveles de la organización?	1	0	1
2	¿Asumió la dirección del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en Trabajo -SG-SST asesorando a la Dirección General para la asignación de recursos, formulación de las reglas, procedimientos administrativos, objetivos y solución de problemas en materia de Medicina Preventiva y del Trabajo, Higiene y Seguridad Industrial?	1	0	1
3	¿Veló por la actualización y cumplimiento de la Política del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en Trabajo-SG-SST, por parte de todos los colaboradores de la ANLA?	1	0	1
4	¿Participó en la definición y firma de la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo?	1	0	1
5	¿Revisó y supervisó el Plan de Trabajo Anual SST para alcanzar de los objetivos propuestos en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)?	1	0	1
6	¿Definió y asignó los recursos financieros, técnicos y de personal necesario para el diseño, implementación, revisión, evaluación y mejora?- Identificación de Necesidades SST de la entidad	1	0	1
7	¿Participó en el diagnóstico de necesidades de capacitación en SST de los colaboradores a su cargo?	1	0	1
8	¿Garantizó la disponibilidad de personal en Seguridad y Salud en el Trabajo, cuyo perfil deberá ser acorde con lo establecido con la normatividad vigente y los estándares mínimos establecidos por el Ministerio de Trabajo?	1	0	1
9	¿Garantizó el cumplimiento de la normatividad nacional vigente aplicable a Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en Trabajo -SG-SST?	1	0	1
10	¿Rindió cuentas al interior de la entidad en relación con su desempeño dentro del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en Trabajo -SG-SST?	1	0	1
11	¿Evaluó y auditó el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en Trabajo -SG-SST?	1	0	1
12	¿Adoptó disposiciones efectivas para desarrollar las medidas de identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos y establecimiento de controles que prevengan daños en la Salud de los trabajadores y/o contratistas, en los equipos e instalaciones?	1	0	1
13	¿Participó en la Gestión del Cambio para evaluar los impactos sobre SST en los colaboradores de la entidad?	1	0	1
14	¿Aseguró la adopción de medidas eficaces que faciliten la participación activa de los colaboradores a las actividades enfocadas a la prevención y control de riesgos - SST?	1	0	1
15	¿Realizó seguimiento a los servidores que están en su grupo de trabajo y que tienen una calificación menor al 90% frente al cumplimiento de las responsabilidades del SG-SST?	1	0	1
13	¿Tuvo comportamientos seguros y participó en actividades de SST?, ¿incentivó a su despacho y grupos a que participaran en actividades SST? ¿Comprendió y promovió la política SST (SIG), ATS, reglamentos, lecciones aprendidas, realización de MEDEVACs y demás documentos SST?	1	0	1

# Resultado de la Rendición de Cuentas del responsable del SG-SST

Responsable del SGSST de la Entidad				
ítem	Pregunta	Si	No	Total
1	¿Asignó y documentó las responsabilidades específicas en seguridad y salud en el trabajo a todos los niveles de la organización?	2	0	2
2	¿Asumió el liderazgo del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en Trabajo -SG-SST asesorando a la Dirección General para la formulación de las reglas, procedimientos administrativos, objetivo...	2	0	2
3	¿Veló por la actualización y cumplimiento de la Política del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en Trabajo-SG-SST, por parte de todos los colaboradores de la ANLA?	2	0	2
4	¿Participó en la definición y firma de la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo (SIG)?	2	0	2
5	¿Revisó y supervisó el Plan de Trabajo Anual SST para alcanzar de los objetivos propuestos en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)?	2	0	2
6	¿Definió y asignó los recursos financieros, técnicos y de personal necesario para el diseño, implementación, revisión, evaluación y mejora?- Identificación de Necesidades SST de la entidad.	2	0	2
7	¿Participó en el diagnóstico de necesidades de capacitación en SST de los colaboradores a su cargo?	2	0	2
8	¿Involucró los aspectos de Seguridad y Salud en el Trabajo, al conjunto de sistemas de gestión, procesos, procedimientos y decisiones en la entidad?	2	0	2
9	¿Garantizó el cumplimiento de la normatividad nacional vigente aplicable a Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en Trabajo -SG-SST?	2	0	2
10	¿Rindió cuentas al interior de la entidad en relación con su desempeño dentro del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en Trabajo -SG-SST?	2	0	2
11	¿Evaluó y auditó el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en Trabajo -SG-SST una vez al año?	2	0	2
12	¿Adoptó disposiciones efectivas para desarrollar las medidas de identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos y establecimiento de controles que prevengan daños en la Salud de los trabajadores y/o contratistas, en los equipos e instalaciones?	2	0	2
13	¿Participó en la Gestión del Cambio para evaluar los impactos sobre SST en los colaboradores de la entidad?	1	0	1
14	¿Aseguró la adopción de medidas eficaces que faciliten la participación activa de los colaboradores a las actividades enfocadas a la prevención y control de riesgos - SST	2	0	2
15	¿Se mostró como líder SST al tener comportamientos seguros, además de comprender y promover política, ATS, reglamentos, lecciones aprendidas, realización de MEDEVACs y demás documentos SST?	2	0	2
16	¿Realizó la divulgación de información relacionada con el SG-SST con el objetivo de que los colaboradores conozcan sobre el sistema de gestión y todos los conceptos y definiciones del mismo. (política SST, responsabilidades SST, comités, entre otros)?	2	0	2

# Resultado de la Rendición de Cuentas del responsable del SG-SST

Responsable del SGSST de la Entidad				
Ítems	Pregunta	Si	No	Total
17	¿Promovió la participación de las personas en las diferentes actividades realizadas por Gestión Humana en temas de Seguridad y Salud en el Trabajo, a través de los canales de comunicación de la entidad?	2	0	2
18	¿Planificó, organizó, dirigió, desarrolló y aplicó el SG-SST?, ¿Realizó como mínimo una vez al año la evaluación SST?	2	0	2
19	¿Informó a la Alta Dirección sobre el funcionamiento y los resultados del SG-SST?	2	0	2
20	¿Promovió la participación de todos los colaboradores de la entidad en la implementación del SG-SST?	2	0	2
21	¿Participó en la actualización de la matriz de identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos?	2	0	2
22	¿Validó o construyó con los líderes de la ANLA los planes de acción e hizo seguimiento a su cumplimiento?	2	0	2
23	¿Promovió la comprensión de la política en todos los niveles de la organización?	2	0	2
24	¿Gestionó los recursos para cumplir con el plan de Seguridad y Salud en el Trabajo y hacer seguimiento a los indicadores?	2	0	2
25	¿Suministró a la Presidencia del COPASST informes sobre la accidentalidad, ausentismo y enfermedades laborales?	1	1	2
26	¿Participó activamente en las reuniones donde se traten temas del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en Trabajo-SG-SST en la entidad?	2	0	2
27	¿Informó a los colaboradores sobre los riesgos a los que están sometidos, sus efectos y las medidas correctivas que deberán implementarse?	2	0	2
28	¿Coordinó las necesidades de capacitación en materia de prevención según los riesgos prioritarios y los niveles de la organización?	2	0	2
29	¿Apoyó la realización de las investigaciones de incidentes y accidentes de trabajo ocurridas al igual que la ejecución del plan de acción generado de estas?	2	0	2
30	¿Analizó y difundió información sobre cada sub programa y experiencias adquiridas a través de lesiones, daños o pérdidas, con el fin de que se tomen las medidas de prevención y controles respectivos?	2	0	2
31	¿Mantuvo constante comunicación con las entidades asesoras en el tema y tomar parte activa en las actividades programadas por dichas organizaciones?.	2	0	2
32	¿Participó de las reuniones del COPASST en las que haya sido invitado? ¿apoyó la gestión del COPASST?	2	0	2
33	¿Acompañó la ejecución del Plan Estratégico de Seguridad Vial de la ANLA pudiendo solicitar mejoras al mismo desde el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST?	2	0	2

# Observaciones Nivel Directivo

- Gestionar capacitaciones distintas a hora catedra virtuales, ejemplo dinámicas, ejemplo realidad virtual.
- Revisar formatos utilizados por el SG-SST de manera que se puedan optimizar.
- Asegurar que se dispone de las tallas de EPP apropiadas para los trabajadores, realizando previamente a la compra de los implementos la recopilación de la respectiva información.
- En los momentos que se realizan remodelaciones, o pintan oficinas solicitar a los colaboradores no asistir a la oficina.
- Cuando se realizan remodelaciones o se pintan las oficinas solicitar a los colaboradores trabajar desde casa.
- Realizar la certificación en ISO 45001-2024



Autoridad Nacional  
de Licencias Ambientales



# 11

Conclusiones

# Conclusiones

## Conveniente

Se documentó el contexto interno y externo que permitió fortalecer la DOFA y definición estrategias articuladas con los instrumentos de planeación.

## Adecuado

El SG-SST de la entidad se encuentra estructurado e implementado conforme a los lineamientos legales, cuenta con recursos financieros, humanos y tecnológicos definidos y suficientes para su debido desarrollo y ejecución, cubriendo la totalidad de servidores y contratistas que laboran para la entidad.

## Eficaz

Se aumentó en un 16,2% la participación y consulta con respecto al año 2021, a través de los canales de ANLARMA, rendición de cuentas, actualización matriz de peligros y sugerencias para creación plan de trabajo 2023.

# Conclusiones

- Continuar con el cumplimiento de la autoevaluación y plan anual de seguridad y salud en el trabajo de la vigencia.
- Obtener la certificación del sistema de gestión ISO 45001:2024 en la Entidad.
- Mantener en aumento el índice de cumplimiento de las actividades del SGSST.
- Actualización e Implementación del PESV.



Autoridad Nacional  
de Licencias Ambientales



# GRACIAS

[www.anla.gov.co](http://www.anla.gov.co)

 **Facebook**  
@ANLACol

 **X**  
@ANLA\_Col

 **Instagram**  
ANLA\_Col

 **Youtube**  
@ANLA\_Col - Autoridad  
Nacional de Licencias  
Ambientales

 **LinkedIn**  
Autoridad Nacional de  
Licencias Ambientales

 **Tik Tok**  
anla\_col